

				Voer hier de naam van de geregistreerde rechtspersoon in							
Documentnummer: PII09				Documenttitel: Beleid inzake verzameling, gebruik, verstrekking en gegevensdeling van PII							
Versie: 1.0		Ingangsdatum: 01.01.2025		Documenteigenaar:							
X	Beleid		Standaard		Procedure		Formulier		Register		Overig

Revisiegeschiedenis				
Revisienummer	Revisiedatum	Wijzigingen	Beoordeeld door	Proceseigenaar

Goedkeuringen			
Naam	Functie	Datum	Handtekening

Juridische kennisgeving (auteursrecht en gebruiksbeperkingen)
(C) 2025 Clarysec LLC. All rights reserved.

Dit document is intellectueel eigendom van Clarysec LLC. Geen enkel deel van dit document mag zonder voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming worden gekopieerd, hergebruikt, verspreid of gewijzigd voor commerciële of implementatiedoeleinden.

Ongeautoriseerd gebruik is strikt verboden en kan leiden tot juridische stappen.

Neem voor licentiëring contact op via: info@clarysec.com

Afgestemd op normen en regelgeving

Norm / Regelgeving	Clausule / Beheersmaatregel / Artikel	Toepasselijkheid	Dekkingssoort	Opmerking
ISO/IEC 27701:2025	Clause 7.5; Clause 8.1	Both	Primary	Gedocumenteerde operationele beheersmaatregel
ISO/IEC 27701:2025	Clause 9.1; Clause 10.2	Both	Supporting	Monitoring en corrigerende maatregelen
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.2; Annex A.1.2.9	Controller	Primary	Doel- en verwerkingsregistraties
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.3	Controller	Referenced	Koppeling met rechtsgrondslag
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.8	Joint Controller	Supporting	Verantwoordelijkheden voor gegevensdeling door gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.4.2; Annex A.1.4.3; Annex A.1.4.5	Controller	Primary	Grenzen voor verzameling, verwerking en minimalisatie
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.5.2; Annex A.1.5.3	Conditional	Referenced	Koppeling voor doorgiftrouwing
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.5.4; Annex A.1.5.5	Controller	Primary	Registraties van doorgiften en verstrekkingen
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.3; Annex A.2.2.7	Processor	Primary	Instructies en registraties van verwerkers
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.5.2; Annex A.2.5.3	Processor	Referenced	Koppeling voor doorgiftrouwing door verwerkers
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.5.4; Annex A.2.5.5; Annex A.2.5.6	Processor	Supporting	Verstrekingsregistraties en verzoeken van verwerkers
GDPR	Article 5(1)(b); Article 5(1)(c); Article 5(2)	Controller	Primary	Doelbinding, minimalisatie en verantwoordingsplicht
GDPR	Article 6	Controller	Referenced	Koppeling met rechtsgrondslag
GDPR	Article 24	Controller	Supporting	Verantwoordelijkheid van de verwerkingsverantwoordelijke
GDPR	Article 26	Joint Controller	Supporting	Regelingen voor gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken
GDPR	Article 28	Both	Supporting	Instructies voor verwerkers en beperkingen op verstrekking

GDPR	Article 30	Both	Supporting	Verwerkings- en ontvangersregistraties
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.3; Clause 5.4; Clause 5.5; Clause 5.6	Both	Primary	Beperking van doel, verzameling, minimalisatie en verstrekking
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.10; Clause 5.12	Both	Supporting	Verantwoordingsplicht en naleving van privacyvereisten
ISO/IEC 29151:2022	Annex A.3; Annex A.4; Annex A.5; Annex A.7	Both	Supporting	Beheersmaatregelen voor doel, verzameling, minimalisatie, gebruik en verstrekking

1. Reikwijdte

1.1 Dit beleid definieert vereisten voor het verzamelen, gebruiken, verstrekken en delen van PII binnen de PIMS-reikwijdte.

