

				Šeit ievadiet reģistrētās juridiskās personas nosaukumu							
Dokumenta numurs: PII20				Dokumenta nosaukums: Bērnu privātuma politika							
Versija: 1.0		Spēkā stāšanās datums: 01.01.2025		Dokumenta īpašnieks:							
X	Politika		Standarts		Procedūra		Veidlapa		Reģistrs		Cits

Pārskatījumu vēsture				
Pārskatījuma numurs	Pārskatījuma datums	Izmaiņas	Pārskatīja	Procesa īpašnieks

Apstiprinājumi			
Vārds	Amats	Datums	Paraksts

<p>Juridiskais paziņojums (autortiesības un lietošanas ierobežojumi) (C) 2025 Clarysec LLC. All rights reserved.</p> <p>Šis dokuments ir Clarysec LLC intelektuālais īpašums. Nevienu šī dokumenta daļu nedrīkst kopēt, atkārtoti izmantot, izplatīt vai grozīt komerciāliem vai ieviešanas nolūkiem bez iepriekšējas skaidras rakstiskas atļaujas.</p> <p>Neautorizēta lietošana ir stingri aizliegta un var izraisīt tiesvedību.</p> <p>Par licencēšanu sazinieties: info@clarysec.com</p>
--

Saskaņots ar piemērojamiem standartiem un regulējumu

Standarts/regulējums	Punkts/kontrole/pants	Piemērojamība	Pārklājuma veids	Piezīme
ISO/IEC 27701:2025	Clause 7.5; Clause 8.1	Both	Primary	Dokumentēta informācija un darbības kontroles pasākumi pierādījumiem par ar bērniem saistītu apstrādi
ISO/IEC 27701:2025	Clause 9.1; Clause 10.2	Both	Supporting	Uzraudzība, neatbilstības un korektīvās darbības bērnu privātuma kontroles pasākumiem
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.2; Annex A.1.2.3; Annex A.1.2.4; Annex A.1.2.5; Annex A.1.2.6; Annex A.1.2.9	Controller	Primary	Apstrādes nolūki, tiesiskais pamats, piekrišana, DPIA un pārziņa ieraksti par ar bērniem saistītu apstrādi
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.7; Annex A.1.2.8	Controller	Supporting	Apstrādātāju līgumi un kopīgo pārziņu atbildība par ar bērniem saistītu apstrādi
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.3.2; Annex A.1.3.3; Annex A.1.3.4; Annex A.1.3.5	Controller	Primary	Pienākumi bērniem paredzētā kontekstā, informācijas sniegšana un piekrišanas grozīšana vai atsaukšana
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.3.6; Annex A.1.3.7; Annex A.1.3.10; Annex A.1.3.11	Controller	Primary	Iebildumi, piekļuve, labošana, dzēšana, pieprasījumu apstrāde un automatizētas lēmumu pieņemšanas pienākumi
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.4.2; Annex A.1.4.3; Annex A.1.4.5; Annex A.1.4.8; Annex A.1.4.9	Controller	Primary	Vākšanas, apstrādes, minimizēšanas, glabāšanas un likvidēšanas ierobežojumi
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.5.4; Annex A.1.5.5	Controller	Supporting	Izpaušanas ieraksti un izpaušanas pieprasījumu apstrāde
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.3; Annex A.2.2.6; Annex A.2.2.7	Processor	Primary	Apstrādātāja klienta līgums, norādījumi, palīdzība un ieraksti
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.3.2; Annex A.2.5.4; Annex A.2.5.5; Annex A.2.5.6	Processor	Supporting	Apstrādātāja atbalsts pienākumiem pret datu subjektiem un izpaušanas apstrādei
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.3.14; Annex A.3.25	Both	Supporting	Ierakstu aizsardzība un žurnālfiksēšana

