					Sem vnesite naziv registrirane pravne osebe							
Številka dokumenta: PII18					Naslov dokumenta: **Politika spremljanja, presoje in izboljševanja PIMS**							
Različica: 1.0		Datum začetka veljavnosti: 01.01.2025			Lastnik dokumenta:							
X	Politika		Standard		Postopek		Obrazec		Register		Drugo	

Zgodovina revizij				
Številka revizije	**Datum revizije**	**Spremembe**	**Pregledal**	**Lastnik procesa**

Odobritve			
Ime	**Delovno mesto**	**Datum**	**Podpis**

Usklajenost s standardi in predpisi

Standard / predpis	Klavzula / kontrola / člen	Uporabljivost	Vrsta pokritja	Komentar
ISO/IEC 27701:2025	Clause 6.2	Both	Supporting	Merjenje ciljev zasebnosti
ISO/IEC 27701:2025	Clause 7.5	Both	Primary	Dokumentirane informacije o spremljanju, presoji in izboljševanju
ISO/IEC 27701:2025	Clause 8.1	Both	Supporting	Spremljanje operativnega načrtovanja in nadzora
ISO/IEC 27701:2025	Clause 9.1	Both	Primary	Spremljanje, merjenje, analiza in vrednotenje
ISO/IEC 27701:2025	Clause 9.2	Both	Primary	Notranja presoja
ISO/IEC 27701:2025	Clause 9.3	Both	Primary	Pregled vodstva
ISO/IEC 27701:2025	Clause 10.1	Both	Primary	Nenehno izboljševanje
ISO/IEC 27701:2025	Clause 10.2	Both	Primary	Neskladnost in korektivni ukrep
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.9	Controller	Supporting	Evidence dejavnosti obdelave pri upravljavcu, uporabljene za presojo
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.2.2	Processor	Supporting	Dokazila o dogovoru z obdelovalcem ter sodelovanju pri presoji
GDPR	Article 5(2)	Controller	Supporting	Dokazila o odgovornosti
GDPR	Article 24	Controller	Supporting	Ukrepi upravljavca in pregled njihove učinkovitosti
GDPR	Article 28	Both	Supporting	Upravljanje presoj obdelovalca in sodelovanja
GDPR	Article 30	Both	Supporting	Evidence dejavnosti

				obdelave, uporabljene za presojo
GDPR	Article 32	Both	Supporting	Testiranje in vrednotenje varnostnih ukrepov
GDPR	Article 39	Conditional	Supporting	Spremljanje in svetovanje pri presoji s strani DPO, kjer je primerno
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.12	Both	Supporting	Skladnost zasebnosti, presoja in neodvisni nadzor
ISO/IEC 29151:2022	Clause 18.2.2; Clause 18.2.3; Clause 18.2.4	Both	Supporting	Pregled varstva PII in preverjanja skladnosti
ISO/IEC 27001:2022	Clause 9.1	Both	Supporting	Spremljanje in vrednotenje informacijske varnosti
ISO/IEC 27001:2022	Clause 9.2	Both	Supporting	Podpora notranji presoji ISMS
ISO/IEC 27001:2022	Clause 9.3	Both	Supporting	Podpora pregledu vodstva ISMS
ISO/IEC 27001:2022	Clause 10.1	Both	Supporting	Podpora nenehnemu izboljševanju ISMS
ISO/IEC 27001:2022	Clause 10.2	Both	Supporting	Podpora obravnavi neskladnosti in korektivnim ukrepom v ISMS
ISO/IEC 27002:2022	Control 5.35	Both	Supporting	Neodvisni pregled informacijske varnosti
ISO/IEC 27002:2022	Control 5.36	Both	Supporting	Pregled skladnosti politik in standardov
ISO 19011:2018	Clause 4; Clause 5; Clause 6; Clause 7	Both	Supporting	Načela, program, izvedba in usposobljenost pri presojah sistema vodenja

1. Področje uporabe

1.1 Ta politika določa zahteve organizacije za spremljanje, merjenje, analizo, vrednotenje, notranjo presojo, pregled vodstva, obravnavo neskladnosti, korektivne ukrepe in nenehno izboljševanje PIMS.