1.2 Dit beleid is van toepassing op:

- 1.2.1 verzameling van PII via directe, indirecte, geautomatiseerde, handmatige, interne, externe kanalen en kanalen van derde partijen;
- 1.2.2 goedgekeurd intern gebruik van PII door bedrijfsprocessen, systemen en toepassingen;
- 1.2.3 verdere verwerking van PII voor een nieuw of wezenlijk gewijzigd doel;
- 1.2.4 externe verstrekking van PII aan ontvangers, partners, autoriteiten, verwerkers, subverwerkers, leveranciers en andere derde partijen;
- 1.2.5 terugkerende regelingen voor gegevensdeling en eenmalige verstrekkingen;
- 1.2.6 contexten van verwerkingsverantwoordelijke, gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijke, verwerker en subverwerker;
- 1.2.7 REG02 - PII-verwerkingsinventaris / ROPA, REG08 - register van verwerkers, subverwerkers en gegevensdeling, REG09 - register van internationale doorgiften, en REG12 - register voor audit, non-conformiteit, corrigerende maatregelen en verbetering.

1.3 Dit beleid vervangt niet:

- 1.3.1 PII03 voor eigenaarschap van verwerkingsinventaris, rechtsgrondslag en ROPA;
- 1.3.2 PII04 voor inhoud, publicatie en versiebeheer van privacyverklaringen;
- 1.3.3 PII05 voor de uitvoering van toestemming en voorkeuren;
- 1.3.4 PII06 voor de afhandeling van verzoeken tot uitoefening van rechten door betrokkenen;
- 1.3.5 PII07 voor DPIA-methodologie en privacyrisicobeoordeling;
- 1.3.6 PII08 voor privacy-by-design-poorten;
- 1.3.7 PII10 voor de uitvoering van bewaring, verwijdering en vernietiging;
- 1.3.8 PII11 voor beheer van juistheid en kwaliteit;
- 1.3.9 PII12 voor governance van de levenscyclus van verwerkers, subverwerkers en derde partijen;
- 1.3.10 PII13 voor selectie van mechanismen voor internationale doorgifte en beheersmaatregelen voor doorgifterisico's;
- 1.3.11 PII14 voor PII-beveiliging en toegangscontrole;
- 1.3.12 PII15 voor afhandeling van incidenten en inbreuken;
- 1.3.13 PII18 voor PIMS-brede governance van monitoring, audit, non-conformiteit, corrigerende maatregelen en verbetering.

1.4 Voor dit beleid geldt:

- 1.4.1 "goedgekeurd gebruik" betekent een gebruik van PII dat in REG02 is geregistreerd voor een specifieke verwerkingsactiviteit, doel, PII-categorie, categorie betrokkenen, bedrijfseigenaar en toepasselijke PIMS-rol.
- 1.4.2 "verzameling" betekent het verkrijgen van PII rechtstreeks van een betrokkene, indirect van een andere partij, automatisch uit een systeem of apparaat, of via een interne of externe gegevensbron.
- 1.4.3 "verdere verwerking" betekent het gebruik van PII voor een doel dat nog niet als goedgekeurd doel in REG02 is geregistreerd voor de relevante verwerkingsactiviteit.
- 1.4.4 "verenigbaarheidstoets" betekent een in REG02 gedocumenteerde beoordeling van het oorspronkelijke doel, het voorgestelde doel, de afhankelijkheid van de rechtsgrondslag, PII-

categorieën, verwachtingen van betrokkenen, minimalisatie rationale, impact van verstrekking of doorgifte, en routing naar andere PIMS-beleidslijnen waar nodig.

- 1.4.5 "externe verstrekking" betekent het beschikbaar stellen van PII aan een partij buiten de organisatie of buiten de gedocumenteerde keten van klantinstructies.
- 1.4.6 "gegevensdeling" betekent een terugkerende of gestructureerde regeling waaronder PII wordt verstrekt, doorgegeven, geraadpleegd, uitgewisseld of beschikbaar gesteld aan een andere partij.
- 1.4.7 "gevoelige terugkerende gegevensdeling" betekent terugkerende gegevensdeling met bijzondere categorieën PII, PII over strafbare feiten, PII van kinderen, registraties met hoge impact, grootschalige gegevensdeling, of externe gegevensdeling waarbij een doorgiftelocatie betrokken is die in REG09 is geregistreerd.

