

				Inserire qui la denominazione dell'entità giuridica registrata							
Numero del documento: PII22				Titolo del documento: Politica privacy per marketing e cookie							
Versione: 1.0		Data di entrata in vigore: 01.01.2025		Proprietario del documento:							
X	Politica		Standard		Procedura		Modulo		Registro		Altro

Cronologia delle revisioni				
Numero di revisione	Data di revisione	Modifiche	Riesaminato da	Proprietario del processo

Approvazioni			
Nome	Ruolo	Data	Firma

<p>Nota legale (diritti d'autore e limitazioni d'uso) (C) 2025 Clarysec LLC. All rights reserved.</p> <p>Il presente documento è proprietà intellettuale di Clarysec LLC. Nessuna parte del presente documento può essere copiata, riutilizzata, distribuita o modificata per finalità commerciali o di implementazione senza previa autorizzazione scritta espressa.</p> <p>L'uso non autorizzato è severamente vietato e può comportare azioni legali.</p> <p>Per richieste di licenza, contattare: info@clarysec.com</p>
--

Allineamento a standard e normative applicabili

Standard / Regulation	Clause / Control / Article	Applicability	Coverage Type	Comment
ISO/IEC 27701:2025	Clause 7.5; Clause 8.1	Both	Primary	Evidenze documentate sulla privacy del marketing e controllo operativo
ISO/IEC 27701:2025	Clause 9.1; Clause 10.2	Both	Supporting	Monitoraggio, non conformità e azione correttiva
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.2; Annex A.1.2.3; Annex A.1.2.4; Annex A.1.2.5; Annex A.1.2.9	Controller	Primary	Finalità di marketing, collegamento alla base giuridica, consenso e registrazioni dei trattamenti
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.7; Annex A.1.2.8	Controller	Supporting	Responsabili del trattamento per attività di marketing e responsabilità dei contitolari del trattamento
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.3.2; Annex A.1.3.3; Annex A.1.3.4; Annex A.1.3.5	Controller	Primary	Informative marketing, informative sui cookie e informazioni sulla revoca del consenso
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.3.6; Annex A.1.3.10	Controller	Supporting	Instradamento delle opposizioni e della gestione delle richieste per il marketing diretto
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.4.2; Annex A.1.4.3; Annex A.1.4.5	Controller	Primary	Raccolta, trattamento e minimizzazione per marketing e tracciamento
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.5.2; Annex A.1.5.3; Annex A.1.5.4; Annex A.1.5.5	Conditional	Supporting	Instradamento dei trasferimenti e delle comunicazioni per adtech e analytics
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.3; Annex A.2.2.6; Annex A.2.2.7	Processor	Supporting	Accordo con il responsabile del trattamento, istruzioni, supporto al cliente e registrazioni del responsabile del trattamento
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.3.2; Annex A.2.5.2; Annex A.2.5.3; Annex A.2.5.4; Annex A.2.5.5; Annex A.2.5.6	Processor	Supporting	Supporto del responsabile del trattamento per obblighi, trasferimenti e instradamento delle comunicazioni

ISO/IEC 27701:2025	Annex A.3.14; Annex A.3.25	Both	Supporting	Protezione delle registrazioni ed evidenze di logging per le modifiche al tracciamento
GDPR	Article 5(1)(a); Article 5(1)(b); Article 5(1)(c); Article 5(2)	Controller	Primary	Correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione e responsabilizzazione
GDPR	Article 6; Article 7	Controller	Primary	Liceità e condizioni del consenso
GDPR	Article 12; Article 13; Article 14	Controller	Primary	Informazioni e informative trasparenti
GDPR	Article 21	Controller	Primary	Opposizione al marketing diretto e instradamento dell'opt-out
GDPR	Article 24; Article 25; Article 26; Article 28; Article 30; Article 32	Both	Supporting	Responsabilizzazione, progettazione/impostazione predefinita, contitolari, responsabili del trattamento, registrazioni e supporto alla sicurezza
GDPR	Article 44	Conditional	Referenced	Instradamento dei trasferimenti internazionali per fornitori di servizi di marketing
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.1; Clause 5.8; Clause 5.9	Both	Primary	Consenso e scelta, trasparenza e partecipazione
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.3; Clause 5.4; Clause 5.5; Clause 5.6	Both	Primary	Limitazione della finalità, raccolta, minimizzazione, uso e limitazione della comunicazione
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.10; Clause 5.11; Clause 5.12	Both	Supporting	Responsabilizzazione, sicurezza delle informazioni e conformità
ISO/IEC 29151:2022	Annex A.3; Annex A.4; Annex A.5; Annex A.7; Annex A.10	Both	Supporting	Consenso, finalità, raccolta, minimizzazione, controlli su uso/comunicazione e partecipazione
ISO/IEC TS 27560:2023	Clause 5.2; Clause 5.3; Clause 6.2; Clause 6.4	Controller	Supporting	Struttura della registrazione e della ricevuta del consenso, ove utilizzata

