					Sem vnesite naziv registrirane pravne osebe							
Številka dokumenta: PII03					Naslov dokumenta: **Politika popisa dejavnosti obdelave PII in pravne podlage**							
Različica: 1.0		Datum začetka veljavnosti: 01.01.2025			Lastnik dokumenta:							
X	Politika		Standard		Postopek		Obrazec		Register		Drugo	

Zgodovina revizij				
Številka revizije	**Datum revizije**	**Spremembe**	**Pregledal**	**Lastnik procesa**

Odobritve			
Ime	**Delovno mesto**	**Datum**	**Podpis**

Usklajenost s standardi in predpisi

Standard / Regulation	Clause / Control / Article	Applicability	Coverage Type	Comment
ISO/IEC 27701:2025	Clause 4.1	Both	Supporting	Določitev vloge PIMS za dejavnosti obdelave
ISO/IEC 27701:2025	Clause 6.1.2	Both	Supporting	Povezava s sprožilci ocene tveganj za zasebnost
ISO/IEC 27701:2025	Clause 6.1.3	Both	Supporting	Povezava z uporabljivostjo kontrol in SoA
ISO/IEC 27701:2025	Clause 7.5	Both	Primary	Dokumentirane informacije o popisu dejavnosti obdelave
ISO/IEC 27701:2025	Clause 8.1	Both	Primary	Operativno načrtovanje in nadzor evidenc dejavnosti obdelave
ISO/IEC 27701:2025	Clause 8.2	Both	Supporting	Povezava z operativno oceno tveganj za zasebnost
ISO/IEC 27701:2025	Clause 9.1	Both	Supporting	Spremljanje in merjenje popisa
ISO/IEC 27701:2025	Clause 10.2	Both	Supporting	Neskladnosti popisa in korektivni ukrepi
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.2	Controller	Primary	Opredelitev namenov upravljavca
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.3	Controller	Primary	Opredelitev pravne podlage upravljavca
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.6	Controller	Supporting	Povezava s preverjanjem potrebe po DPIA
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.8	Joint Controller	Supporting	Evidence odgovornosti pri obdelavi skupnih upravljavcev

ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.9	Controller	Primary	Evidence upravljavca v zvezi z obdelavo PII
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.2.2	Processor	Primary	Evidence pogodb z naročniki in navodil obdelovalca
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.2.3	Processor	Primary	Usklajenost namena obdelovalca z navodili naročnika
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.2.7	Processor	Supporting	Evidence obdelovalca v zvezi z obdelavo PII
GDPR	Article 5(1)(a)	Controller	Supporting	Povezava z zakonitostjo, poštenostjo in preglednostjo
GDPR	Article 5(1)(b)	Controller	Supporting	Omejitev namena
GDPR	Article 5(1)(c)	Controller	Supporting	Minimizacija podatkov
GDPR	Article 5(1)(e)	Controller	Supporting	Povezava z omejitvijo hrambe
GDPR	Article 5(2)	Controller	Supporting	Dokazila o odgovornosti
GDPR	Article 6	Controller	Primary	Zakonitost obdelave
GDPR	Article 9	Conditional	Supporting	Pogoj za obdelavo posebnih vrst podatkov
GDPR	Article 10	Conditional	Supporting	Pogoj za podatke o kazenskih obsodbah in prekrških
GDPR	Article 24	Controller	Supporting	Odgovornost in ukrepi upravljavca
GDPR	Article 26	Joint Controller	Supporting	Evidence ureditve skupnih upravljavcev
GDPR	Article 28	Both	Supporting	Evidence navodil in pogodb obdelovalcev
GDPR	Article 30	Both	Primary	Evidence dejavnosti obdelave

GDPR	Article 35	Controller	Supporting	Povezava s preverjanjem potrebe po DPIA
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.3	Both	Supporting	Legitimnost in opredelitev namena
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.4	Both	Supporting	Omejitev zbiranja
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.5	Both	Supporting	Minimizacija podatkov
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.6	Both	Supporting	Omejitev uporabe, hrambe in razkritja
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.10	Both	Supporting	Odgovornost
ISO/IEC 29151:2022	Annex A.3; Annex A.4; Annex A.5; Annex A.7	Controller	Supporting	Kontrole varstva PII za namen, zbiranje, minimizacijo, uporabo, hrambo in razkritje
ISO/IEC 29134:2020	Clause 5.1; Clause 6.2	Both	Supporting	Povezava s koristmi PIA in sprožilci

