

				Cuir isteach anseo ainm an eintitis dhlíthiúil chláraithe							
Uimhir an doiciméid: P02S				Teideal an doiciméid: <b>Beartas maidir le Róil agus Freagrachtaí Rialachais</b>							
Leagan: 1.0		Dáta teacht i bhfeidhm: 01.01.2025		Úinéir an doiciméid:							
X	Beartas		Caighdeán		Nós imeachta		Foirm		Clár		Eile

Stair na n-athbhreithnithe				
Uimhir na hathbhreithnithe	Dáta na hathbhreithnithe	Athruithe	Athbhreithnithe ag	Úinéir an phróisis

Formheasanna			
Ainm	Post	Dáta	Síniú

<p><b>Fógra dlíthiúil (cóipcheart agus srianta úsáide)</b>  (C) 2025 Clarysec LLC. All rights reserved.</p> <p>Is maoin intleachtúil de chuid Clarysec LLC an doiciméad seo. Ní ceadmhach aon chuid den doiciméad seo a chóipeáil, a athúsáid, a dháileadh ná a mhodhnú chun críocha tráchtála ná cur chun feidhme gan cead sainráite i scríbhinn roimh ré.</p> <p>Tá úsáid neamhúdairithe toirmisce go dian agus d'fhéadfadh caingean dlíthiúil a bheith mar thoradh uirthi. Le haghaidh ceadúnaithe, déan teagmháil le: <a href="mailto:info@clarysec.com">info@clarysec.com</a></p>
--

## Ailínithe le caighdeáin agus rialacháin

Caighdeán/Rialachán	Clásal/Airteagal	Nóta
ISO/IEC 27001:2022	Clásal 5	
ISO/IEC 27002:2022	Rialuithe: 5.2, 5.3, 5.4	
NIST SP 800-53 Rev.5	PM-1, PL-1, PL-4, CA-1, AC-1	
RGCS an Aontais Eorpaigh	Airteagail 5(2), 32	

### 1. Cuspóir

1.1 Sainmhínítear sa bheartas seo an chaoi a sanntar, a tharmligtear agus a bhainistítear freagrachtaí rialachais slándála faisnéise laistigh den eagraíocht chun comhlíonadh iomlán le ISO/IEC 27001:2022 agus le hoibleagáidí rialála eile a chinntiú.

1.2 Cinntíonn sé cuntasacht ag gach leibhéal agus tacaíonn sé le héifeachtacht oibríochtúil trí shainaithint shoiléir a dhéanamh ar an duine atá freagrach as gach feidhm slándála.

1.3 Tacaíonn an beartas seo le hullmhacht iniúchta agus cothaíonn sé muinín custaiméirí trí rialachas foirmiúil slándála a léiriú, fiú in eagraíochtaí a bhfuil acmhainní teicniúla teoranta acu nó a úsáideann seirbhísí TF seachfhoinisithe.

### 2. Raon feidhme

**2.1 Tá feidhm ag an mbeartas seo maidir le gach duine a láimhseálann córais nó sonraí na heagraíochta, lena n-áirítear:**

2.1.1 Úinéirí gnó agus bainisteoirí ginearálta

2.1.2 Fostaithe agus conraitheoirí

2.1.3 Soláthraithe seachtracha seirbhísí TF nó comhairleoirí

**2.2 Clúdaítear leis gach córas, timpeallacht agus seirbhís a úsáidtear chun faisnéis ghnó nó faisnéis custaiméirí a phróiseáil, a tharchur nó a stóráil, lena n-áirítear:**

2.2.1 Bonneagar TF oifige agus gléasanna cianoibre

2.2.2 Ardáin scamallbhunaithe agus seirbhísí ríomhphoist

2.2.3 Taifid fhisiciúla agus tiomántáin chomhroinnte

2.3 Áirítear sa raon feidhme gníomhaíochtaí inmheánacha agus seachfhoinisithe araon a bhaineann le rialachas slándála faisnéise.