1. Ambito di applicazione

- 1.1 La presente politica definisce i requisiti privacy obbligatori per marketing, cookie, strumenti di tracciamento, analytics, tecnologia pubblicitaria, segmentazione del pubblico, marketing diretto, gestione delle preferenze, soppressione, tag di terze parti, riesame delle campagne e relativo trattamento di PII.
- 1.2 La presente politica si applica ai contesti di titolare del trattamento, contitolare del trattamento, responsabile del trattamento e sub-responsabile.
- 1.3 Gli obblighi del titolare del trattamento si applicano quando l'organizzazione determina le finalità e i mezzi del marketing.
- 1.4 Gli obblighi del responsabile del trattamento e del sub-responsabile si applicano solo quando l'organizzazione tratta PII relative a marketing, analytics, tracciamento o campagne sulla base di istruzioni documentate del cliente o del responsabile del trattamento a monte.

1.5 La presente politica copre:

- 1.5.1 inventario dei trattamenti di marketing e collegamento alle finalità;
 - 1.5.2 evidenze di consenso e preferenza per marketing e tracciamento;
 - 1.5.3 governance dei cookie, degli strumenti di tracciamento e dei tag;
 - 1.5.4 registrazioni dell'informativa privacy per il marketing e dell'informativa sui cookie;
 - 1.5.5 instradamento di soppressione, revoca e opt-out;
 - 1.5.6 governance dei rapporti con fornitori di servizi di marketing, provider di analytics e adtech;
 - 1.5.7 instradamento dei trasferimenti internazionali per fornitori e piattaforme di marketing;
 - 1.5.8 evidenze di riesame e monitoraggio delle campagne.
- 1.6 La presente politica non crea un registro separato dei cookie, un registro dei tag, un registro di soppressione, un registro delle campagne marketing, un registro di analytics, un workflow di consulenza legale, un comitato, una dashboard, un modulo o un ruolo non canonico.

1.7 La presente politica non sostituisce:

- 1.7.1 PII03 per l'inventario dei trattamenti e la titolarità della base giuridica;
- 1.7.2 PII04 per la governance generale delle informative privacy;
- 1.7.3 PII05 per la gestione del consenso e delle preferenze;
- 1.7.4 PII06 per il workflow delle richieste di esercizio dei diritti dell'interessato;
- 1.7.5 PII07 per la metodologia di valutazione del rischio privacy e DPIA;
- 1.7.6 PII08 per i gate di privacy by design e privacy by default;
- 1.7.7 PII09 per i controlli generali su raccolta, uso, comunicazione e condivisione;
- 1.7.8 PII10 per l'esecuzione di conservazione, cancellazione e smaltimento;
- 1.7.9 PII11 per la governance di accuratezza e qualità;
- 1.7.10 PII12 per la governance del ciclo di vita di responsabili del trattamento, sub-responsabili e terze parti;
- 1.7.11 PII13 per la valutazione dello strumento di trasferimento internazionale;
- 1.7.12 PII14 per l'architettura di sicurezza e controllo degli accessi alle PII;
- 1.7.13 PII15 per la gestione degli incidenti e delle violazioni relativi alle PII;
- 1.7.14 PII18 per la governance del monitoraggio, dell'audit e del miglioramento del PIMS;
- 1.7.15 PII20 per le misure specifiche relative a marketing o tracciamento rivolti a minori;
- 1.7.16 PII21 per i controlli privacy su AI, profilazione e processo decisionale automatizzato;
- 1.7.17 PII23 per i controlli dei responsabili del trattamento PII in cloud, ove applicabile.

