

				Cuir isteach anseo ainm an eintitis dhlíthiúil chláraithe							
Uimhir an doiciméid: P08S				Teideal an doiciméid: Beartas Feasachta agus Oiliúna um Shlándáil Faisnéise							
Leagan: 1.0		Dáta teacht i bhfeidhm: 01.01.2025		Úinéir an doiciméid:							
X	Beartas		Caighdeán		Nós imeachta		Foirm		Clár		Eile

Stair na n-athbhreithnithe				
Uimhir na hathbhreithnithe	Dáta na hathbhreithnithe	Athruithe	Athbhreithnithe ag	Úinéir an phróisis

Formheasanna			
Ainm	Post	Dáta	Síniú

Fógra dlíthiúil (cóipcheart agus srianta úsáide)
(C) 2025 Clarysec LLC. All rights reserved.

Is maoin intleachtúil de chuid Clarysec LLC an doiciméad seo. Ní ceadmhach aon chuid den doiciméad seo a chóipeáil, a athúsáid, a dháileadh ná a mhodhnú chun críocha tráchtála ná cur chun feidhme gan cead sainráite i scríbhinn roimh ré.

Tá úsáid neamhúdaráithe toirmisce go dian agus d'fhéadfadh caingeán dlíthiúil a bheith mar thoradh uirthi. Le haghaidh ceadúnaithe, déan teagmháil le: info@clarysec.com

Ailínithe le caighdeáin agus rialacháin

Caighdeán/Rialachán	Clásal/Airteagal	Nóta
ISO/IEC 27001:2022	Clásal 7	
ISO/IEC 27002:2022	Rialú 6	
NIST SP 800-53 Rev.5	AT-2, AT-4	
Treoir NIS2 an Aontais Eorpaigh	Airteagal 21(2)(i)	
Rialachán DORA an Aontais Eorpaigh	Airteagal 13	
COBIT 2019	BAI08, DSS05	
RGCS an Aontais Eorpaigh	Airteagal 32, 39	

1. Cuspóir

- 1.1. Cinntíonn an beartas seo go dtuigeann gach fostaí agus gach conraitheoir a bhfreagrachtaí i leith slándála faisnéise.
- 1.2. Is é is aidhm dó dóchúlacht na hearráide daonna a laghdú, an cumas teagmhais a bhrath agus a thuairisciú a fheabhsú, agus cultúr feasachta slándála a chothú ar fud na heagraíochta.
- 1.3. Tacaíonn an beartas le comhlíonadh ISO/IEC 27001, NIS2, RGCS agus DORA trí fheasacht slándála a leabú in iompar oibre laethúil agus in ionchais rólbhunaithe.

2. Raon feidhme

- 2.1. Tá feidhm ag an mbeartas seo maidir le gach fostaí, conraitheoir, intéirneach agus tríú páirtí a bhfuil rochtain acu ar chórais nó ar shonraí na cuideachta.

2.2. Áirítear leis:

- 2.2.1. Oiliúint tosaigh mar chuid den ionduchtú do phearsanra nua
- 2.2.2. Oiliúint athnuachana bhliantúil slándála
- 2.2.3. Gníomhaíochtaí ad hoc feasachta (m.sh. nuashonruithe a bhaineann le teagmhais, póstaer nó leideanna)

- 2.3. Tá feidhm aige ar fud gach ról poist, roinne agus suímh oibre.

3. Cuspóirí

- 3.1. A chinntiú go bhfaigheann gach ball foirne oiliúint fheasachta slándála atá tráthúil, soiléir agus ábhartha.
- 3.2. Cumas a thabhairt d'fhostaithe bagairtí coitianta, amhail fioscaireacht, bogearraí mailíseacha agus sceitheadh sonraí, a aithint agus a sheachaint.
- 3.3. Doiciméadú a bhunú maidir le críochnú na hoiliúna chun comhlíonadh ceanglas dlíthiúil, conarthach agus iniúchta a léiriú.
- 3.4. Ábhar oiliúna cothrom le dáta a choinneáil a léiríonn beartais, bagairtí agus rialacháin infheidhme na heagraíochta.
- 3.5. Cur chuige réamhghníomhach i leith slándála a chothú i measc na foirne ionas go measfar slándáil mar chuid den fhreagracht laethúil.

4. Róil agus freagrachtaí

4.1. Bainisteoir Ginearálta

4.1.1. Formheasann sé/sí na ceanglais oiliúna agus cinntíonn sé/sí go leithdháiltear na hacmhainní riachtanacha.

4.1.2. Déanann sé/sí athbhreithniú ar thuarascálacha críochnaithe agus uaschéimníonn sé/sí cásanna neamhchomhlíonta nuair is gá.