1. Področje uporabe

1.1 Ta politika določa zahteve za vzdrževanje popisa dejavnosti obdelave PII / ROPA ter dokumentiranje pravne podlage, namenov obdelave, vlog pri obdelavi, kategorij PII, kategorij posameznikov, na katere se nanašajo osebno določljivi podatki, prejemnikov, sklicev na hrambo, sklicev na prenose, navodil obdelovalcem, evidenc skupnih upravljavcev in povezav s preverjanjem tveganj za zasebnost.

1.2 Ta politika se uporablja za:

1.2.1 vse dejavnosti obdelave PII v okviru obsega PIMS;

1.2.2 obdelavo, ki se izvaja kot upravljavec, skupni upravljavec, obdelovalec ali podobdelovalec;

1.2.3 obdelavo, ki jo izvajajo poslovni procesi, sistemi, aplikacije, dobavitelji, obdelovalci, podobdelovalci in prejemniki pri deljenju podatkov;

1.2.4 novo obdelavo, bistveno spremenjeno obdelavo in opuščeno obdelavo;

1.2.5 dokazila, ki se vodijo v REG02, ter podporna dokazila v REG01, REG03, REG04, REG05, REG07, REG08, REG09 in REG12.

1.3 Ta politika ne nadomešča podrobnih kontrol obvestil o zasebnosti, kontrol privolitve, metodologije DPIA, izvajanja hrambe, izbire mehanizmov mednarodnega prenosa, kontrol sklepanja pogodb z obdelovalci, varnostnih kontrol za PII ali kontrol dokumentiranih informacij. Te zahteve so opredeljene v povezanih politikah, navedenih v razdelku 12.

1.4 Za namene te politike zapis popisa dejavnosti obdelave pomeni vnos v REG02, ki opisuje ločeno dejavnost obdelave PII, vključno z njenim namenom, vlogo, lastnikom, kategorijami PII, kategorijami posameznikov, na katere se nanašajo osebno določljivi podatki, pravno podlago ali sklicem na navodilo naročnika, sistemi, prejemniki, sklicem na hrambo, sklicem na prenos, statusom tveganja za zasebnost in statusom pregleda.

1.5 Za namene te politike bistvena sprememba obdelave pomeni vsako spremembo namena obdelave, pravne podlage, vloge PIMS, kategorije PII, kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebno določljivi podatki, prejemnika, sistema, dobavitelja, podobdelovalca, lokacije obdelave, prenosa, pravila hrambe, varnostne klasifikacije, obvestila o zasebnosti, odvisnosti od privolitve, statusa DPIA, navodila naročnika ali obsega certifikacije.

2. Namen

2.1 Namen te politike je zagotoviti, da organizacija lahko prepozna, dokumentira, utemelji, pregleda in izkaže dejavnosti obdelave PII v okviru obsega PIMS.

2.2 Ta politika organizaciji omogoča vzdrževanje popolnega, aktualnega in za revizijo pripravljenega popisa dejavnosti obdelave PII, ki podpira zakonito obdelavo, odgovornost, obvestila o zasebnosti, upravljanje privolitev, oceno tveganj za zasebnost, preverjanje potrebe po DPIA, hrambo, upravljanje prenosov, upravljanje obdelovalcev in spremljanje PIMS.

3. Cilji

3.1 Cilji te politike so:

3.1.1 vzpostaviti REG02 kot avtoritativni popis dejavnosti obdelave PII in dokazilni objekt za ROPA;

3.1.2 zagotoviti, da ima vsaka dejavnost obdelave PII odgovornega lastnika;

3.1.3 razlikovati evidence obdelave upravljavca, skupnega upravljavca, obdelovalca in podobdelovalca;

3.1.4 dokumentirati konkretne namene obdelave pred začetkom obdelave;

3.1.5 dokumentirati pravno podlago za obdelavo upravljavca pred začetkom obdelave;

3.1.6 dokumentirati navodila naročnika za obdelavo obdelovalca in podobdelovalca pred začetkom obdelave;

3.1.7 dokumentirati kategorije PII, kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebno določljivi podatki, prejemnike, sklice na hrambo, sklice na prenose, sisteme in dobaviteljska razmerja;

3.1.8 povezati zapise popisa z dokazili o obvestilih o zasebnosti, privolitvah, DPIA, tveganjih, dobaviteljih, prenosih, kontrolah in revizijah, kadar je to ustrezno;

3.1.9 zagotoviti, da se zapisi popisa dejavnosti obdelave pregledajo, posodobijo in popravijo ob spremembi obdelave;

3.1.10 preprečiti vzpostavljanje ločenih evidenc pravnih podlag ali popisov dejavnosti obdelave zunaj REG02.