1.2 Ta politika se uporablja za:

1.2.1 vse procese, kontrole, politike, registre, dokazne objekte, sisteme, dobavitelje, obdelovalce, podobdelovalce in ureditve deljenja podatkov v okviru obsega PIMS;

1.2.2 kontekste organizacije kot upravljavca, skupnega upravljavca, obdelovalca in podobdelovalca;

1.2.3 konsolidirano spremljanje uspešnosti PIMS, ciljev zasebnosti, statusa implementacije kontrol, ugotovitev presoje, neskladnosti, korektivnih ukrepov, ukrepov iz pregleda vodstva in ukrepov za izboljšanje;

1.2.4 dokazila, hranjena v REG12, in podporna izvorna dokazila, hranjena v REG01 do REG11.

1.3 Ta politika ne nadomešča zahtev za operativno spremljanje, opredeljenih v drugih politikah PIMS. Vzpostavlja konsolidirani cikel vrednotenja uspešnosti, presoje, pregleda in izboljševanja PIMS.

1.4 Za namene te politike večja neskladnost PIMS pomeni neizpolnitev, ki bistveno vpliva na obseg PIMS, cilje zasebnosti, odgovornost pri obdelavi PII, obravnavo tveganj za zasebnost, pravice posameznikov, na katere se nanašajo osebno določljivi podatki, varnost obdelave, upravljanje obdelovalcev ali podobdelovalcev, pripravljenost na kršitve, celovitost dokumentiranih dokazil, obseg certifikacije ali ponavljajočo se neizpolnitev iste zahteve v 12-mesečnem obdobju.

1.5 Za namene te politike bistvena sprememba pomeni vsako spremembo, ki vpliva na obseg PIMS, namene obdelave PII, kategorije PII, kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebno določljivi podatki, lokacije obdelave, razporeditev vlog upravljavca ali obdelovalca, arhitekturo sistema, ureditve z dobavitelji ali podobdelovalci, profil tveganj za zasebnost, veljavne zakonske ali pogodbene obveznosti, obseg presoje, metodo spremljanja ali obseg certifikacije.

2. Namen

2.1 Namen te politike je zagotoviti, da organizacija vrednoti uspešnost PIMS, preverja skladnost PIMS, prepoznava neskladnosti, odpravlja slabosti kontrol in nenehno izboljšuje PIMS na podlagi objektivnih dokazil.

2.2 Ta politika organizaciji omogoča dokazati, da so dejavnosti spremljanja, presoje, pregleda vodstva in izboljševanja PIMS načrtovane, neodvisne, kjer je to potrebno, utemeljene na dokazilih, pravočasne in sledljive do odgovornih vlog ter kanoničnih dokaznih objektov.

3. Cilji

3.1 Cilji te politike so:

3.1.1 opredeliti konsolidiran proces spremljanja in merjenja PIMS;

3.1.2 zagotoviti, da se cilji zasebnosti in uspešnost kontrol PIMS merijo z dokumentiranimi dokazili;

3.1.3 vzpostaviti na tveganjih temelječ program notranjih presoj za PIMS;

3.1.4 ohraniti neodvisnost in objektivnost pri dejavnostih presoj PIMS;

3.1.5 zagotoviti, da pregled vodstva prejme popolne in aktualne vhodne informacije o uspešnosti PIMS;

3.1.6 zagotoviti, da se neskladnosti evidentirajo, ocenijo, popravijo in preverijo;

3.1.7 zagotoviti, da se korektivni ukrepi spremljajo do zaključka in pregledajo z vidika učinkovitosti;

3.1.8 prepoznati ponavljajoče se slabosti in priložnosti za izboljšanje;

3.1.9 podpreti pripravljenost na certifikacijo in odgovorno upravljanje dokazil;

3.1.10 preprečiti podvajanje operativnih metrik, ki so že opredeljene v povezanih politikah PIMS.

4. Izjave politike

4.1 Okvir spremljanja in merjenja PIMS

4.1.1 [Both] Privacy Lead / PIMS Manager mora opredeliti konsolidirani program spremljanja PIMS v REG12 pred začetkom delovanja PIMS in nato vsako leto.

4.1.2 [Both] Privacy Lead / PIMS Manager mora opredeliti metodo merjenja, pogostost, vir dokazil, cilj in odgovorno vlogo za vsako metriko PIMS v REG12 pred začetkom merilnega cikla.

4.1.3 [Both] Process Owner / Business Owner mora četrtletno predložiti vhodne informacije o spremljanju dejavnosti obdelave PII iz REG02 vlogi Privacy Lead / PIMS Manager.