4.2. Bainisteoir Oifige / Acmhainní Daonna

4.2.1. Comhordaíonn sé/sí seachadadh na hoiliúna d'earcaigh nua agus na gcúrsaí athnuachana bliantúla.

4.2.2. Coinníonn sé/sí taifid oiliúna agus logaí críochnaithe.

4.2.3. Cinntíonn sé/sí go ndéanann an fhoireann príomhbheartais slándála agus comhaontuithe rúndachta a admháil.

[... Níl ailt 4.3–8 san áireamh sa réamhamharc seo. Ceannaigh an doiciméad iomlán chun rochtain a fháil ar an gcomhábhar iomlán. ...]

9. Ceanglais athbhreithnithe agus nuashonraithe

9.1. Athbhreithniú bliantúil

9.1.1. Ní mór don Bhainisteoir Ginearálta agus d'Acmhainní Daonna athbhreithniú bliantúil a dhéanamh ar an mbeartas seo chun a chinntiú go léiríonn sé rioscaí, rialacháin agus riachtanais reatha an lucht saothair.

9.2. Nuashonruithe eatramhacha

9.2.1. Ní mór an beartas agus an t-ábhar oiliúna a athbhreithniú agus a leasú freisin tar éis:

9.2.1.1. Teagmhas suntasach slándála

9.2.1.2. Athruithe dlíthiúla nó conarthacha

9.2.1.3. Athstruchtúru eagraíochtúil nó imirce córas

9.3. Rialú leaganacha agus dáileadh

9.3.1. Ní mór na nithe seo a leanas a áireamh i ngach nuashonrú:

9.3.1.1. Uimhir an leagain agus an dáta éifeachtach

9.3.1.2. Achoimre ar na hathruithe

9.3.1.3. Formheas ón mBainisteoir Ginearálta

9.3.1.4. Cartlann de gach leagan roimhe seo, arna coinneáil ar feadh trí bliana ar a laghad

9.4. Cumarsáid le fostaithe

9.4.1. Ní mór nuashonruithe beartais a chur in iúl don fhoireann ar fad, agus ní mór admhaíocht a fháil má dhéantar athruithe ábhartha.

10. Beartais ghaolmhara agus naisc eatarthu

10.1. Tacaíonn an beartas seo leis na nithe seo a leanas:

10.1.1. P2S – Beartas um Róil agus Freagrachtaí Rialachais: sannann sé freagracht as comhordú agus maoirseacht na hoiliúna

10.1.2. P3S – Beartas um Úsáid Inghlactha (AUP): treisíonn sé na hionchais iompair a ndírítear orthu san oiliúint

10.1.3. P4S – Beartas um Rialú Rochtana: cinntíonn sé go dtuigeann úsáideoirí tábhacht na slándála rochtana

10.1.4. P7S – Beartas Ionduchtaithe agus Foirceanta: leabaíonn sé an oiliúint sa phróiseas iontrála

10.1.5. P30S – Beartas um Fhreagairt do Theagmhais: cinntíonn sé go bhfuil a fhios ag an bhfoireann conas teagmhais a thuairisciú go pras agus i gceart

11. Caighdeáin agus creataí tagartha

11.1. ISO/IEC 27001

11.1.1. Clásal 7.3 – Ceanglaíonn sé ar eagraíochtaí a chinntiú go bhfuil pearsanra ar an eolas faoina bhfreagrachtaí agus faoi na tionchair slándála

11.2. ISO/IEC 27002

11.2.1. Rialú 6.3 – Leagann sé amach ionchais maidir le raon feidhme agus seachadadh na hoiliúna slándála

11.3. NIST SP 800-53 Rev.5

11.3.1. AT-2 – Ceanglaíonn sé oiliúint feasachta ar úsáideoirí a bhfuil rochtain acu ar chórais

11.3.2. AT-4 – Cumhdaíonn sé oiliúint rólbhunaithe agus iarmhairtí neamhchomhlíonta

11.4. RGCS an Aontais Eorpaigh

11.4.1. Airteagal 32 – Sainordaíonn sé bearta slándála, lena n-áirítear oiliúint foirne, chun sonraí pearsanta a chosaint

11.4.2. Airteagal 39 – Ceanglaíonn sé ar OCS faireachán a dhéanamh ar fheasacht agus ar oiliúint nuair is infheidhme

11.5. Treoir NIS2 an Aontais Eorpaigh

11.5.1. Airteagal 21(2)(i) – Ceanglaíonn sé cláir leanúnacha feasachta agus oiliúna cibearshlándála

11.6. Rialachán DORA an Aontais Eorpaigh

11.6.1. Airteagal 13 – Ceanglaíonn sé ar eintitis airgeadais oideachas agus oiliúint a chur chun feidhme do gach ball foirne a bhfuil freagrachtaí acu a bhaineann le rioscaí TFC

11.7. COBIT 2019

11.7.1. BAI08 – Bainistigh Eolas: cinntíonn sé go bhfuil an fhoireann inniúil agus oilte

11.7.2. DSS05 – Bainistigh Seirbhísí Slándála: leagann sé béim ar fheasacht mar phríomhrialú cosanta