4. Izjave politike

4.1 Izhodiščni popis dejavnosti obdelave

4.1.1 [Both] Process Owner / Business Owner mora ustvariti zapis popisa dejavnosti obdelave v REG02, preden se začne katera koli nova dejavnost obdelave PII.

4.1.2 [Both] Process Owner / Business Owner mora evidentirati zahtevana polja REG02 za vsako dejavnost obdelave, preden se dejavnost začne.

4.1.3 [Both] Privacy Lead / PIMS Manager mora odobriti zahtevani nabor polj REG02 v REG12 pred začetnim delovanjem PIMS in nato vsako leto.

4.1.4 [Both] Process Owner / Business Owner mora razvrstiti vlogo PIMS organizacije za vsako dejavnost obdelave v REG02, preden se dejavnost začne.

4.1.5 [Both] System Owner / Application Owner mora vsak sistem ali aplikacijo, ki obdeluje PII, povezati z ustrezno dejavnostjo obdelave v REG02 pred prehodom sistema v produkcijo.

4.1.6 [Both] Vendor / Procurement Owner mora vsakega obdelovalca, podobdelovalca, razmerje deljenja s tretjo osebo ali razmerje skupnega upravljavca v REG08 povezati z ustrezno dejavnostjo obdelave v REG02 pred odobritvijo pogodbe ali uvajanjem.

4.2 Evidence namenov in pravnih podlag upravljavca

4.2.1 [Controller] Process Owner / Business Owner mora dokumentirati konkretni namen obdelave v REG02, preden se PII zberejo, uporabijo, razkrijejo ali kako drugače obdelajo.

4.2.2 [Controller] Privacy Lead / PIMS Manager mora potrditi pravno podlago, evidentirano v REG02, pred začetkom obdelave upravljavca in preden začne veljati katera koli sprememba namena.

4.2.3 [Controller] Data Protection Officer / Privacy Advisor mora v REG12 evidentirati nasvet pred odobritvijo nove pravne podlage za obdelavo z visokim tveganjem, posebne vrste PII, podatke o kazenskih obsodbah ali prekrških ali bistveno spremenjeno obdelavo upravljavca.

4.2.4 [Controller] Process Owner / Business Owner mora povezati REG02 z REG05, preden obdelava upravljavca temelji na privolitvi kot pravni podlagi.

4.2.5 [Controller] Process Owner / Business Owner mora v REG04 evidentirati sklic na presojo zakonitega interesa, preden obdelava upravljavca temelji na zakonitih interesih.

4.2.6 [Conditional] Process Owner / Business Owner mora v REG02 evidentirati pogoj za obdelavo posebnih vrst podatkov pred obdelavo posebnih vrst PII.

4.2.7 [Conditional] Privacy Lead / PIMS Manager mora v REG02 evidentirati podlago za dovoljenje obdelave podatkov o kazenskih obsodbah ali prekrških pred obdelavo podatkov o kazenskih obsodbah ali prekrških.

4.2.8 [Controller] Process Owner / Business Owner mora v REG02 in REG04 dokumentirati združljivost namenov in preverjanje tveganj za zasebnost pred uporabo PII za nov namen, ki prej ni bil evidentiran.

[... Razdelki 4.3–8 niso vključeni v ta predogled. Kupite celoten dokument za dostop do celotne vsebine. ...]

9. Izjeme

9.1 Izjeme pri popisu dejavnosti obdelave in pravni podlagi

9.1.1 [All] Process Owner / Business Owner mora zahtevati izjemo v REG12 pred izvajanjem dejavnosti obdelave PII brez zahtevanega polja REG02, zapisa pravne podlage, sklica na navodilo naročnika ali statusa pregleda.