4.1.4 [Both] Information Security Lead mora četrtletno predložiti vhodne informacije o statusu varnostnih kontrol za PII iz REG03 vlogi Privacy Lead / PIMS Manager.

4.1.5 [Both] Vendor / Procurement Owner mora četrtletno predložiti vhodne informacije o statusu obdelovalcev, podobdelovalcev, deljenja s tretjimi osebami in zagotovil dobaviteljev iz REG08 vlogi Privacy Lead / PIMS Manager.

4.1.6 [All] Incident Response Coordinator mora mesečno in v 10 delovnih dneh po zaključku večjega incidenta predložiti vhodne informacije o trendih incidentov zasebnosti in kršitev iz REG10 vlogi Privacy Lead / PIMS Manager.

4.1.7 [Both] Privacy Lead / PIMS Manager mora četrtletno konsolidirati rezultate spremljanja PIMS v REG12.

4.2 Program notranjih presoj PIMS

4.2.1 [All] Internal Audit / Compliance Reviewer mora vsako leto pred prvim načrtovanim ciklom presoje PIMS pripraviti na tveganjih temelječ program notranjih presoj PIMS v REG12.

4.2.2 [All] Internal Audit / Compliance Reviewer mora pred začetkom terenskega dela presoje za vsako presojo PIMS v REG12 opredeliti cilj, merila, obseg, metodo, podlago za vzorčenje in rok poročanja.

4.2.3 [All] Internal Audit / Compliance Reviewer mora pred vsako dodelitvijo presoje v REG12 evidentirati neodvisnost presojevalca in preverjanje nasprotja interesov.

4.2.4 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora v 10 delovnih dneh od odobrene zahteve za presojo prek REG12 zagotoviti zahtevane nadzorovane dokumentirane informacije PIMS in dokazila iz registrov.

4.2.5 [Both] Internal Audit / Compliance Reviewer mora med vsako presojo PIMS preveriti status implementacije veljavnih kontrol PIMS glede na REG03.

4.2.6 [Both] Internal Audit / Compliance Reviewer mora med vsako presojo PIMS v REG12 evidentirati izbrani vzorec dokazil o obdelavi PII.

4.2.7 [All] Internal Audit / Compliance Reviewer mora rezultate presoje PIMS evidentirati v REG12 v 15 delovnih dneh po zaključku presoje.

4.2.8 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora v REG12 dodeliti nosilce korektivnih ukrepov za sprejete ugotovitve presoje PIMS v 10 delovnih dneh po sprejemu rezultatov presoje.

[... Razdelki 4.3–8 niso vključeni v ta predogled. Kupite celoten dokument za dostop do celotne vsebine. ...]

9. Izjeme

9.1 Izjeme pri spremljanju, presoji in izboljševanju

9.1.1 [All] Process Owner / Business Owner mora pred nastankom odstopanja zahtevati vsako izjemo od te politike v REG12.

9.1.2 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora v 10 delovnih dneh od zahteve v REG12 oceniti vpliv vsake zahtevane izjeme na zasebnost, certifikacijo, presojo in korektivne ukrepe.

9.1.3 [All] Data Protection Officer / Privacy Advisor mora pred odobritvijo vsake izjeme, ki vpliva na zakonske obveznosti, pravice posameznikov, na katere se nanašajo osebno določljivi podatki, zaveze DPIA, obveznosti presoje naročnika ali obdelavo z visokim tveganjem, evidentirati nasvet v REG12.

9.1.4 [All] Top Management mora pred začetkom veljavnosti izjeme v REG12 odobriti izjeme, ki vplivajo na dokončanje urnika presoj, pregled vodstva, večje neskladnosti, obseg certifikacije ali obdelavo z visokim tveganjem.

9.1.5 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora za vsako odobreno izjemo pri spremljanju, presoji ali izboljševanju v REG12 določiti datum poteka, ki ne presega 90 dni.

9.1.6 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora v petih delovnih dneh po poteku zapreti ali ponovno oceniti vsako izjemo pri spremljanju, presoji ali izboljševanju v REG12.