### 3. Cuspóirí

3.1 Cuntasacht shoiléir a bhunú do gach dualgas slándála, lena n-áirítear bainistíocht beartas, rialú rochtana, láimhseáil teagmhas agus faireachán.

3.2 Scaradh dualgas éifeachtach a chumasú chun coinbhleachtaí leasa nó rioscaí calaoise a laghdú.

3.3 A chinntiú go ndéantar tascanna agus róil slándála a dhoiciméadú go soiléir agus a athbhreithniú go rialta.

3.4 Cinnteoireacht eolasach, uaschéimniú agus maoirseacht ar rioscaí TF agus slándála a chumasú.

3.5 Tacú le deimhniú ISO/IEC 27001:2022 agus muinín a chothú i measc custaiméirí, comhpháirtithe agus iniúcháirí.

### 4. Róil agus freagrachtaí

#### 4.1 Bainisteoir Ginearálta / Úinéir Gnó

4.1.1 Tá freagracht fhoriomlán air/uirthi as an mbeartas seo a chur chun feidhme agus maoirseacht a dhéanamh air.

4.1.2 Formheasann sé/sí gach ról slándála, freagracht agus cinneadh tarmhligin.

4.1.3 Déanann sé/sí faireachán ar chomhlíonadh agus glacann sé/sí na cinntí deiridh maidir le heisceachtaí beartais agus uaschéimnithe.

#### **4.2 Comhordaitheoir Slándála Ainmnithe (má shanntar é)**

4.2.1 Féadfaidh ball foirne nó comhairleoir iontaofa an ról seo a chomhlíonadh.

4.2.2 I dtimpeallachtaí micreaghnó, féadfaidh an Bainisteoir Ginearálta nó soláthraí seachtrach an ról seo a ghlacadh.

4.2.3 Tacaíonn sé/sí le cur chun feidhme laethúil rialú rochtana, freagairt do theagmhais agus bunchúraimí teicniúla slándála.

4.2.4 Tuairiscíonn sé/sí go díreach don Bhainisteoir Ginearálta maidir le haon saincheisteanna nó rioscaí slándála.

[ ... Níl ailt 4.3–8 san áireamh sa réamhamharc seo. Ceannaigh an doiciméad iomlán chun rochtain a fháil ar an gcomhábhar iomlán. ... ]

### **9. Ceanglais athbhreithnithe agus nuashonraithe**

#### **9.1 Athbhreithniú bliantúil**

9.1.1 Ní mór don Bhainisteoir Ginearálta athbhreithniú a dhéanamh ar an mbeartas seo gach 12 mhí chun a chinntiú go léiríonn sé fós oibleagáidí dlíthiúla, riachtanais oibríochtúla agus ceanglais deimhniúcháin ISO/IEC 27001.

#### **9.2 Athbhreithnithe eatramhacha**

##### **9.2.1 Ní mór athbhreithniú a dhéanamh freisin nuair:**

9.2.1.1 A bhíonn athruithe móra eagraíochtúla ann

9.2.1.2 A thugtar soláthraí nua isteach

9.2.1.3 A tharlaíonn teagmhas tromchúiseach slándála

9.2.1.4 A nuashonraítear rialacháin amhail RGCS, NIS2 nó DORA

#### **9.3 Rialú leaganacha agus doiciméadacht**

##### **9.3.1 Ní mór na nithe seo a leanas a bheith san áireamh i ngach athbhreithniú:**

9.3.1.1 Dáta an athbhreithnithe

9.3.1.2 Achoimre ar aon athruithe

9.3.1.3 Síniú nó formheas doiciméadaithe ag an mBainisteoir Ginearálta

9.3.1.4 Leaganacha roimhe seo a choinneáil i gcartlann mar thagairt iniúchta

#### **9.4 Cumarsáid ar athruithe**

9.4.1 Ní mór gach nuashonrú ar an mbeartas a chur in iúl go pras don fhoireann agus do sholáthraithe trí ríomhphost, tairseacha inmheánacha nó meamraim fhoirmiúla.