2. Doel

- 2.1 Het doel van dit beleid is te waarborgen dat PII uitsluitend wordt verzameld, gebruikt, verstrekt en gedeeld voor gedocumenteerde, goedgekeurde, beperkte en verantwoordbare doeleinden.
- 2.2 Dit beleid stelt de organisatie in staat aan te tonen dat verzameling en gebruik zijn gekoppeld aan verwerkingsregistraties in REG02, dat verstrekkingen en regelingen voor gegevensdeling zijn geregistreerd in REG08, dat routing voor internationale doorgifte is gekoppeld aan REG09, en dat uitzonderingen en non-conformiteiten via REG12 worden afgehandeld.

3. Doelstellingen

3.1 De doelstellingen van dit beleid zijn:

- 3.1.1 verzameling te beperken tot PII die noodzakelijk is voor gedocumenteerde doeleinden;
- 3.1.2 te waarborgen dat intern gebruik van PII is goedgekeurd voordat de verwerking begint;
- 3.1.3 verenigbaarheidstoetsen te vereisen vóór verdere verwerking;
- 3.1.4 goedkeuring en bewijsmateriaal te vereisen vóór externe verstrekking;
- 3.1.5 bewijsmateriaal over gegevensdeling in REG08 te behouden zonder een afzonderlijk register voor gegevensdeling te creëren;
- 3.1.6 afhankelijkheden voor internationale doorgifte naar REG09 en PII13 te routeren zonder beheersmaatregelen voor doorgiftemechanismen te dupliceren;
- 3.1.7 de beoordelingsfrequentie voor terugkerende gegevensdeling te definiëren;
- 3.1.8 auditgereed bewijsmateriaal te onderhouden voor verzameling, gebruik, verstrekking, gegevensdeling, uitzonderingen en corrigerende maatregelen.

4. Beleidsverklaringen

4.1 Beperking van gegevensverzameling

- 4.1.1 [Controller] De Process Owner / Business Owner MOET het verzameldoel, de bron of het kanaal, de PII-categorieën, de categorieën betrokkenen en de minimale gegevenselementen in REG02 registreren voordat enige nieuwe verzamelactiviteit of wezenlijke wijziging in verzameling begint.
- 4.1.2 [Controller] De Privacy Lead / PIMS Manager MOET de REG02-verzamelregistratie beoordelen voordat de verzameling begint wanneer een nieuwe PII-categorie, bron, kanaal of doel wordt toegevoegd.
- 4.1.3 [Controller] De Process Owner / Business Owner MOET voor elk PII-gegevenselement een noodzakelijkheidsonderbouwing in REG02 registreren voordat dat element wordt verzameld.
- 4.1.4 [Processor] De Process Owner / Business Owner MOET de klantinstructiereferentie uit REG08 in REG02 registreren voordat PII namens een klant wordt verzameld.

- 4.1.5 [Joint Controller] De Process Owner / Business Owner MOET de verdeling van verantwoordelijkheden voor verzameling door gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken in REG08 registreren voordat gezamenlijke verzameling begint.

4.2 Beheersmaatregelen voor goedgekeurd intern gebruik

- 4.2.1 [Controller] De Process Owner / Business Owner MOET regels voor goedgekeurd intern gebruik voor elke verwerkingsactiviteit in REG02 registreren voordat het gebruik begint.
- 4.2.2 [Controller] De System Owner / Application Owner MOET vóór productie-release uitsluitend workflowvelden, rapporten of exporten voor intern gebruik implementeren waarvoor een overeenkomende REG02-regel voor goedgekeurd gebruik bestaat.
- 4.2.3 [Processor] De Process Owner / Business Owner MOET afstemming op klantinstructies in REG08 registreren voordat klant-PII wordt gebruikt voor enige activiteit als verwerker of subverwerker.
- 4.2.4 [Controller] De Privacy Lead / PIMS Manager MOET de regels voor goedgekeurd gebruik in REG02 ten minste jaarlijks beoordelen voor elke actieve verwerkingsactiviteit.
- 4.2.5 [All] De Privacy Lead / PIMS Manager MOET binnen vijf werkdagen een non-conformiteit in REG12 registreren wanneer ongedocumenteerd intern gebruik van PII wordt vastgesteld.

[... Secties 4.3–8 zijn niet opgenomen in dit voorbeeld. Koop het volledige document voor toegang tot de volledige inhoud. ...]