10. Uveljavljanje

10.1 Uveljavljanje zahtev za spremljanje, presojo in izboljševanje

10.1.1 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora zamujeni cikel spremljanja, zamujeno presojo PIMS, zapadli pregled vodstva, manjkajoča dokazila presoje, zapadli korektivni ukrep ali zapadli ukrep za izboljšanje evidentirati kot neskladnost v REG12 v petih delovnih dneh od prepoznave.

10.1.2 [All] Internal Audit / Compliance Reviewer mora pred izdajo poročila o presoji v REG12 evidentirati resnost ugotovitve presoje.

10.1.3 [All] Top Management mora v 10 delovnih dneh od eskalacije v REG12 zahtevati korektivni ukrep za vsako večjo neskladnost PIMS.

10.1.4 [All] Process Owner / Business Owner mora preprečiti prehod v produkcijo ali predložitev zunanjega zagotovila za obdelavo z visokim tveganjem, kadar zahtevana dokazila o korektivnih ukrepih manjkajo v REG12 pred prehodom v produkcijo ali predložitvijo.

10.1.5 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora ponavljajoče se zamujene roke za spremljanje ali korektivne ukrepe eskalirati vlogi Top Management v REG12 v petih delovnih dneh po drugem pojavu v 12-mesečnem obdobju.

10.1.6 [All] Internal Audit / Compliance Reviewer mora preveriti zaključek ukrepa uveljavljanja v REG12 pri naslednji načrtovani presoji ali v 60 dneh od sporočenega zaključka, kar nastopi prej.

11. Pregled in vzdrževanje

11.1 Pregled in vzdrževanje politike

11.1.1 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora to politiko pregledati v REG12 letno in v 30 dneh od bistvene spremembe zahtev za spremljanje PIMS, presojo, pregled vodstva, korektivne ukrepe ali certifikacijo.

11.1.2 [All] Internal Audit / Compliance Reviewer mora letno po zadnji načrtovani presoji za operativno leto PIMS v REG12 pregledati učinkovitost programa presoj PIMS.

11.1.3 [All] Data Protection Officer / Privacy Advisor mora pred odobritvijo pregledati spremembe te politike, ki so pomembne z vidika zasebnosti, v REG12.

11.1.4 [All] Top Management mora pred objavo odobriti bistvene spremembe te politike v REG12.

11.1.5 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora posodobiti REG01 in REG03 v 15 delovnih dneh po odobrenih spremembah te politike, ki spreminjajo obseg PIMS ali uporabljivost kontrol.

11.1.6 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora v 30 dneh od objave evidentirati sporočanje odobrenih sprememb te politike v REG11.

12. Povezane politike

12.1 To politiko podpirajo naslednje povezane politike:

12.2 PII01 - Politika sistema upravljanja informacij o zasebnosti

12.3 PII02 - Politika vlog, odgovornosti in odgovornega ravnanja na področju zasebnosti

12.4 PII03 - Politika popisa dejavnosti obdelave PII in pravnih podlag

12.5 PII04 - Politika obvestila o zasebnosti in preglednosti

12.6 PII05 - Politika upravljanja privolitev in preferenc

12.7 PII06 - Politika upravljanja pravic posameznikov, na katere se nanašajo osebno določljivi podatki

12.8 PII07 - Politika ocene tveganj za zasebnost in DPIA

12.9 PII08 - Politika vgrajenega in privzetega varstva zasebnosti

12.10 PII09 - Politika zbiranja, uporabe, razkritja in deljenja PII

12.11 PII10 - Politika hrambe, izbrisa in odstranjevanja PII

12.12 PII11 - Politika točnosti in kakovosti PII

12.13 PII12 - Politika upravljanja zasebnosti obdelovalcev, podobdelovalcev in tretjih oseb

12.14 PII13 - Politika mednarodnega prenosa PII

12.15 PII14 - Politika varnosti PII in nadzora dostopa

12.16 PII15 - Politika upravljanja incidentov in kršitev PII

12.17 PII16 - Politika usposabljanja, ozaveščanja in usposobljenosti za zasebnost

12.18 PII17 - Politika dokumentiranih informacij in upravljanja dokazil PIMS

13. Referenčni standardi in okviri

13.1 Ta politika je preslikana na naslednje standarde in predpise. Preslikava pojasnjuje, kako politika podpira navedene zahteve, ter opredeljuje notranje klavzule, ki jih izvajajo ali podpirajo.