9.1.2 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora v REG12 oceniti vpliv vsake izjeme pri popisu dejavnosti obdelave na zasebnost, certifikacijo in operativno delovanje v 10 delovnih dneh po zahtevi.

9.1.3 [All] Data Protection Officer / Privacy Advisor mora v REG12 evidentirati nasvet pred odobritvijo katere koli izjeme, ki vključuje pravno podlago, posebne vrste PII, podatke o kazenskih obsodbah ali prekrških, obdelavo z visokim tveganjem, povezavo z mednarodnim prenosom ali omejitev navodil naročnika.

9.1.4 [All] Top Management mora v REG12 odobriti izjeme pri popisu dejavnosti obdelave, ki presegajo 30 dni, vplivajo na obdelavo z visokim tveganjem ali vplivajo na obseg certifikacije, preden izjema začne veljati.

9.1.5 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora za vsako odobreno izjemo pri popisu dejavnosti obdelave v REG12 določiti datum poteka, ki ne presega 90 dni, pred odobritvijo.

9.1.6 [All] Process Owner / Business Owner mora vsako izjemo pri popisu dejavnosti obdelave v REG12 zapreti ali ponovno oceniti v petih delovnih dneh po poteku.

10. Uveljavljanje

10.1 Uveljavljanje popisa dejavnosti obdelave in pravne podlage

10.1.1 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora manjkajoča, netočna, zastarela ali neodobrena dokazila popisa dejavnosti obdelave REG02 evidentirati kot neskladnost v REG12 v petih delovnih dneh od ugotovitve.

10.1.2 [Controller] Process Owner / Business Owner mora začasno ustaviti novo obdelavo upravljavca, kadar pred uvedbo v REG02 manjkajo zahtevana dokazila o namenu ali pravni podlagi.

10.1.3 [Processor] Process Owner / Business Owner mora začasno ustaviti novo obdelavo obdelovalca, kadar pred uvajanjem storitve v REG02 ali REG08 manjkajo zahtevana dokazila o navodilu naročnika.

10.1.4 [Both] System Owner / Application Owner mora blokirati prehod sistema za obdelavo PII v produkcijo, kadar pred odobritvijo prehoda v produkcijo manjka zahtevana povezava popisa REG02.

10.1.5 [Both] Vendor / Procurement Owner mora blokirati uvajanje dobavitelja, obdelovalca, podobdelovalca, prejemnika tretje osebe ali skupnega upravljavca, kadar pred odobritvijo pogodbe manjkajo zahtevana dokazila o povezavi REG02 in REG08.

10.1.6 [All] Top Management mora med vodstvenim pregledom v REG12 pregledati nerešene večje neskladnosti popisa dejavnosti obdelave ali pravne podlage.

10.1.7 [All] Internal Audit / Compliance Reviewer mora v REG12 preveriti učinkovitost korektivnih ukrepov za neskladnosti popisa dejavnosti obdelave ob naslednji načrtovani presoji ali v 60 dneh po zaprtju, kar nastopi prej.

11. Pregled in vzdrževanje

11.1 Pregled in vzdrževanje politike

11.1.1 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora to politiko pregledati v REG12 vsako leto in v 30 dneh po bistveni spremembi zahtev glede popisa dejavnosti obdelave, pravne podlage, navodil obdelovalcu, ROPA ali certifikacije.

11.1.2 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora v REG12 pregledati minimalne zahteve glede polj REG02 vsako leto in v 30 dneh po bistveni pravni, regulativni, pogodbeni ali procesni spremembi.

11.1.3 [All] Data Protection Officer / Privacy Advisor mora pred odobritvijo v REG12 pregledati spremembe te politike, ki so pomembne za zasebnost.

11.1.4 [All] Top Management mora pred objavo v REG12 odobriti bistvene spremembe te politike.

11.1.5 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora posodobiti REG03 in REG04 v 15 delovnih dneh po odobrenih spremembah politike, ki spreminjajo uporabljivost kontrol ali zahteve glede preverjanja tveganj za zasebnost.

11.1.6 [All] Privacy Lead / PIMS Manager mora v REG11 evidentirati obveščanje o odobrenih spremembah te politike v 30 dneh po objavi.