### **10. Beartais ghaolmhara agus naisc eatarthu**

#### **10.1 Ba cheart an beartas seo a chur chun feidhme i gcomhar leis na beartais SME seo a leanas chun éifeachtacht iomlán a bhaint amach:**

10.1.1 P4S – Beartas Rialaithe Rochtana: Sainmhínítear ann an chaoi a ndeonáítear, a bhainistítear agus a aisghairtear rochtain, agus tá sé nasctha go díreach le róil shannta agus maoirseacht.

10.1.2 P8S – Beartas Feasachta agus Oiliúna um Shlándáil Faisnéise: Treisíonn sé freagrachtaí agus ionchais atá sonracha do róil.

10.1.3 P17S – Beartas um Chosaint Sonraí agus Príobháideacht: Leagtar amach ann dualgais dhlíthiúla faoin RGCS, a shanntar do na ról atá sainmhínithe sa bheartas rialachais seo.

10.1.4 P30S – Beartas Freagartha do Theagmhais: Ceanglaítear leis freagrachtaí sainithe maidir le tuairisciú, uaschéimniú agus réiteach teagmhas.

10.2 Le chéile, cumasaíonn na beartais seo cur chun feidhme comhsheasmhach, cuntasacht inmheánach agus comhlíonadh seachtrach.

## **11. Caighdeáin agus creataí tagartha**

### **11.1 ISO/IEC 27001**

11.1.1 Clásal 5.3 – Ról, Freagrachtaí agus Údaráis Eagraíochtúla: Ceanglaítear ról a shannadh go soiléir agus tacaíocht a fháil ón ardbhainistíocht.

### **11.2 ISO/IEC 27002**

11.2.1 Rialuithe 5.2–5.4: Ceanglaítear doiciméadú soiléir ar ról slándála faisnéise, scaradh dualgas agus maoirseacht bhainistíochta.

### **11.3 NIST SP 800-53 Rev.5**

11.3.1 PM-1: Bunaítear leis clár foriomlán slándála faisnéise le freagrachtaí sainithe.

11.3.2 PL-1 go PL-4: Ceanglaítear rialuithe pleanála, lena n-áirítear ceapadh beartas agus sannadh ról doiciméadaithe.

11.3.3 CA-1: Ceanglaítear leis ról mheasúnaithe agus údarúcháin atá sainithe.

11.3.4 AC-1: Nascann sé rialú rochtana ról bhunaithe le freagrachtaí rialachais sannta.

### **11.4 RGCS an Aontais Eorpaigh**

11.4.1 Airteagal 5(2) – Cuntasacht: Ceanglaítear ar eagraíochtaí comhlíonadh a léiriú trí ról agus freagrachtaí.

11.4.2 Airteagal 32 – Slándáil na próiseála: Leagtar béim ann ar shannadh soiléir dualgas chun sonraí pearsanta a chosaint.

### **11.5 NIS an Aontais Eorpaigh**

11.5.1 Airteagal 21(2)(a): Ceanglaítear struchtúir rialachais lena n-áirítear ról fhoirmiúla chun cibearriosca agus teagmhais a bhainistiú.

### **11.6 DORA an Aontais Eorpaigh**

11.6.1 Airteagail 9 agus 10: Ceanglaítear ar eintitis airgeadais freagrachtaí a bhaineann le TFC agus slándáil a shannadh go soiléir agus maoirseacht a dhéanamh orthu.

### **11.7 COBIT 2019**

11.7.1 EDM03 – A chinntiú go ndéantar barrfheabhsú riosca: Ceanglaítear ról dhea-shainithe agus bealaí uaschéimnithe chun riosca slándála a bhainistiú.

11.7.2 APO13 – Slándáil a bhainistiú: Sannann sé dualgais straitéiseacha agus oibríochtúla slándála do dhaoine aonair agus do ról.

11.7.3 DSS05 – Seirbhísí slándála a bhainistiú: Ceanglaítear struchtúr agus inrianaitheacht i bhfreagrachtaí do sheirbhísí slándála seachtracha agus inmheánacha.