13.2 ISO/IEC 27701:2025

13.2.1 **Clause 6.2** - Preslikano na opredeljevanje, merjenje, poročanje in pregled ciljev PIMS ter metrik uspešnosti PIMS. Addressed by clauses [4.1.2; 4.3.4; 8.1.1].

13.2.2 **Clause 7.5** - Preslikano na vzdrževanje dokumentiranih informacij za rezultate spremljanja, programe presoj, rezultate presoj, dokazila za pregled vodstva, neskladnosti, korektivne ukrepe in ukrepe za izboljšanje. Addressed by clauses [4.1.7; 4.2.4; 4.2.7; 4.3.1; 4.4.1; 7.1.8; 11.1.1].

13.2.3 **Clause 8.1** - Preslikano na izvajanje načrtovanega cikla spremljanja, presoj, korektivnih ukrepov in izboljševanja PIMS kot dela operativnega nadzora PIMS. Addressed by clauses [4.1.1; 4.2.1; 7.1.1; 7.1.6].

13.2.4 **Clause 9.1** - Preslikano na opredelitev, kaj se spremlja in meri, konsolidacijo rezultatov spremljanja, vrednotenje uspešnosti PIMS in vzdrževanje merilnih dokazil. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.1.3; 4.1.4; 4.1.5; 4.1.6; 4.1.7; 8.1.1; 8.1.2; 8.1.4; 8.1.7].

13.2.5 **Clause 9.2** - Preslikano na vzdrževanje programa notranjih presoj, načrtovanje presoj, preverjanja neodvisnosti presojevalcev, vzorčenje dokazil, rezultate presoj in spremljanje ugotovitev presoj. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.2.5; 4.2.6; 4.2.7; 8.1.3; 10.1.2].

13.2.6 **Clause 9.3** - Preslikano na načrtovanje pregleda vodstva, pregled uspešnosti PIMS, pregled trendov presoj in korektivnih ukrepov, odobritev izhodov in odločitve o virih. Addressed by clauses [4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.4; 4.3.5; 4.3.6; 6.1.7].

13.2.7 **Clause 10.1** - Preslikano na prepoznavanje, odobritev, implementacijo in spremljanje priložnosti za nenehno izboljševanje primernosti, ustreznosti in učinkovitosti PIMS. Addressed by clauses [4.3.7; 4.5.1; 4.5.2; 4.5.3; 4.5.4; 4.5.5; 4.5.6; 7.1.6].

13.2.8 **Clause 10.2** - Preslikano na evidentiranje neskladnosti, analizo temeljnega vzroka, načrtovanje korektivnih ukrepov, izvajanje korektivnih ukrepov, preverjanje učinkovitosti, eskalacijo in uveljavljanje. Addressed by clauses [4.2.8; 4.4.1; 4.4.2; 4.4.3; 4.4.4; 4.4.5; 4.4.6; 4.4.7; 4.4.8; 10.1.1; 10.1.3; 10.1.6].

13.2.9 **Annex A.1.2.9** - Preslikano na evidence dejavnosti obdelave upravljavca, ki se uporabljajo kot viri dokazil za spremljanje, vzorčenje pri presoji in metrike aktualnosti popisa dejavnosti obdelave. Addressed by clauses [4.1.3; 4.2.6; 8.1.7].

13.2.10 **Annex A.2.2.2** - Preslikano na dokazila o dogovorih z obdelovalci, presoji naročnika, odzivu na zagotovila in sodelovanju obdelovalca, spremljana prek procesov zagotavljanja zaupanja dobaviteljev in naročnikov. Addressed by clauses [4.1.5; 5.1.7; 7.1.5; 8.1.8].

13.3 GDPR

13.3.1 **Article 5(2)** - Preslikano na dokazila o odgovornosti za spremljanje, presojo, pregled vodstva, korektivne ukrepe in nenehno izboljševanje. Addressed by clauses [4.1.7; 4.2.7; 4.3.2; 4.4.2; 4.5.1].

13.3.2 **Article 24** - Preslikano na ukrepe upravljanja pri upravljavcu, pregled učinkovitosti, pregled vodstva, korektivne ukrepe in dokumentirana dokazila o izboljšavah. Addressed by clauses [4.3.4; 4.3.5; 4.3.6; 4.5.2; 10.1.3].