				pierādījumiem par ar bērniem saistītu apstrādi
GDPR	Article 5(1)(a); Article 5(1)(b); Article 5(1)(c); Article 5(1)(e); Article 5(2)	Controller	Primary	Godprātība, pārredzamība, nolūka ierobežojums, minimizēšana, glabāšanas ierobežojums un pārskatatbildība
GDPR	Article 6; Article 7; Article 8; Article 9	Controller	Primary	Likumīgums, piekrišanas nosacījumi, bērna piekrišana un īpašu kategoriju aizsardzības pasākumi
GDPR	Article 12; Article 13; Article 14	Controller	Primary	Pārredzama informācija un bērniem piemēroti paziņojumi
GDPR	Article 15; Article 16; Article 17; Article 18; Article 21; Article 22	Controller	Primary	Piekluves, labošanas, dzēšanas, ierobežošanas, iebildumu un automatizētas lēmumu pieņemšanas tiesības
GDPR	Article 24; Article 25; Article 26; Article 28; Article 30; Article 32; Article 35; Article 39	Both	Supporting	Pārziņa atbildība, projektēšana/noklusējums, kopīgie pārziņi, apstrādātāji, ieraksti, drošība, DPIA un DPO uzdevumi
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.1; Clause 5.8; Clause 5.9	Both	Primary	Piekrišana un izvēle, pārredzamība un personas līdzdalība
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.3; Clause 5.4; Clause 5.5; Clause 5.6	Both	Primary	Nolūka, vākšanas, minimizēšanas, izmantošanas, glabāšanas un izpaušanas ierobežošana
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.10; Clause 5.11; Clause 5.12	Both	Supporting	Pārskatatbildība, informācijas drošība un privātuma atbilstība
ISO/IEC 29134:2020	Clause 5.1; Clause 6.2; Clause 6.3	Both	Supporting	PIA ieguvums, sliekšņa noteikšana un sagatavošanās ar bērniem saistīta riska izvērtēšanai
ISO/IEC 29151:2022	Annex A.3; Annex A.4; Annex A.5; Annex A.7; Annex A.10	Both	Supporting	Piekrišanas, nolūka, vākšanas, minimizēšanas, glabāšanas, izpaušanas un datu subjekta līdzdalības kontroles pasākumi

ISO/IEC TS 27560:2023	Clause 5.2; Clause 5.3; Clause 6.2; Clause 6.4	Controller	Supporting	Piekrišanas ieraksta un kvīts struktūra, ja tiek izmantotas piekrišanas kvītis
--------------------------	---	------------	------------	--

1. Piemērošanas joma

1.1 Šī politika nosaka obligātās privātuma prasības PII apstrādei, kas ietver bērnus, bērniem paredzētus pakalpojumus, pakalpojumus, kuriem bērni varētu piekļūt, un apstrādes darbības, kurās bērnu PII ir nepieciešami pastiprināti aizsardzības pasākumi.

1.2 Šī politika attiecas uz turpmāk minēto:

1.2.1 PII apstrādes darbībām, kas ietver bērnus PIMS darbības jomā;

1.2.2 bērniem paredzētām tīmekļvietnēm, lietotnēm, spēlēm, izglītības pakalpojumiem, tiešsaistes platformām, savienotiem pakalpojumiem, klientu portāliem, mācību vidēm, kopienām un atbalsta kanāliem;

1.2.3 apstrādi, kurā bērni ir tieši mērķēta auditorija, iespējamie lietotāji, kontu turētāji, izglītojamie, dalībnieki, labuma guvēji vai pārstāvēti datu subjekti;

1.2.4 vecuma izvērtēšanu, vecāku atbildību vai atļauju, bērniem saprotamus paziņojumus, piekrišanas pierādījumus, privātuma risku izvērtēšanu, DPIA trigerus, minimizēšanu, tiesību īstenošanas apstrādi, apstrādātāju ierobežojumus, datu koplietošanu un ar drošību saistītu eskalāciju, kas ietver bērnu PII;

1.2.5 pārziņa, kopīga pārziņa, apstrādātāja un apakšapstrādātāja kontekstiem.