9. Uitzonderingen

- 9.1.1 [All] De Process Owner / Business Owner MOET een uitzonderingsverzoek in REG12 registreren voordat wordt afgeweken van een goedgekeurde regel voor verzameling, gebruik, verstrekking of gegevensdeling.
- 9.1.2 [All] De Privacy Lead / PIMS Manager MOET een goedkeurings- of afwijzingsbesluit in REG12 registreren voordat een uitzondering wordt geactiveerd.
- 9.1.3 [Conditional] De Data Protection Officer / Privacy Advisor MOET advies in REG12 registreren vóór goedkeuring van een uitzondering waarbij onverenigbare verdere verwerking, gevoelige terugkerende gegevensdeling, een conflict met een juridisch bindende verstrekking of doorgiftrouwing betrokken is.
- 9.1.4 [All] Top Management MOET goedkeuring in REG12 registreren vóór activering van enige uitzondering met een duur van meer dan 30 kalenderdagen of met impact op meer dan één verwerkingsactiviteit.
- 9.1.5 [All] De Process Owner / Business Owner MOET een uitzondering in REG12 sluiten uiterlijk op de vervaldatum of binnen vijf werkdagen nadat de uitzonderingsvoorwaarde eindigt.

10. Handhaving

- 10.1.1 [All] De Privacy Lead / PIMS Manager MOET niet-goedgekeurde verzameling, gebruik, verstrekking of gegevensdeling binnen vijf werkdagen na vaststelling als non-conformiteit in REG12 registreren.
- 10.1.2 [Controller] De Process Owner / Business Owner MOET verzameling, gebruik, verstrekking of gegevensdeling binnen één werkdag opschorten wanneer de Privacy Lead / PIMS Manager in REG12 vastlegt dat goedgekeurd REG02- of REG08-bewijsmateriaal ontbreekt.
- 10.1.3 [Processor] De Process Owner / Business Owner MOET binnen één werkdag een stop- of escalatiebesluit in REG08 en REG12 registreren wanneer klant-PII buiten gedocumenteerde instructie wordt gebruikt of verstrekt.
- 10.1.4 [All] Top Management MOET onopgeloste non-conformiteiten met hoge impact op het gebied van verzameling, gebruik, verstrekking of gegevensdeling binnen 30 kalenderdagen na escalatie in REG12 beoordelen.

10.1.5 [All] De Internal Audit / Compliance Reviewer MOET bewijsmateriaal voor afsluiting van corrigerende maatregelen in REG12 binnen 15 werkdagen verifiëren nadat de Privacy Lead / PIMS Manager de afsluiting heeft gemarkeerd.

11. Beoordeling en onderhoud

11.1.1 [All] De Privacy Lead / PIMS Manager MOET dit beleid ten minste jaarlijks beoordelen en het besluit in REG12 registreren.

11.1.2 [All] De Privacy Lead / PIMS Manager MOET dit beleid binnen 30 kalenderdagen na een wezenlijke wijziging in de PIMS-reikwijdte, verwerkingsdoelen, het gegevensdelingsmodel, de doorgiftrouwing of een toepasselijke verplichting beoordelen en de uitkomst in REG12 registreren.

11.1.3 [All] De Process Owner / Business Owner MOET actieve REG02- en REG08-registraties ten minste jaarlijks en binnen 30 kalenderdagen na een wezenlijke verwerkingswijziging hercertificeren.

11.1.4 [All] De Internal Audit / Compliance Reviewer MOET PII09-beheersmaatregelen opnemen in de jaarlijkse auditsteekproef en de dekking in REG12 registreren.

11.1.5 [All] De Privacy Lead / PIMS Manager MOET verwijzingen naar gerelateerde beleidslijnen in REG12 binnen tien werkdagen bijwerken wanneer PII03, PII08, PII10, PII12, PII13, PII14 of PII18 de operationele afbakening van dit beleid wijzigt.

