

				Cuir isteach anseo ainm an eintitis dhlíthiúil chláraithe							
Uimhir an doiciméid: P12				Teideal an doiciméid: <b>Beartas Bainistíochta Sócmhainní</b>							
Leagan: 1.0		Dáta teacht i bhfeidhm: 01.01.2025		Úinéir an doiciméid:							
X	Beartas		Caighdeán		Nós imeachta		Foirm		Clár		Eile

Stair na n-athbhreithnithe				
Uimhir na hathbhreithnithe	Dáta na hathbhreithnithe	Athruithe	Athbhreithnithe ag	Úinéir an phróisis

Formheasanna			
Ainm	Post	Dáta	Síniú

**Fógra dlíthiúil (cóipcheart agus srianta úsáide)**  
(C) 2025 Clarysec LLC. All rights reserved.

Is maoin intleachtúil de chuid Clarysec LLC an doiciméad seo. Ní ceadmhach aon chuid den doiciméad seo a chóipeáil, a athúsáid, a dháileadh ná a mhodhnú chun críocha tráchtála ná cur chun feidhme gan cead sainráite i scríbhinn roimh ré.

Tá úsáid neamhúdaráithe toirmisceithe go dian agus d'fhéadfadh caingean dlíthiúil a bheith mar thoradh uirthi. Le haghaidh ceadúnaithe, déan teagmháil le: [info@clarysec.com](mailto:info@clarysec.com)

## 1. Cuspóir

1.1 Sainmhínítear sa bheartas seo na ceanglais eagraíochtúla éigeantacha maidir le sócmhainní faisnéise a shainnítear, a aicmiú, a bhainistiú agus a chosaint ar feadh a saolré. Tacaíonn sé le rialachas ar fud na heagraíochta ar chrua-earraí, bogearraí, sonraí, sócmhainní scamall agus sócmhainní faisnéise doláimhsithe, lena n-áirítear timpeallachtaí soghluaiste, cianda agus timpeallachtaí arna mbainistiú ag tríú páirtithe.

1.2 Is é cuspóir an bheartais seo infheictheacht iomlán a chinntiú ar thírdhreach sócmhainní faisnéise na heagraíochta, chun rialuithe slándála éifeachtacha, sannadh úinéireachta, ailíniú comhlíonta, agus díchoimisiúnú nó diúscairt fhreagrach a chumasú.

1.3 Tá an beartas seo ailínithe le hlarscríbhinn A.5.9 de ISO/IEC 27001:2022 trí fhardal láraithe faisnéise agus sócmhainní gaolmhara a choinneáil a shainordú. Cinntíonn sé cuntasacht trí gach sócmhainn a nascadh le húinéir agus cosaint bunaithe ar aicmiú a chur i bhfeidhm de réir íogaireachta gnó agus ceanglas rialála.

## 2. Raon feidhme

2.1 Tá feidhm ag an mbeartas seo maidir le gach fostaí, conraitheoir, díoltóir tríú páirtí agus soláthraí seirbhíse a bhainistíonn, a úsáideann, a fhaigheann rochtain ar, a stóráilann, nó a phróiseálann sócmhainní faisnéise atá faoi úinéireacht nó faoi rialú na heagraíochta.

### 2.2 Áirítear sa raon feidhme gach catagóir sócmhainní, mar shampla:

2.2.1 Sócmhainní fisiciúla: ríomhairí glúine, ríomhairí deisce, gléasanna soghluaiste, meáin inbhainte, printéirí, trealamh líonra

2.2.2 Sócmhainní digiteacha: bogearraí, feidhmchláir, íomhánna córais, bunachair shonraí, sonraí cúlta, eochracha criptiúcháin

2.2.3 Sócmhainní faisnéise: sonraí struchtúrtha agus neamhstruchtúrtha, tuarascálacha, ríomhphoist, maoin intleachtúil

2.2.4 Sócmhainní scamall agus fíorúla: timpeallachtaí IaaS, SaaS, PaaS, meaisíní fíorúla, coimeádáin

2.2.5 Sócmhainní loighciúla: ainmneacha fearainn, ceadúnais, cuntais úsáideora, bonnlínte cumraíochta

2.3 Rialaíonn an beartas seo freisin sócmhainní a úsáidtear i dtimpeallachtaí cianoibre, hibrideacha nó seachfhoinsithe, agus cinntíonn sé cosaint agus infheictheacht fiú nuair nach bhfuil na sócmhainní lonnaithe go fisiciúil ar áitreabh na heagraíochta.