2. Finalità

- 2.1 La finalità della presente politica è garantire che il trattamento relativo a marketing, cookie, analytics, tracciamento e adtech sia governato tramite registrazioni chiare delle finalità, informativa trasparente, controlli adeguati su consenso o preferenze, gestione di soppressione e revoca, supervisione delle terze parti ed evidenze disponibili in sede di audit.
- 2.2 La presente politica supporta la responsabilizzazione privacy per ambienti B2C, con uso intensivo di analytics, abilitati all'adtech e con gestione intensiva del consenso, senza introdurre registri, ruoli o workflow duplicativi o non canonici.

3. Obiettivi

3.1 Gli obiettivi della presente politica sono:

- 3.1.1 Garantire che le finalità di marketing e tracciamento siano registrate prima dell'avvio del trattamento.
- 3.1.2 Garantire che le evidenze di consenso, preferenza, soppressione e revoca siano mantenute negli elementi di evidenza canonici.
- 3.1.3 Garantire che le informative sui cookie e le informative marketing siano aggiornate, sottoposte a controllo delle versioni e collegate alle registrazioni dei trattamenti.
- 3.1.4 Garantire che strumenti di tracciamento, tag, pixel, SDKs, strumenti di analytics e integrazioni adtech siano approvati prima dell'uso in produzione.
- 3.1.5 Garantire che fornitori di servizi di marketing, provider di analytics e partner pubblicitari siano classificati e governati tramite evidenze canoniche del rapporto.
- 3.1.6 Garantire che opt-out, opposizioni, revoche e reclami relativi al marketing diretto siano instradati in modo coerente.
- 3.1.7 Garantire che l'instradamento dei trasferimenti internazionali sia effettuato per fornitori di servizi di marketing e provider di analytics, ove applicabile.
- 3.1.8 Garantire che i controlli su campagne e tracciamento siano monitorati, riesaminati e migliorati utilizzando evidenze PIMS.

4. Dichiarazioni della politica

4.1 Inventario dei trattamenti di marketing e tracciamento

- 4.1.1 [Controller] Il Process Owner / Business Owner DEVE registrare in REG02 ciascuna campagna marketing, canale, finalità del trattamento, categoria di PII, fonte del pubblico, collegamento alla base giuridica, categoria di strumento di tracciamento, dipendenza da fornitore o tag, collegamento all'informativa, dipendenza da consenso o preferenza, collegamento alla conservazione e indicatore di trasferimento prima dell'avvio della campagna o dell'attività di tracciamento.
- 4.1.2 [Controller] Il Privacy Lead / PIMS Manager DEVE confermare che ciascuna finalità di marketing in REG02 disponga di un collegamento aggiornato all'informativa REG07 e di un collegamento al consenso o alla preferenza REG05 prima del lancio della campagna.
- 4.1.3 [Processor] Il Process Owner / Business Owner DEVE documentare in REG02 o REG08 le finalità di marketing approvate dal cliente e le istruzioni del cliente prima di trattare PII di marketing per conto di un titolare del trattamento.
- 4.1.4 [Joint Controller] Il Privacy Lead / PIMS Manager DEVE registrare in REG08 l'attribuzione delle responsabilità del contitolare del trattamento prima di avviare attività di marketing congiunto, pubblico condiviso, campagna co-branded o tracciamento condiviso.
- 4.1.5 [Conditional] Il Privacy Lead / PIMS Manager DEVE instradare verso REG09 le attività di marketing che coinvolgono un fornitore internazionale, tag, provider di analytics, piattaforma pubblicitaria, trasferimento del pubblico o trasferimento per condivisione dei dati prima della messa in esercizio.