13.3.3 **Article 28** - Preslikano na dokazila o obdelovalcih, podobdelovalcih, presoji naročnika, zagotovilih tretjih oseb in sodelovanju dobaviteljev. Addressed by clauses [4.1.5; 5.1.7; 7.1.5; 8.1.8].

13.3.4 **Article 30** - Preslikano na evidence dejavnosti obdelave, ki se uporabljajo kot dokazila za spremljanje, vzorčenje pri presoji, popolnost dokaznih objektov in aktualnost popisa dejavnosti obdelave. Addressed by clauses [4.1.3; 4.2.6; 8.1.7].

13.3.5 **Article 32** - Preslikano na spremljanje in vrednotenje statusa varnostnih kontrol za PII, dokazila o tehničnih kontrolah in dokazila o učinkovitosti v zvezi z varnostjo. Addressed by clauses [4.1.4; 4.2.5; 5.1.4; 7.1.4; 8.1.2].

13.3.6 **Article 39** - Preslikano na svetovanje o zasebnosti, opažanja pri spremljanju, podporo presoji in pregled trendov skladnosti zasebnosti s strani Data Protection Officer / Privacy Advisor, kjer je primerno. Addressed by clauses [5.1.3; 6.1.6; 9.1.3; 11.1.3].

13.4 ISO/IEC 29100:2020

13.4.1 **Clause 5.12** - Preslikano na preverjanje skladnosti zasebnosti, notranje ali neodvisne presoje, notranje kontrole, nadzorne mehanizme in dokazila o oceni tveganj za zasebnost. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.3; 4.2.7; 4.5.1; 6.1.6; 8.1.7].

13.5 ISO/IEC 29151:2022

13.5.1 **Clause 18.2.2; Clause 18.2.3; Clause 18.2.4** - Preslikano na neodvisni pregled informacijske varnosti, povezane s PII, skladnost s politikami in standardi ter tehnični pregled skladnosti za varstvo PII. Addressed by clauses [4.2.3; 4.2.5; 7.1.4; 8.1.2; 10.1.6].

13.6 ISO/IEC 27001:2022

13.6.1 **Clause 9.1** - Preslikano na vhodne informacije o spremljanju in vrednotenju informacijske varnosti, ki podpirajo merjenje uspešnosti PIMS in status varnostnih kontrol za PII. Addressed by clauses [4.1.4; 8.1.2].

13.6.2 **Clause 9.2** - Preslikano na podporo notranje presoje ISMS za načrtovanje presoj PIMS, dokazila presoje, rezultate presoj in dokončanje programa presoj. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.7; 8.1.3].

13.6.3 **Clause 9.3** - Preslikano na vhodne in izhodne informacije pregleda vodstva za integrirani nadzor nad uspešnostjo PIMS in informacijske varnosti. Addressed by clauses [4.3.1; 4.3.2; 4.3.5; 4.3.6].

13.6.4 **Clause 10.1** - Preslikano na nenehno izboljševanje PIMS in podpornega okolja kontrol informacijske varnosti. Addressed by clauses [4.5.1; 4.5.2; 4.5.6].

13.6.5 **Clause 10.2** - Preslikano na obravnavo neskladnosti, načrtovanje korektivnih ukrepov, izvajanje korektivnih ukrepov in preverjanje učinkovitosti. Addressed by clauses [4.4.2; 4.4.4; 4.4.6; 4.4.7; 10.1.1].

13.7 ISO/IEC 27002:2022

13.7.1 Control 5.35 - Preslikano na neodvisni pregled, preverjanja neodvisnosti presojevalcev, testiranje dokazil presoje in neodvisno preverjanje učinkovitosti korektivnih ukrepov. Addressed by clauses [4.2.3; 4.2.5; 4.4.7; 10.1.6].

13.7.2 Control 5.36 - Preslikano na pregled skladnosti PIMS in politik informacijske varnosti, status implementacije kontrol in dokazila o skladnosti s standardi. Addressed by clauses [4.1.4; 4.2.5; 4.5.3; 8.1.2].

13.8 ISO 19011:2018

13.8.1 **Clause 4; Clause 5; Clause 6; Clause 7** - Preslikano na načela presoj, upravljanje programa presoj, izvedbo presoj, poročanje o presojah na podlagi dokazil, nadaljnje ukrepanje po presoji in pričakovanja glede usposobljenosti presojevalcev za presoje PIMS. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.2.6; 4.2.7; 4.4.7; 5.1.9; 11.1.2].