

| | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|----------|---|----------|---|--------|--|----------|--|----------|--|-----|
| | | | | Sem zadajte názov registrovanej právnickej osoby | | | | | | | |
| Číslo dokumentu: P32 | | | | Názov dokumentu: Politika kontinuity činností a obnovy po havárii | | | | | | | |
| Verzia: 1.0 | | Dátum nadobudnutia účinnosti: 01.01.2025 | | Vlastník dokumentu: | | | | | | | |
| X | Politika | | Štandard | | Postup | | Formulár | | Register | | Iné |

| História revízií | | | | |
|------------------|---------------|-------|-----------|------------------|
| Číslo revízie | Dátum revízie | Zmeny | Preskúmal | Vlastník procesu |
| | | | | |
| | | | | |

| Schválenia | | | |
|------------|---------|-------|--------|
| Meno | Pozícia | Dátum | Podpis |
| | | | |
| | | | |

| |
|---|
| <p>Právne upozornenie (autorské práva a obmedzenia používania) (C) 2025 Clarysec LLC. All rights reserved.</p> <p>Tento dokument je duševným vlastníctvom spoločnosti Clarysec LLC. Žiadna časť tohto dokumentu nesmie byť bez predchádzajúceho výslovného písomného súhlasu kopírovaná, znovu použitá, distribuovaná ani upravovaná na komerčné alebo implementačné účely.</p> <p>Neoprávnené použitie je prísne zakázané a môže viesť k právnym krokom.</p> <p>V prípade licencovania kontaktujte: info@clarysec.com</p> |
|---|

V súlade s normami a predpismi

| Norma/predpis | Kapitola/článok | Poznámka |
|----------------------|------------------------------------|--|
| ISO/IEC 27001:2022 | Kapitola 8 | |
| ISO/IEC 27002:2022 | Kontroly 5.29, 5.30 | |
| NIST SP 800-53 Rev.5 | CP-1 až CP-11 | |
| NIST SP 800-34 Rev.1 | Plánovanie nepredvídaných udalostí | Rámec |
| ISO 22301:2019 | | Požiadavky na systém manažérstva kontinuity činností |
| Nariadenie EÚ GDPR | Článok 32 | |
| Smernica EÚ NIS2 | Článok 21(2)(f) | |
| Nariadenie EÚ DORA | Článok 10 | |
| COBIT 2019 | DSS | |

1. Účel

1.1. Táto politika stanovuje záväzné kontroly a zodpovednosti na zabezpečenie schopnosti organizácie udržať alebo obnoviť kritické podnikové činnosti a podporné IKT služby počas narušujúceho incidentu a po jeho skončení.

1.2. Jej cieľom je chrániť život, prevádzkovú stabilitu, plnenie zákonných povinností, záväzky voči zákazníkom a reputáciu organizácie prostredníctvom začlenením odolnosti do proaktívneho plánovania a validovaných schopností obnovy.

1.3. Táto politika poskytuje základ pre rámec organizácie v oblasti riadenia kontinuity činností a obnovy po havárii a zabezpečuje súlad s uplatniteľnými regulačnými, zmluvnými a odvetvovými požiadavkami.

2. Rozsah

2.1. Táto politika sa vzťahuje na všetky organizačné jednotky, informačné systémy, podnikové procesy, personál a služby tretích strán, ktoré sú na základe výsledkov analýzy vplyvu na podnikanie (BIA) klasifikované ako kritické alebo nevyhnutné.

2.2. Politika sa vzťahuje na:

2.2.1. Prírodné a človekom spôsobené narušenia vrátane kybernetických útokov, zlyhaní infraštruktúry, výpadkov dátových centier, pandémieí a prerušení služieb dodávateľov

2.2.2. Plánovanie, testovanie a nepretržité zlepšovanie plánov kontinuity činností (BCP) a plánov obnovy po havárii (DRP)

2.2.3. Roly a zodpovednosti za reakciu na núdzové situácie, koordináciu obnovy a eskaláciu incidentov

2.3. Ustanoveniam tejto politiky podliehajú všetci zamestnanci s povinnosťami v oblasti kontinuity činností alebo obnovy vrátane IT, vlastníkov podnikových procesov, krízových manažérov a dodávateľov.