12. Gerelateerde beleidslijnen

- 12.1 Dit beleid moet worden gelezen in samenhang met:
- 12.2 PII01 - Beleid voor het privacy-informatiemanagementsysteem
- 12.3 PII02 - Beleid inzake privacyrollen, verantwoordelijkheden en verantwoordingsplicht
- 12.4 PII03 - Beleid inzake PII-verwerkingsinventaris en rechtsgrondslag
- 12.5 PII04 - Beleid inzake privacyverklaring en transparantie
- 12.6 PII05 - Beleid inzake toestemmings- en voorkeurenbeheer
- 12.7 PII06 - Beleid inzake beheer van rechten van betrokkenen
- 12.8 PII07 - Beleid inzake privacyrisicobeoordeling en DPIA
- 12.9 PII08 - Beleid inzake privacy by design en privacy by default
- 12.10 PII10 - Beleid inzake bewaring, verwijdering en vernietiging van PII
- 12.11 PII11 - Beleid inzake juistheid en kwaliteit van PII
- 12.12 PII12 - Beleid inzake privacybeheer van verwerkers, subverwerkers en derde partijen
- 12.13 PII13 - Beleid inzake internationale doorgifte van PII
- 12.14 PII14 - Beleid inzake PII-beveiliging en toegangscontrole
- 12.15 PII15 - Beleid inzake beheer van PII-incidenten en -inbreuken
- 12.16 PII17 - Beleid inzake gedocumenteerde informatie en bewijsmateriaal binnen het PIMS
- 12.17 PII18 - Beleid inzake monitoring, audit en verbetering binnen het PIMS

13. Referentienormen en -raamwerken

13.1 Dit beleid is gekoppeld aan de volgende normen en regelgeving. De koppeling licht toe hoe het beleid de aangehaalde vereisten ondersteunt en identificeert de interne clausules die deze implementeren of ondersteunen.

13.2 ISO/IEC 27701:2025

13.2.1 **Clause 7.5; Clause 8.1** - Gekoppeld aan gedocumenteerde operationele registraties en beheersing van bewijsmateriaal voor verzameling, goedgekeurd gebruik, verdere verwerking,

- verstrekking, gegevensdeling en doorgiftrouwing. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.1.4; 4.2.1; 4.3.1; 4.3.3; 4.3.5; 4.4.1; 4.4.2; 4.5.1; 7.1.1; 7.1.4].
- 13.2.2 **Clause 9.1; Clause 10.2** - Gekoppeld aan monitoring, meting, beoordeling, afhandeling van uitzonderingen, non-conformiteit en corrigerende maatregelen voor beheersmaatregelen voor verzameling, gebruik, verstrekking en gegevensdeling. Addressed by clauses [4.2.4; 4.2.5; 6.1.1; 8.1.1; 8.1.2; 8.1.3; 8.1.4; 9.1.1; 10.1.1; 10.1.5; 11.1.4].
- 13.2.3 **Annex A.1.2.2; Annex A.1.2.9** - Gekoppeld aan gedocumenteerde doelen van de verwerkingsverantwoordelijke, registraties van goedgekeurd gebruik en verwerkingsbewijsmateriaal in REG02. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.2.1; 4.2.4; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.4; 4.5.5].
- 13.2.4 **Annex A.1.2.3** - Gekoppeld aan de koppeling met de rechtsgrondslag voor verzameling, gebruik en rouwing van verdere verwerking zonder PII03 te vervangen. Addressed by clauses [4.3.4; 6.1.2; 7.1.1].
- 13.2.5 **Annex A.1.2.8** - Gekoppeld aan bewijsmateriaal in REG08 over verantwoordelijkheid voor verzameling en gegevensdeling door gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken. Addressed by clauses [4.1.5; 4.4.4; 6.1.4].
- 13.2.6 **Annex A.1.4.2; Annex A.1.4.3; Annex A.1.4.5** - Gekoppeld aan beperking van gegevensverzameling, verwerkingsbeperking en minimalisatieonderbouwing voordat PII wordt verzameld of gebruikt. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.3; 4.2.1; 4.2.2; 4.3.1; 4.3.2; 7.1.2].
- 13.2.7 **Annex A.1.5.2; Annex A.1.5.3** - Gekoppeld aan rouwingskoppeling voor doorgiften via REG09 zonder de beheersmaatregelen voor doorgiftemechanismen in PII13 te vervangen. Addressed by clauses [4.5.1; 4.5.2; 7.1.4].
- 13.2.8 **Annex A.1.5.4; Annex A.1.5.5** - Gekoppeld aan registraties van doorgiften, verstrekkingen en terugkerende regelingen voor gegevensdeling in REG08. Addressed by clauses [4.4.1; 4.4.2; 4.4.3; 4.5.1; 4.5.3; 4.5.4; 4.5.5].
- 13.2.9 **Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.3; Annex A.2.2.7** - Gekoppeld aan afstemming op klantinstructies door de verwerker en verwerkersregistraties voor grenzen aan verzameling, gebruik en verdere verwerking. Addressed by clauses [4.1.4; 4.2.3; 4.3.6; 7.1.3; 10.1.3].
- 13.2.10 **Annex A.2.5.2; Annex A.2.5.3** - Gekoppeld aan rouwingskoppeling voor doorgiften door de verwerker via REG09 zonder de beheersmaatregelen voor doorgiftemechanismen in PII13 te vervangen. Addressed by clauses [4.5.1; 4.5.2; 7.1.4].
- 13.2.11 **Annex A.2.5.4; Annex A.2.5.5; Annex A.2.5.6** - Gekoppeld aan verstrekkingregistraties van de verwerker, kennisgevingsstatus bij verzoeken om verstrekking en bewijsmateriaal van verstrekkingautorizatie in REG08. Addressed by clauses [4.4.5; 4.4.6; 4.4.7; 10.1.3].