1.3 Šī politika neaizstāj turpmāk minēto:

1.3.1 PII03 attiecībā uz apstrādes uzskaiti, tiesisko pamatu un ROPA īpašumtiesībām;

1.3.2 PII04 attiecībā uz vispārēju privātuma paziņojumu pārvaldību;

1.3.3 PII05 attiecībā uz piekrišanas un preferenču pārvaldības darbību;

1.3.4 PII06 attiecībā uz datu subjekta tiesību īstenošanas pieprasījumu darbpilsumu;

1.3.5 PII07 attiecībā uz privātuma risku izvērtēšanu un DPIA metodoloģiju;

1.3.6 PII08 attiecībā uz datu aizsardzības pēc projektēšanas un pēc noklusējuma vārtiem;

1.3.7 PII09 attiecībā uz vispārējiem vākšanas, izmantošanas, izpaušanas un koplietošanas kontroles pasākumiem;

1.3.8 PII10 attiecībā uz glabāšanas, dzēšanas un likvidēšanas izpildi;

1.3.9 PII11 attiecībā uz precizitātes un kvalitātes kontroles pasākumiem;

1.3.10 PII12 attiecībā uz apstrādātāju, apakšapstrādātāju un trešo pušu dzīves cikla pārvaldību;

1.3.11 PII13 attiecībā uz starptautiskas nosūtīšanas kontroles pasākumiem;

1.3.12 PII14 attiecībā uz drošības un piekļuves kontroli;

1.3.13 PII15 attiecībā uz incidentu un pārkāpumu apstrādi;

1.3.14 PII18 attiecībā uz uzraudzību, auditu un uzlabošanu;

1.3.15 PII21 attiecībā uz AI un automatizētas lēmumu pieņemšanas privātuma kontroles pasākumiem;

1.3.16 PII22 attiecībā uz mārketinga privātuma un sīkdatņu kontroles pasākumiem.

2. Mērķis

2.1 Šīs politikas mērķis ir nodrošināt, ka bērnu PII tiek identificēta, pārvaldīta, minimizēta, izskaidrota, aizsargāta un pamatota ar pierādījumiem, izmantojot pastiprinātus privātuma aizsardzības pasākumus, kas atbilst bērniem paredzētai un bērniem pieejamai apstrādei.

2.2 Šī politika atbalsta konsekventu lēmumu pieņemšanu ar bērniem saistītai apstrādei, neveidojot atsevišķu bērnu datu reģistru, vecuma apstiprināšanas reģistru, vecāku atļauju reģistru, drošības informācijas paneli, komiteju vai nekanonisku pierādījumu objektu.

3. Mērķi

3.1 Šīs politikas mērķi ir:

- 3.1.1 identificēt bērniem paredzētas un bērniem pieejamas apstrādes darbības REG02;
- 3.1.2 noteikt vecuma izvērtēšanas un vecāku atļaujas prasības, politikā nenosakot konkrētām jurisdikcijām raksturīgus vecuma sliekšņus;
- 3.1.3 nodrošināt, ka bērniem saprotami privātuma paziņojumi tiek uzturēti REG07;
- 3.1.4 nodrošināt, ka piekrišanas, vecāku atļaujas un atsaukšanas pierādījumi attiecīgajos gadījumos tiek uzturēti REG05;
- 3.1.5 ierosināt bērniem specifisku privātuma risku izvērtēšanu un DPIA maršrutēšanu caur REG04;
- 3.1.6 nodrošināt, ka tiesību īstenošanas pieprasījumi, kas ietver bērnus, tiek apstrādāti caur REG06;
- 3.1.7 ierobežot apstrādātājus, apakšapstrādātājus un datu koplietošanu, kas ietver bērnu PII, caur REG08;
- 3.1.8 maršrutēt aizdomīgus bērnu PII incidentus, nepareizu lietošanu, nesankcionētu piekļuvi vai ar drošību saistītus PII riskus caur REG10 un REG12;
- 3.1.9 uzturēt auditam gatavus pierādījumus bērnu privātuma pārvaldībai caur REG12.