4.1.6 [Controller] Il Process Owner / Business Owner DEVE registrare in REG05 i requisiti di soppressione, esclusione o divieto di contatto associati a ciascuna finalità di marketing prima dell'attivazione.

4.2 Controlli su consenso, preferenze e cookie

4.2.1 [Controller] Il Process Owner / Business Owner DEVE individuare se per ciascun canale di marketing siano richiesti consenso, preferenza, opposizione, istruzione contrattuale o un'altra base approvata, e registrare la decisione in REG02 e REG05 prima della raccolta o dell'uso in campagna.

4.2.2 [Controller] Il System Owner / Application Owner DEVE configurare cookie non essenziali, tag, pixel, SDKs e strumenti di tracciamento analoghi affinché restino inattivi fino a quando lo stato di consenso o preferenza richiesto sia disponibile in REG05 prima del deployment.

4.2.3 [Controller] Il System Owner / Application Owner DEVE validare che i segnali di consenso o preferenza non siano sovrascritti, elusi o ignorati durante modifiche a sito web, app, campagna o tag manager, e registrare le evidenze di convalida in REG05 o REG12 prima del rilascio.

4.2.4 [Controller] Il Process Owner / Business Owner DEVE registrare in REG05 le evidenze di consenso, preferenza, revoca, soppressione e versione entro un giorno lavorativo dalla raccolta, modifica o revoca.

4.2.5 [Processor] Il System Owner / Application Owner DEVE applicare ai tool di marketing gestiti dal responsabile del trattamento i dati di consenso, preferenza, soppressione o istruzione forniti dal cliente entro il termine concordato con il cliente e registrare il completamento in REG05 o REG08.

4.2.6 [Conditional] Il Privacy Lead / PIMS Manager DEVE mantenere in REG05 la mappatura dei campi della ricevuta del consenso prima di emettere ricevute del consenso per finalità di marketing, cookie o tracciamento.

[... Le sezioni 4.3–8 non sono incluse in questa anteprima. Acquistare il documento completo per accedere all'intero contenuto. ...]

9. Eccezioni

9.1 [All] Il Process Owner / Business Owner DEVE richiedere un'eccezione in REG12 prima di utilizzare qualsiasi canale di marketing, tag, configurazione di analytics, meccanismo di preferenza o fornitore non standard quando le evidenze richieste non possono essere completate prima del lancio.

9.2 [Conditional] Il Data Protection Officer / Privacy Advisor DEVE riesaminare in REG12 una richiesta di eccezione privacy relativa al marketing prima dell'approvazione quando l'eccezione riguarda consenso, minori, dipendenti, pubblici sensibili, trasferimento transfrontaliero, profilazione o ampliamento sostanziale del tracciamento.

9.3 [All] Top Management DEVE approvare in REG12 le eccezioni privacy relative al marketing ad alto rischio o sostanziali prima che l'eccezione diventi efficace.

9.4 [All] Il Privacy Lead / PIMS Manager DEVE impostare in REG12 una data di scadenza, un responsabile della remediation e una data di riesame per ogni eccezione privacy relativa al marketing approvata prima dell'approvazione.

10. Applicazione della politica

10.1 [All] Il Privacy Lead / PIMS Manager DEVE sospendere o bloccare un'attività di marketing in REG12 quando mancano le evidenze REG02, REG05, REG07, REG08 o REG09 richieste prima del lancio o dell'uso continuativo.

- 10.2 [All] Il System Owner / Application Owner DEVE disabilitare tag, tracker, pixel, SDKs o flussi di dati di campagna non approvati entro un giorno lavorativo da una decisione di applicazione della politica e registrare il completamento in REG08 o REG12.
- 10.3 [All] Il Vendor / Procurement Owner DEVE bloccare l'onboarding, il rinnovo o l'espansione di un fornitore di servizi di marketing, provider di analytics o piattaforma pubblicitaria quando mancano le evidenze REG08 o REG09 richieste prima dell'avvio o della prosecuzione del trattamento.
- 10.4 [All] Il Process Owner / Business Owner DEVE interrompere l'uso in campagna delle PII interessate entro un giorno lavorativo da un malfunzionamento confermato di un controllo relativo a preferenze, soppressione, informativa o fornitore e registrare il completamento in REG05 o REG12.
- 10.5 [All] L'Internal Audit / Compliance Reviewer DEVE verificare in REG12 l'efficacia delle azioni correttive per non conformità privacy del marketing gravi o ripetute entro 60 giorni dalla chiusura dell'azione correttiva.