3. Ciele

- 3.1. Zabezpečiť kontinuitu podnikových činností a služieb prostredníctvom vopred definovaných a otestovaných postupov s cieľom minimalizovať prevádzkový, reputačný a právny dosah.
- 3.2. Obnoviť IKT služby v rámci definovaných cieľových časov obnovy (RTO) a cieľových bodov obnovy (RPO) v súlade s úrovňami tolerancie podnikových rizík.
- 3.3. Priradiť vlastníctvo plánovania, vykonávania a riadenia kontinuity činností a obnovy po havárii v rámci celej organizácie.
- 3.4. Zabezpečiť, aby boli schopnosti kontinuity pravidelne testované, udržiavané a zlepšované na základe realistických scenárov a auditných zistení.
- 3.5. Plniť povinnosti v oblasti súladu podľa ISO, NIST, GDPR, DORA a NIS2 a podporovať náležitú starostlivosť v oblasti prevádzkovej odolnosti a dostupnosti.

4. Roly a zodpovednosti

4.1. Vrcholové vedenie

- 4.1.1. Schvaľuje Politiku kontinuity činností a obnovy po havárii a zabezpečuje jej strategické zosúladenie.
- 4.1.2. Prideluje rozpočet a zdroje na podporu kontinuity činností, reakcie na núdzové situácie a cvičení obnovy.

4.2. Manažér kontinuity činností (vedúci BCM)

- 4.2.1. Zodpovedá za vypracovanie a údržbu celopodnikových BCP a za koordináciu testovania kontinuity.
- 4.2.2. Udržiava harmonogram BIA, zabezpečuje školenia a zaisťuje, aby dokumentácia spĺňala požiadavky na súlad.

[... Sekcie 4.3–8 nie sú súčasťou tohto náhľadu. Pre prístup k úplnému obsahu si zakúpte celý dokument. ...]

9. Požiadavky na preskúmanie a aktualizáciu

9.1. Túto politiku musí každoročne preskúmať Manažér kontinuity činností a CISO, aby sa zabezpečilo zosúladenie s:

- 9.1.1. zmenami v podnikových činnostiach, kritických systémoch alebo infraštruktúre
- 9.1.2. poznatkami získanými z incidentov, auditov, cvičení pri stole alebo testov DR
- 9.1.3. aktualizovanými regulačnými alebo zmluvnými povinnosťami (napr. DORA, GDPR, požiadavky zákazníkov na RTO/RPO)
- 9.1.4. zmenami apetítu organizácie na riziko alebo stratégie kontinuity

9.2. Preskúmania musia zahŕňať:

- 9.2.1. validáciu relevantnosti plánov a kontaktných údajov
- 9.2.2. prehodnotenie RTO, RPO a úrovni obnovy
- 9.2.3. vyhodnotenie kapacity služieb zálohovania a DR
- 9.2.4. spätnú väzbu od zainteresovaných strán, ktoré realizovali nedávne plány obnovy alebo testy

9.3. Všetky zmeny politiky musia byť:

- 9.3.1. riadené verziami so zdokumentovaným odôvodnením a schválením zainteresovanými stranami
- 9.3.2. oznámené kľúčovým pracovníkom a tímom s aktualizovanými zodpovednosťami
- 9.3.3. premietnuté do aktualizovaných školení, materiálov na zvyšovanie povedomia a prevádzkových postupov

9.4. Núdzové priebežné aktualizácie musia byť vydané, ak dôjde k významnej organizačnej zmene, právnomu príkazu alebo kritickému zisteniu, v dôsledku ktorého aktuálne plány alebo politika už nie sú použiteľné.