4. Politikas paziņojumi

4.1 Bērniem paredzētas apstrādes identificēšana un atļaušana

- 4.1.1 [Controller] Kad tiek ierosināts jauns vai būtiski mainīts pakalpojums, funkcija, kampaņa, kanāls vai apstrādes darbība, Process Owner / Business Owner jānosaka, vai apstrāde ir paredzēta bērniem, vai tai, iespējams, piekļūs bērni, vai tā citādi ietver bērnu PII, un noteiktais rezultāts jāieraksta REG02.
- 4.1.2 [Controller] Pirms ar vecumu saistītas informācijas vākšanas Process Owner / Business Owner jānosaka minimālie vecuma izvērtēšanas dati, kas nepieciešami apstrādes nolūkam, un metode jāieraksta REG02.
- 4.1.3 [Controller] Pirms sākas bērnu PII apstrāde, Process Owner / Business Owner jādokumentē apstrādes nolūks, tiesiskais pamats, konfigurētais bērna vecuma sliekšnis, vecāku atļaujas atkarība un pierādījumu atrašanās vieta REG02 un REG05, ja tiek izmantota piekrišana vai atļauja.
- 4.1.4 [Joint Controller] Pirms bērnu PII tiek apstrādāta ar kopīgu pārzini, Privacy Lead / PIMS Manager jādokumentē bērnu privātuma pienākumi, atbildība par paziņojumiem, tiesību īstenošanas apstrādi, piekrišanas vai atļaujas atbildība un eskalācijas atbildība REG08.
- 4.1.5 [Processor] Pirms bērnu PII apstrādes klienta vārdā Process Owner / Business Owner jāapstiprina, ka ar bērniem saistītās apstrādes norādījumi ir dokumentēti un atspoguļoti REG08.
- 4.1.6 [Both] Pirms bērnu PII apstrāde tiek aktivizēta sistēmā vai biznesa procesā, Privacy Lead / PIMS Manager jāapstiprina, ka bērnu datu karodziņi, atbildīgie īpašnieki un nepieciešamie pierādījumu objekti ir ierakstīti REG02 vai REG08, kā piemērojams.

4.2 Bērniem saprotama pārredzamība un paziņojumi

- 4.2.1 [Controller] Pirms bērnu PII tiek vākta tieši no bērna vai vecāka, Process Owner / Business Owner jānodrošina, ka ir pieejams bērnam piemērots privātuma paziņojums un tas ir ierakstīts REG07.
- 4.2.2 [Controller] Ja pakalpojums ir izstrādāts bērniem vai bērni tam, iespējams, piekļūs, Process Owner / Business Owner jānodrošina slāņots paziņojuma saturs, kas nošķir bērnam piemērotus skaidrojumus no vecākiem vai aizbildņiem paredzētas informācijas, un paziņojuma versija jāieraksta REG07.

4.2.3 [Controller] Ja bērnu PII tiek vākta netieši, Process Owner / Business Owner jādokumentē avots, paziņojuma pieeja un paziņojuma sniegšanas laiks REG02 un REG07.

4.2.4 [Controller] Ja mainās bērniem paredzētas apstrādes nolūks, datu kategorija, saņēmēju kategorija, glabāšanas atsauce, piekrišanas mehānisms vai tiesību īstenošanas maršruts, Privacy Lead / PIMS Manager pirms izmaiņas ieviešanas jāpārskata un jāatjaunina attiecīgais paziņojuma ieraksts REG07.

[... Sadaļas 4.3–8 nav iekļautas šajā priekšskatījumā. Iegādājieties pilnu dokumentu, lai piekļūtu pilnam saturam. ...]

9. Izņēmumi

9.1 [All] Pirms atkāpšanās no bērnu privātuma prasības šajā politikā pieprasošajam Process Owner / Business Owner jāiesniedz izņēmuma pamatojums un kompensējošo kontroles pasākumu pierādījumi REG12.

9.2 [Conditional] Ja izņēmums ietekmē bērna piekrišanu, vecāku atļauju, bērniem paredzētu paziņojumu, profilēšanu, automatizētu lēmumu pieņemšanu, DPIA rezultātu, izpaušanu vai ar drošību saistītu apstrādi, Data Protection Officer / Privacy Advisor jāpārskata izņēmums un konsultācija jāieraksta REG04 vai REG12.

9.3 [Conditional] Ja izņēmums rada vai saglabā augstu atlikušo risku bērnu PII, Top Management jāapstiprina vai jānoraida izņēmums un lēmums jāieraksta REG04 un REG12.

9.4 [All] Pirms apstiprināta bērnu privātuma izņēmuma termiņa beigām Privacy Lead / PIMS Manager jāpārskata slēgšanas, atjaunošanas vai korektīvās darbības statuss un rezultāts jāieraksta REG12.

10. Piemērošana

10.1 [All] Ja tiek identificēta šīs politikas neievērošana, Privacy Lead / PIMS Manager neatbilstība un korektīvā darbība jāieraksta REG12.