## 3. Cuspóirí

3.1 Fardal iomlán, cruinn agus cothrom le dáta a choinneáil de gach sócmhainn faisnéise eagraíochtúil, lena n-áirítear saintréithe sainithe úinéireachta, aicmithe agus suímh.

3.2 Úinéirí Sócmhainní a shannadh atá freagrach as aicmiú, láimhseáil agus cosaint na sócmhainní atá faoina rialú, i gcomhréir le beartais rialachais sonraí agus slándála.

3.3 Aicmiú agus lipéadú iomchuí a chur i bhfeidhm ar gach sócmhainn de réir íogaireachta, criticiúlachta agus breithnithe rialála.

3.4 Sócmhainní a chosaint de réir a n-aicmithe agus an nochtaithe riosca ghaolmhair, lena n-áirítear stóráil, rochtain, tarchur agus diúscairt.

3.5 Nósanna imeachta um fhilleadh sócmhainní agus diúscairt shlán a chur i bhfeidhm le linn scor fostaithe, foirceannadh conartha, nó deireadh shaolré na sócmhainne.

3.6 Tacú le comhlíonadh rialála le creatáil amhail ISO/IEC 27001, GDPR, NIS2, DORA agus COBIT 2019 trí bhainistíocht struchtúrtha sócmhainní agus iniúchthacht.

## 4. Róil agus freagrachtaí

#### **4.1 An Bhainistíocht Fheidhmiúcháin**

4.1.1 Formheasann sí an Beartas Bainistíochta Sócmhainní agus cinntíonn sí go leithdháiltear acmhainní chun é a chur chun feidhme ina iomláine.

4.1.2 Tá an fhreagracht deiridh uirthi a chinntiú go ndéantar sócmhainní eagraíochtúla a chosaint agus a bhainistiú i gcomhréir le hoibleagáidí rialála agus conarthacha.

#### **4.2 Príomhoifigeach Slándála Faisnéise (CISO)**

4.2.1 Is leis/léi an Beartas Bainistíochta Sócmhainní agus cinntíonn sé/sí a chomhtháthú le Córas Bainistíochta Slándála Faisnéise (ISMS) na heagraíochta.

4.2.2 Déanann sé/sí athbhreithniú ar eisceachtaí agus ar imeachtaí ón mbeartas seo agus cuireann sé/sí straitéisí maolaithe rioscabhunaithe i bhfeidhm.

4.2.3 Déanann sé/sí maoirseacht ar iniúchtaí tréimhsiúla ar aicmiú sócmhainní, sláine an fhardail agus comhlíonadh shaolré na sócmhainní.

[ ... Níl ailt 4.3–8 san áireamh sa réamhamharc seo. Ceannaigh an doiciméad iomlán chun rochtain a fháil ar an gcomhábhar iomlán. ... ]

### **9. Ceanglais athbhreithnithe agus nuashonraithe**

#### **9.1 Déanfar athbhreithniú ar an mbeartas seo uair sa bhliain ar a laghad, nó mar fhreagairt ar:**

9.1.1 Athruithe ar oibleagáidí dlíthiúla nó rialála a dhéanann difear do cheanglais aicmithe sócmhainní nó fardail

9.1.2 Catagóirí nua sócmhainní nó ardáin bhainistíochta a thabhairt isteach (m.sh. CMDBanna dúchasacha scamall)

9.1.3 Fionnachtana ó iniúchadh inmheánach nó teagmhais slándála a bhaineann le míbhainistiú sócmhainní

9.1.4 Athstruchtúráil eagraíochtúil a dhéanann difear d'úinéireacht nó do rialuithe saolré

9.2 Is é an Bainisteoir Sócmhainní TF a chuirfidh tús leis an bpróiseas athbhreithnithe agus comhordófar é leis an CISO, Soláthar, an fheidhm Dí, agus na Cinn Roinne lena mbaineann.