10. Súvisiace politiky a väzby

10.1. Táto politika sa uplatňuje v koordinácii s týmito kľúčovými dokumentmi:

10.1.1. P1 – Politika informačnej bezpečnosti: Stanovuje požiadavku na prevádzku odolnú voči rizikám za všetkých okolností.

10.1.2. P5 – Politika riadenia zmien: Zabezpečuje, aby všetky zmeny konfigurácie alebo infraštruktúry súvisiace s obnovou prechádzali zdokumentovanými a schválenými postupmi.

10.1.3. P14 – Politika uchovávania a likvidácie údajov: Upravuje životný cyklus zálohovacích médií a obnovených údajov používaných pri činnostiach kontinuity.

10.1.4. P15 – Politika zálohovania a obnovy: Uplatňuje kontroly frekvencie zálohovania, bezpečnosti a overovania obnovy.

10.1.5. P18 – Politika kryptografických kontrol: Zabezpečuje, aby procesy obnovy zachovávali štandardy šifrovania a dôvernosti.

10.1.6. P22 – Politika logovania a monitorovania: Podporuje detekciu a eskaláciu udalostí ovplyvňujúcich kontinuitu.

10.1.7. P30 – Politika reakcie na incidenty: Definuje procesy zamedzenia šírenia, eskalácie a analýzy hlavnej príčiny zosúladené so spúšťačmi kontinuity.

10.1.8. P33 – Politika monitorovania auditu a súladu: Overuje integritu a účinnosť postupov kontinuity a obnovy naprieč systémami a procesmi.

11. Referenčné normy a rámce

11.1. Táto politika je zosúladená s medzinárodne uznávanými normami pre kontinuitu činností a obnovu po havárii a podporuje auditovateľnosť, odolnosť a právny súlad.

11.2. ISO/IEC 27002

11.2.1. Príloha A, kontrola 5.29 – informačná bezpečnosť počas narušenia: Vyžaduje kontinuitu bezpečnostných kontrol v nepriaznivých podmienkach.

11.2.2. Príloha A, kontrola 5.30 – pripravenosť IKT na kontinuitu činností: Vyžaduje prípravu, testovanie a validáciu schopností obnovy IKT.

11.3. ISO 22301:2019 – systémy manažérstva kontinuity činností

11.3.1. Poskytuje rámec na zavedenie, implementáciu a udržiavanie postupov BCM v súlade s cieľmi organizácie a prahovými hodnotami rizika.

11.4. NIST SP 800-34 Rev.1 – príručka plánovania nepredvídaných udalostí

11.4.1. Stanovuje osvedčené postupy pre plány nepredvídaných udalostí pre IT systémy vrátane vypracovania stratégie kontinuity, analýzy dosahov a testovania plánov.

11.5. Nariadenie EÚ GDPR (2016/679)

11.5.1. Článok 32 – bezpečnosť spracúvania: Vyžaduje odolnosť systémov spracúvania a včasnú obnovu dostupnosti a prístupu k osobným údajom po incidente.

11.6. Smernica EÚ NIS2 (2022/2555)

11.6.1. Článok 21(2)(f): Vyžaduje opatrenia v oblasti kontinuity činností a krízového riadenia na podporu bezpečnosti sietí a informačných systémov.

11.7. Nariadenie EÚ DORA (2022/2554)

11.7.1. Článok 10 – kontinuita činností IKT: Vyžaduje, aby finančné subjekty vypracovali a testovali plány kontinuity IKT vrátane RTO/RPO založených na riziku a schopností prepnutia na záložné prostredie.

11.8. COBIT 2019

11.8.1. DSS04 – riadenie kontinuity: Zahŕňa všetky aspekty plánovania kontinuity vrátane identifikácie hrozieb, analýzy dosahov, stratégie obnovy a pravidelného testovania.