10.2 [Both] Ja ir aizdomas par nesankcionētu bērnu PII apstrādi, izpaušanu, piekļuvi vai izmantošanu, Incident Response Coordinator jāuzsāk incidenta eskalācija un pierādījumi jāieraksta REG10 un REG12.

10.3 [Both] Ja apstrādātājs, apakšapstrādātājs, piegādātājs vai datu koplietošanas saņēmējs neizpilda ar bērniem saistītos privātuma pienākumus, Vendor / Procurement Owner novēršanas, eskalācijas vai izbeigšanas darbība jāieraksta REG08 un REG12.

10.4 [All] Ja rodas atkārtotas vai sistēmiskas bērnu privātuma neatbilstības, Top Management jāpārskata jautājums un vadības darbība jāieraksta REG12.

11. Pārskatīšana un uzturēšana

11.1 [All] Vismaz reizi gadā Privacy Lead / PIMS Manager jāpārskata šī politika, lai nodrošinātu tās turpmāku piemērotību, un pārskatīšanas rezultāts jāieraksta REG12.

11.2 [Conditional] Ja būtiski mainās tiesību akti, pakalpojumi, tehnoloģijas, vecuma izvērtēšanas metodes, piekrišanas mehānismi, bērniem paredzēti lietotāju ceļi vai apstrādes riski, Privacy Lead / PIMS Manager jāpārskata ietekmētie bērnu privātuma kontroles pasākumi un rezultāts jāieraksta REG02, REG04 vai REG12.

11.3 [Controller] Vismaz reizi gadā un pēc būtiskām saskarnes izmaiņām Process Owner / Business Owner jāpārskata bērniem paredzētais paziņojuma un piekrišanas saturs un pārskatīšana jāieraksta REG05 un REG07.

11.4 [All] Pēc bērnu privātuma korektīvo darbību slēgšanas Internal Audit / Compliance Reviewer jāverificē efektivitāte un verifikācijas pierādījumi jāieraksta REG12.

12. Saistītās politikas

12.1 PII01 - Privātuma informācijas pārvaldības sistēmas politika

12.2 PII02 - Privātuma lomu, pienākumu un pārskatatbildības politika

- 12.3 PII03 - PII apstrādes uzskaites un tiesiskā pamata politika
- 12.4 PII04 - Privātuma paziņojumu un pārredzamības politika
- 12.5 PII05 - Piekrišanas un preferenču pārvaldības politika
- 12.6 PII06 - Datu subjekta tiesību pārvaldības politika
- 12.7 PII07 - Privātuma risku izvērtēšanas un DPIA politika
- 12.8 PII08 - Datu aizsardzības pēc projektēšanas un pēc noklusējuma politika
- 12.9 PII09 - PII vākšanas, izmantošanas, izpaušanas un koplietošanas politika
- 12.10 PII10 - PII glabāšanas, dzēšanas un likvidēšanas politika
- 12.11 PII11 - PII precizitātes un kvalitātes politika
- 12.12 PII12 - Apstrādātāju, apakšapstrādātāju un trešo pušu privātuma pārvaldības politika
- 12.13 PII13 - Starptautiskas PII nosūtīšanas politika
- 12.14 PII14 - PII drošības un piekļuves kontroles politika
- 12.15 PII15 - PII incidentu un pārkāpumu pārvaldības politika
- 12.16 PII17 - PIMS dokumentētās informācijas un pierādījumu pārvaldības politika
- 12.17 PII18 - PIMS uzraudzības, audita un uzlabošanas politika
- 12.18 PII21 - AI un automatizētas lēmumu pieņemšanas privātuma politika
- 12.19 PII22 - Mārketinga privātuma un sīkdatņu politika