13.3 **GDPR**

- 13.3.1 **Article 5(1)(b); Article 5(1)(c); Article 5(2)** - Gekoppeld aan doelbinding, gegevensminimalisatie en verantwoordingsbewijsmateriaal voor verzameling, gebruik, verdere verwerking, verstrekking en gegevensdeling. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.3; 4.2.1; 4.3.1; 4.3.2; 4.4.1; 4.4.2; 4.5.3; 8.1.3; 10.1.1].
- 13.3.2 **Article 6** - Gekoppeld aan koppeling met de rechtsgrondslag en rouwing voor nieuwe of onverenigbare verdere verwerking zonder PII03 te vervangen. Addressed by clauses [4.3.4; 6.1.2; 7.1.1].
- 13.3.3 **Article 24** - Gekoppeld aan governance, goedkeuringen, beoordeling en verantwoordingsmaatregelen van de verwerkingsverantwoordelijke voor verzameling, gebruik, verstrekking en gegevensdeling. Addressed by clauses [4.1.2; 4.2.4; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.5; 4.4.1; 6.1.1; 9.1.2; 10.1.4; 11.1.1].

13.3.4 **Article 26** - Gekoppeld aan bewijsmateriaal over verantwoordelijkheid voor verzameling en gegevensdeling door gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken. Addressed by clauses [4.1.5; 4.4.4; 6.1.4].

13.3.5 **Article 28** - Gekoppeld aan afstemming van instructies voor verwerkers en subverwerkers, klantautorisatie en beperkingen op verstrekking. Addressed by clauses [4.1.4; 4.2.3; 4.3.6; 4.4.5; 4.4.6; 4.4.7; 7.1.3; 10.1.3].

13.3.6 **Article 30** - Gekoppeld aan verwerkings-, ontvangers-, verstrekings- en gegevensdelingsregistraties in REG02 en REG08. Addressed by clauses [4.1.1; 4.2.1; 4.4.2; 4.4.3; 4.5.1; 4.5.5; 8.1.1; 8.1.2].

13.4 ISO/IEC 29100:2020

13.4.1 **Clause 5.3; Clause 5.4; Clause 5.5; Clause 5.6** - Gekoppeld aan doelspecificatie, beperking van gegevensverzameling, gegevensminimalisatie, gebruiksbeperking en verstrekingsbeperking. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.3; 4.2.1; 4.2.2; 4.3.1; 4.3.2; 4.4.1; 4.4.2; 4.5.3].

13.4.2 **Clause 5.10; Clause 5.12** - Gekoppeld aan verantwoordingsplicht, nalevingsbewijsmateriaal, beoordeling, uitzonderingsbeheer, auditsteekproeven en corrigerende maatregelen. Addressed by clauses [4.2.4; 4.2.5; 5.1.2; 6.1.1; 8.1.1; 9.1.1; 10.1.1; 11.1.4].

13.5 ISO/IEC 29151:2022

13.5.1 **Annex A.3; Annex A.4; Annex A.5; Annex A.7** - Gekoppeld aan doel, beperking van gegevensverzameling, minimalisatie, gebruiksbeperking, verstrekingsbeperking en ondersteuning van verstrekingsregistraties. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.3; 4.2.1; 4.2.2; 4.4.1; 4.4.2; 4.4.3; 4.4.5; 4.4.6; 4.5.3].