#### **9.3 Féadfar athbhreithnithe eatramhacha a spreagadh freisin ag:**

9.3.1 Fáil nó dífheistiú aonad gnó

9.3.2 Athruithe díoltóra a dhéanann difear do shócmhainní arna mbainistiú ag tríú páirtithe

9.3.3 Athnuachaintí teicneolaíochta a bhaineann le díchoimisiúnú nó soláthar ar scála mór

#### **9.4 Ní mór do gach leasú ar an mbeartas seo:**

9.4.1 A bheith faoi rialú leagan agus stóráilte i stór an ISMS

9.4.2 A bheith formheasta ag an mBainistíocht Fheidhmiúcháin

9.4.3 A choimre ar athruithe agus ar an réasúnaíocht a áireamh

9.4.4 A chur in iúl do na páirtithe leasmhara uile lena mbaineann, lena n-áirítear nósanna imeachta nuashonraithe nó oiliúint chórais, nuair is infheidhme

### **10. Beartais ghaolmhara agus naisc**

#### **10.1 Feidhmíonn an beartas seo i gcomhar leis na beartais ghaolmhara seo a leanas agus tacaíonn sé lena gcur chun feidhme:**

10.1.1 P4 - Beartas Rialaithe Rochtana: Cinntíonn sé go bhfuil infheictheacht sócmhainní ailínithe le teidlíochtaí rochtana agus le sásraí rialaithe ar fud córas agus timpeallachtaí sonraí.

10.1.2 P7 - Beartas Ionduchtaithe agus Foirceanta: Rialaíonn sé soláthar tráthúil agus filleadh sócmhainní fisiciúla agus loighciúla le linn aistrithe foirne.

10.1.3 P13 - Beartas Aicmithe agus Lipéadaithe Sonraí: Leagann sé síos rialacha aicmithe éigeantacha do shócmhainní, a rialaíonn nósanna imeachta lipéadaithe, láimhseála agus diúscartha.

10.1.4 P14 - Beartas um Choinneáil Sonraí agus Diúscairt Sonraí: Sainmhíníonn sé amlínte agus modhanna slána diúscartha do shócmhainní digiteacha agus fisiciúla a iompraíonn faisnéis.

10.1.5 P22 - Beartas Logála agus Monatóireachta: Cumasaíonn sé inrianaitheacht rochtana agus úsáide sócmhainní trí logáil chórais, infheictheacht críochphointe, agus anailísíocht iompraíochta.

10.1.6 P30 - Beartas Freagartha do Theagmhais: Tacaíonn sé le teorannú agus imscrúdú tapa ar shárúithe a bhaineann le sócmhainní, amhail ríomhairí glúine caillte nó meáin stórála gan rianú.

10.2 Cruthaíonn na beartais seo struchtúr rialachais comhtháite lena gcinntear go ndéantar sócmhainní a bhainistiú go slán, a fhardalú go cruinn, agus a láimhseáil go cuí ar feadh a saolré.

## **11. Caighdeáin agus creataí tagartha**

11.1 Tá an beartas seo ailínithe le caighdeáin slándála faisnéise agus le creataí rialála a aithnítear go hidirnáisiúnta, a éilíonn bainistíocht láidir sócmhainní ar feadh a saolré.

### **11.2 ISO/IEC 27001:**

11.2.1 Clásal 8.1 - Ceanglaítear ar eagraíochtaí na próisis is gá chun ceanglais slándála faisnéise a chomhlíonadh a phleanáil, a chur chun feidhme agus a rialú, lena n-áirítear na próisis sin a bhaineann le bainistíocht shaolré sócmhainní.