12. Povezane politike

12.1 To politiko podpirajo naslednje povezane politike:

12.1.1 PII01 - Politika sistema upravljanja informacij o zasebnosti

12.1.2 PII02 - Politika vlog, odgovornosti in odgovornosti za zasebnost

12.1.3 PII04 - Politika obvestil o zasebnosti in preglednosti

12.1.4 PII05 - Politika upravljanja privolitev in preferenc

12.1.5 PII07 - Politika ocenjevanja tveganj za zasebnost in DPIA

12.1.6 PII08 - Politika varstva zasebnosti že pri načrtovanju in privzeto

12.1.7 PII09 - Politika zbiranja, uporabe, razkritja in deljenja PII

12.1.8 PII10 - Politika hrambe, izbrisa in odstranjevanja PII

12.1.9 PII11 - Politika točnosti in kakovosti PII

12.1.10 PII12 - Politika upravljanja zasebnosti obdelovalcev, podobdelovalcev in tretjih oseb

12.1.11 PII13 - Politika mednarodnega prenosa PII

12.1.12 PII14 - Politika varnosti PII in nadzora dostopa

12.1.13 PII17 - Politika dokumentiranih informacij in upravljanja dokazil PIMS

12.1.14 PII18 - Politika spremljanja, presoje in izboljševanja PIMS

13. Referenčni standardi in okviri

13.1 Ta politika je preslikana na naslednje standarde in predpise. Preslikava pojasnjuje, kako politika podpira navedene zahteve, in opredeljuje notranje klavzule, ki jih izvajajo ali podpirajo.

13.2 ISO/IEC 27701:2025

13.2.1 **Clause 4.1** - Preslikano na določanje vloge PIMS organizacije za vsako dejavnost obdelave ter razlikovanje kontekstov upravljavca, skupnega upravljavca, obdelovalca in podobdelovalca. Addressed by clauses [4.1.4; 4.3.1; 4.3.4; 4.3.5].

13.2.2 **Clause 6.1.2** - Preslikano na povezavo sprožilcev ocene tveganj za zasebnost za nove in bistveno spremenjene dejavnosti obdelave PII. Addressed by clauses [4.2.8; 4.5.2; 4.5.3].

13.2.3 **Clause 6.1.3** - Preslikano na povezovanje dejavnosti obdelave z uporabljivostjo kontrol in dokazili Izjave o uporabnosti PIMS. Addressed by clauses [4.5.4; 7.1.5; 11.1.5].

13.2.4 **Clause 7.5** - Preslikano na vzdrževanje zapisov popisa dejavnosti obdelave, pravne podlage, navodil obdelovalcu, pregledov, izjem in korektivnih ukrepov kot nadzorovanih dokumentiranih informacij. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.1.3; 4.2.2; 4.3.1; 4.4.1; 4.5.1; 7.1.1; 7.1.3; 9.1.1; 10.1.1].

13.2.5 **Clause 8.1** - Preslikano na operativno načrtovanje in nadzor ustvarjanja, potrjevanja, posodabljanja, pregledovanja in opuščanja zapisov popisa dejavnosti obdelave pred začetkom ali spremembo obdelave. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.5; 4.1.6; 4.5.1; 4.5.6; 7.1.2; 7.1.6; 7.1.7; 7.1.8].

13.2.6 **Clause 8.2** - Preslikano na povezavo operativne ocene tveganj za zasebnost iz zapisov popisa dejavnosti obdelave in sprožilcev bistvenih sprememb obdelave. Addressed by clauses [4.2.8; 4.5.2; 4.5.3; 8.1.5].

13.2.7 **Clause 9.1** - Preslikano na spremljanje in merjenje popolnosti popisa dejavnosti obdelave, potrditve pravne podlage, povezave z navodili, statusa pregleda, povezave s preverjanjem potrebe po DPIA in izjem pri usklajevanju. Addressed by clauses [4.5.4; 4.5.5; 6.1.1; 8.1.1; 8.1.2; 8.1.3; 8.1.4; 8.1.5; 8.1.6; 8.1.7; 8.1.8].

13.2.8 **Clause 10.2** - Preslikano na obravnavo neskladnosti popisa in pravne podlage, izjem, korektivnih ukrepov, uveljavljanja in preverjanja učinkovitosti. Addressed by clauses [9.1.1; 9.1.2; 9.1.4; 9.1.6; 10.1.1; 10.1.6; 10.1.7].