13. Atsauces standarti un ietvari

- 13.1 ISO/IEC 27701:2025 - Clause 7.5; Clause 8.1. Addressed by clauses [4.1.6; 4.8.1; 6.1; 7.1; 7.5; 11.1].
- 13.2 ISO/IEC 27701:2025 - Clause 9.1; Clause 10.2. Addressed by clauses [4.8.2; 6.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 10.1; 11.4].
- 13.3 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.2.2; Annex A.1.2.3; Annex A.1.2.4; Annex A.1.2.5; Annex A.1.2.6; Annex A.1.2.9. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.1.3; 4.1.6; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.5; 4.6.1; 4.8.1; 7.1; 7.2; 7.4].
- 13.4 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.2.7; Annex A.1.2.8. Addressed by clauses [4.1.4; 4.7.3; 4.7.4; 5.7; 6.3; 7.7].
- 13.5 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.3.2; Annex A.1.3.3; Annex A.1.3.4; Annex A.1.3.5. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.3.3; 7.3; 11.3].
- 13.6 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.3.6; Annex A.1.3.7; Annex A.1.3.10; Annex A.1.3.11. Addressed by clauses [4.5.1; 4.5.2; 4.5.3; 4.5.4; 4.6.3; 4.6.5; 7.6].
- 13.7 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.4.2; Annex A.1.4.3; Annex A.1.4.5; Annex A.1.4.8; Annex A.1.4.9. Addressed by clauses [4.1.2; 4.4.1; 4.4.2; 4.4.4; 4.4.5; 7.1].
- 13.8 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.5.4; Annex A.1.5.5. Addressed by clauses [4.7.1; 4.7.2; 4.8.1; 7.7].
- 13.9 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.3; Annex A.2.2.6; Annex A.2.2.7. Addressed by clauses [4.1.5; 4.5.4; 4.7.3; 4.7.4; 5.7; 6.3; 7.7].
- 13.10 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.2.3.2; Annex A.2.5.4; Annex A.2.5.5; Annex A.2.5.6. Addressed by clauses [4.5.4; 4.7.1; 4.7.2; 4.7.3; 4.7.4; 7.7].
- 13.11 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.3.14; Annex A.3.25. Addressed by clauses [4.6.2; 4.6.4; 4.8.1; 7.5; 7.8; 10.2].
- 13.12 GDPR - Article 5(1)(a); Article 5(1)(b); Article 5(1)(c); Article 5(1)(e); Article 5(2). Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.3; 4.2.1; 4.4.1; 4.4.4; 4.4.5; 4.8.1; 8.1].

- 13.13 GDPR - Article 6; Article 7; Article 8; Article 9. Addressed by clauses [4.1.3; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.5; 4.4.3; 7.4; 11.3].
- 13.14 GDPR - Article 12; Article 13; Article 14. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 7.3; 11.3].
- 13.15 GDPR - Article 15; Article 16; Article 17; Article 18; Article 21; Article 22. Addressed by clauses [4.5.1; 4.5.2; 4.5.3; 4.5.4; 4.6.3; 4.6.5; 7.6].
- 13.16 GDPR - Article 24; Article 25; Article 26; Article 28; Article 30; Article 32; Article 35; Article 39. Addressed by clauses [4.1.4; 4.1.5; 4.6.1; 4.6.2; 4.7.3; 4.8.2; 5.3; 6.4; 7.2; 9.2].
- 13.17 ISO/IEC 29100:2020 - Clause 5.1; Clause 5.8; Clause 5.9. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.3.1; 4.3.3; 4.5.1; 4.5.2; 4.5.3].
- 13.18 ISO/IEC 29100:2020 - Clause 5.3; Clause 5.4; Clause 5.5; Clause 5.6. Addressed by clauses [4.1.2; 4.1.3; 4.4.1; 4.4.4; 4.4.5; 4.7.1].
- 13.19 ISO/IEC 29100:2020 - Clause 5.10; Clause 5.11; Clause 5.12. Addressed by clauses [4.6.2; 4.6.4; 4.8.1; 4.8.2; 6.1; 8.5; 10.1].
- 13.20 ISO/IEC 29134:2020 - Clause 5.1; Clause 6.2; Clause 6.3. Addressed by clauses [4.4.3; 4.6.1; 4.6.3; 6.4; 7.2; 9.2].
- 13.21 ISO/IEC 29151:2022 - Annex A.3; Annex A.4; Annex A.5; Annex A.7; Annex A.10. Addressed by clauses [4.3.1; 4.3.2; 4.4.1; 4.4.4; 4.5.1; 4.5.2; 4.7.1; 7.4].
- 13.22 ISO/IEC TS 27560:2023 - Clause 5.2; Clause 5.3; Clause 6.2; Clause 6.4. Addressed by clauses [4.3.2; 4.3.4; 4.3.5; 7.4].