### **11.3 ISO/IEC 27002:2022 - Rialuithe 5.9 go 5.11**

11.3.1 Clásal 5.9 - Fardal Faisnéise agus Sócmhainní Gaolmhara Eile: Ceanglaítear fardal iomlán agus cothrom le dáta de gach sócmhainn atá ábhartha do phróiseáil faisnéise.

11.3.2 Clásal 5.10 - Úsáid Inghlactha Faisnéise agus Sócmhainní: Tacaítear leis trí rialacha úsáide, úinéireachta agus próisis um fhilleadh.

11.3.3 Clásal 5.11 - Filleadh Sócmhainní: Cuirtear chun feidhme é trí nósanna imeachta foirmiúla aistrithe agus díchoimisiúnaithe.

11.3.4 Bunaítear leis na rialuithe seo ceanglais struchtúrtha maidir le sócmhainní eagraíochtúla a shainiú, a lipéadú, a chothabháil agus a rianú, le freagrachtaí comhfhreagracha ar úinéirí agus ar choimeádaithe ar feadh an tsaoilré.

### **11.4 NIST SP 800-53 Rev.5:**

11.4.1 CM-8 - Fardal Comhpháirteanna Córais: Léirítear é trí bhainistíocht láraithe sócmhainní, infheictheacht fíor-ama, agus comhghaolú le cumraíochtaí oibríochtúla.

11.4.2 RA-3 - Measúnú Riosca: Feidhmíonn fardail sócmhainní mar eilimintí bunúsacha do shamhaltú bagairtí agus do mheasúnú riosca.

11.4.3 MP-6 - Sláintiú Meán: Cuirtear chun feidhme é trí mhodhanna slána diúscartha atá sainithe i rialuithe shaolré sócmhainní agus sa Bheartas um Dhiúscairt Sonraí.

### **11.5 AE GDPR (2016/679):**

11.5.1 Airteagal 30 - Taifid ar Ghníomhaíochtaí Próiseála: Ceanglaítear ar eagraíochtaí córais, gléasanna agus stórtha a dhoiciméadú a stórála nó a phróiseála sonraí pearsanta.

11.5.2 Airteagal 32 - Slándáil na Próiseála: Tá sé ailínithe le measúnú riosca bunaithe ar shócmhainní agus le coimircí atá saincheaptha do shócmhainní aicmithe agus do bhonneagar criticiúil.

### **11.6 Treoir AE NIS2 (2022/2555):**

11.6.1 Airteagal 21(2)(a, b): Sainordaítear infheictheacht agus fardal sócmhainní mar bhonn le hanailís riosca, cosaint agus freagairt do theagmhais chibearshlándála.

11.6.2 Airteagal 21(3): Treisítear an gá atá le rialachas struchtúrtha sócmhainní mar chuid de chultúr slándála eagraíochtúil.

**11.7 AE DORA (2022/2554):**

11.7.1 Airteagal 5 - Rialachas TFC agus Rialú Inmheánach: Ceanglaítear ar eintitis airgeadais sócmhainní TFC a rialú le ceanglais shoiléire fardail, úinéireachta agus cosanta.

11.7.2 Airteagal 9 - Creat Bainistíochta Riosca TFC: Bunaítear nach mór do phróisis bhainistíochta sócmhainní tacú le maolú bagairtí, pleanáil leanúnachais agus athléimneacht seirbhíse.

**11.8 COBIT 2019:**

11.8.1 BAI09 - Manage Assets: Ailínithe go díreach le sainnithint, aicmiú, úsáid agus diúscairt struchtúrtha sócmhainní fiontair.

11.8.2 DSS01 - Managed Operations: Tacaíonn sé le cur chun feidhme rialuithe lena gcinntítear cosaint sócmhainní agus rialachas oibríochtúil leanúnach.

11.8.3 MEA03 - Monitor, Evaluate, and Assess Compliance: Cinntíonn sé athbhreithniú rialta ar rialuithe bainistíochta sócmhainní agus ar a n-éifeachtacht maidir le hailíniú rialála.