13.2.9 **Annex A.1.2.2** - Preslikano na opredelitev in dokumentiranje namenov obdelave upravljavca, preden se PII zberejo, uporabijo, razkrijejo ali kako drugače obdelajo. Addressed by clauses [4.1.2; 4.2.1; 4.2.8; 4.3.5].

13.2.10 **Annex A.1.2.3** - Preslikano na določanje, dokumentiranje, potrjevanje in dokazovanje pravne podlage za obdelavo upravljavca. Addressed by clauses [4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.2.5; 4.2.6; 4.2.7].

13.2.11 **Annex A.1.2.6** - Preslikano na preverjanje potrebe po DPIA za nove in bistveno spremenjene dejavnosti obdelave upravljavca. Addressed by clauses [4.5.2; 4.5.3; 8.1.5].

13.2.12 **Annex A.1.2.8** - Preslikano na evidentiranje namenov obdelave skupnega upravljavca in sklicev na razdelitev odgovornosti. Addressed by clauses [4.1.6; 4.3.5; 10.1.5].

13.2.13 **Annex A.1.2.9** - Preslikano na vzdrževanje evidenc upravljavca v zvezi z obdelavo PII, vključno z nameni, kategorijami, prejemniki, sklici na hrambo, prenosi, pravno podlago, preverjanjem tveganj, lastnikom, statusom in dokazili o pregledu. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.2.1; 4.4.1; 4.4.2; 4.4.4; 4.4.5; 4.4.6; 4.5.1; 4.5.6; 7.1.2; 7.1.8].

13.2.14 **Annex A.2.2.2** - Preslikano na pogodbe obdelovalca z naročnikom in dokumentirana dokazila o navodilih, vključno s predmetom, trajanjem, namenom, kategorijami PII in kategorijami posameznikov, na katere se nanašajo osebno določljivi podatki. Addressed by clauses [4.3.1; 4.3.2; 5.1.7; 10.1.3].

13.2.15 **Annex A.2.2.3** - Preslikano na zagotavljanje, da nameni obdelave obdelovalca ostanejo usklajeni z dokumentiranimi navodili naročnika. Addressed by clauses [4.3.1; 4.3.3; 4.3.4; 10.1.3].

13.2.16 **Annex A.2.2.7** - Preslikano na vzdrževanje evidenc obdelovalca v zvezi z obdelavo PII v imenu naročnikov. Addressed by clauses [4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.4; 8.1.3].

13.3 GDPR

13.3.1 **Article 5(1)(a)** - Preslikano na namen obdelave upravljavca, potrditev pravne podlage in dokazila o odgovornosti pred začetkom obdelave. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.8].

13.3.2 **Article 5(1)(b)** - Preslikano na opredelitev namena, presojo združljivosti namena in preprečevanje obdelave za nedokumentiran nov namen. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.8; 4.3.3].

13.3.3 **Article 5(1)(c)** - Preslikano na evidentiranje kategorij PII, kategorij posameznikov, na katere se nanašajo osebno določljivi podatki, in virov podatkov pred obdelavo, da se podpre pregled minimizacije. Addressed by clauses [4.1.2; 4.4.1; 4.4.6].

13.3.4 **Article 5(1)(e)** - Preslikano na evidentiranje pravila hrambe ali sklica na hrambo za vsako dejavnost obdelave. Addressed by clauses [4.4.4; 8.1.6].

13.3.5 **Article 5(2)** - Preslikano na dokazila o odgovornosti za popis dejavnosti obdelave, potrditev pravne podlage, pregled, usklajevanje, revizijsko vzorčenje in korektivne ukrepe. Addressed by clauses [4.1.1; 4.2.2; 4.5.4; 4.5.5; 6.1.2; 10.1.1; 10.1.7].

13.3.6 Article 6 - Preslikano na dokumentiranje in potrjevanje pravne podlage za obdelavo upravljavca, vključno s povezavo privolitve, sklicem na presojo zakonitega interesa in združljivostjo namenov. Addressed by clauses [4.2.2; 4.2.4; 4.2.5; 4.2.8].

13.3.7 Article 9 - Preslikano na evidentiranje pogoja za obdelavo posebnih vrst podatkov in nasveta glede zasebnosti pred obdelavo posebnih vrst PII. Addressed by clauses [4.2.3; 4.2.6; 9.1.3].

13.3.8 **Article 10** - Preslikano na evidentiranje podlage dovoljenja za podatke o kazenskih obsodbah ali prekrških pred obdelavo. Addressed by clauses [4.2.3; 4.2.7; 9.1.3].

13.3.9 **Article 24** - Preslikano na upravljanje, pregled, odgovornost in nadzor vodstva pri evidencah popisa dejavnosti obdelave in pravne podlage upravljavca. Addressed by clauses [4.2.2; 5.1.1; 6.1.2; 10.1.6; 11.1.4].

13.3.10 **Article 26** - Preslikano na dokazila o namenu obdelave skupnega upravljavca in razdelitvi odgovornosti. Addressed by clauses [4.1.6; 4.3.5; 10.1.5].

13.3.11 **Article 28** - Preslikano na navodila, pogodbe, povezave razmerij in kontrole uvajanja obdelovalcev in podobdelovalcev. Addressed by clauses [4.1.6; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.4; 5.1.7; 7.1.7; 10.1.3; 10.1.5].

13.3.12 **Article 30** - Preslikano na evidence dejavnosti obdelave upravljavca in obdelovalca, vključno z nameni obdelave, kategorijami PII, kategorijami posameznikov, na katere se nanašajo osebno določljivi podatki, prejemniki, prenosi, sklici na hrambo in zapisi navodil naročnika. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.1.4; 4.3.1; 4.4.1; 4.4.2; 4.4.4; 4.4.5; 4.5.1; 4.5.6; 7.1.2].

13.3.13 **Article 35** - Preslikano na povezavo s preverjanjem potrebe po DPIA za nove, bistveno spremenjene ali visoko tvegane dejavnosti obdelave upravljavca. Addressed by clauses [4.2.8; 4.5.2; 4.5.3; 8.1.5].

13.4 ISO/IEC 29100:2020

13.4.1 **Clause 5.3** - Preslikano na legitimnost namena, opredelitev namena, povezavo s pravno podlago in dokazila o združljivosti namenov. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.8; 4.3.1; 4.3.3].

13.4.2 **Clause 5.4** - Preslikano na omejitev zbiranja z dokumentiranjem kategorij PII, kategorij posameznikov, na katere se nanašajo osebno določljivi podatki, virov in utemeljitve pred začetkom obdelave. Addressed by clauses [4.1.2; 4.4.1; 4.4.6].

13.4.3 **Clause 5.5** - Preslikano na minimizacijo podatkov prek zahtev glede polj popisa, dokumentiranja kategorij, dokumentiranja prejemnikov in pregleda aktualnih zapisov obdelave. Addressed by clauses [4.1.2; 4.4.1; 4.4.2; 4.5.4; 8.1.6].

13.4.4 **Clause 5.6** - Preslikano na omejitev uporabe, hrambe, razkritja in prenosa prek dokumentiranih namenov, kategorij prejemnikov, sklicev na hrambo, povezave s prenosom in kontrol spremembe namena. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.8; 4.4.2; 4.4.4; 4.4.5].

13.4.5 **Clause 5.10** - Preslikano na odgovornost prek lastništva, upravljanja popisa, pregledov, usklajevanja, revizijskega vzorčenja, obravnave izjem in dokazil o korektivnih ukrepih. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.3; 4.5.4; 4.5.5; 5.1.5; 6.1.1; 8.1.1; 10.1.1].

13.5 ISO/IEC 29151:2022

13.5.1 **Annex A.3; Annex A.4; Annex A.5; Annex A.7** - Preslikano na kontrole varstva PII za legitimnost namena, omejitev zbiranja, minimizacijo podatkov ter omejitev uporabe, hrambe in razkritja. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.4.1; 4.4.2; 4.4.4; 4.4.6; 4.5.4; 8.1.6].

13.6 ISO/IEC 29134:2020

13.6.1 **Clause 5.1; Clause 6.2** - Preslikano na uporabo sprememb popisa dejavnosti obdelave kot sprožilcev za oceno tveganj za zasebnost in preverjanje potrebe po DPIA, preden se nadaljuje nova ali bistveno spremenjena obdelava. Addressed by clauses [4.2.8; 4.5.2; 4.5.3; 8.1.5].