11. Riesame e mantenimento

- 11.1 [All] Il Privacy Lead / PIMS Manager DEVE riesaminare la presente politica in REG12 annualmente ed entro 30 giorni da una modifica sostanziale dei requisiti relativi a marketing, cookie, tracciamento, analytics, adtech o gestione del consenso.
- 11.2 [Controller] Il Process Owner / Business Owner DEVE riesaminare le registrazioni dei trattamenti di marketing in REG02 e le dipendenze dalle preferenze in REG05 almeno trimestralmente ed entro 30 giorni da una modifica sostanziale della campagna.
- 11.3 [Controller] Il Privacy Lead / PIMS Manager DEVE riesaminare le registrazioni dell'informativa marketing e dell'informativa sui cookie in REG07 almeno annualmente ed entro 30 giorni da una modifica sostanziale dell'informativa, del tracciamento o delle preferenze.
- 11.4 [All] Il Vendor / Procurement Owner DEVE riesaminare le registrazioni in REG08 relative a fornitori di servizi di marketing, tag, analytics e piattaforme pubblicitarie almeno annualmente e prima del rinnovo.
- 11.5 [Conditional] Il Privacy Lead / PIMS Manager DEVE aggiornare l'instradamento dei trasferimenti in REG09 entro 15 giorni lavorativi da una modifica identificata relativa a fornitore di servizi di marketing, provider di analytics o localizzazione dell'hosting.
- 11.6 [All] Top Management DEVE approvare in REG12 le revisioni sostanziali alla presente politica prima della pubblicazione.

12. Politiche correlate

- 12.1 La presente politica è supportata dalle seguenti politiche correlate:
- 12.2 PII01 - Politica del sistema di gestione delle informazioni sulla privacy
- 12.3 PII02 - Politica su ruoli, responsabilità e responsabilizzazione privacy
- 12.4 PII03 - Politica sull'inventario dei trattamenti PII e sulla base giuridica
- 12.5 PII04 - Politica sull'informativa privacy e sulla trasparenza
- 12.6 PII05 - Politica di gestione del consenso e delle preferenze
- 12.7 PII06 - Politica di gestione dei diritti degli interessati
- 12.8 PII07 - Politica di valutazione del rischio privacy e DPIA
- 12.9 PII08 - Politica di privacy by design e privacy by default
- 12.10 PII09 - Politica su raccolta, uso, comunicazione e condivisione delle PII
- 12.11 PII10 - Politica di conservazione, cancellazione e smaltimento delle PII
- 12.12 PII11 - Politica su accuratezza e qualità delle PII

- 12.13 PII12 - Politica di gestione privacy di responsabili del trattamento, sub-responsabili e terze parti
- 12.14 PII13 - Politica sul trasferimento internazionale di PII
- 12.15 PII14 - Politica di sicurezza e controllo degli accessi alle PII
- 12.16 PII15 - Politica di gestione degli incidenti e delle violazioni relativi alle PII
- 12.17 PII17 - Politica sulle informazioni documentate e sulla gestione delle evidenze del PIMS
- 12.18 PII18 - Politica di monitoraggio, audit e miglioramento del PIMS
- 12.19 PII19 - Politica privacy dei dipendenti
- 12.20 PII20 - Politica privacy dei minori
- 12.21 PII21 - Politica privacy su AI e processo decisionale automatizzato
- 12.22 PII23 - Politica per responsabili del trattamento PII in cloud

13. Standard e quadri di riferimento

- 13.1 La presente politica è mappata ai seguenti standard e regolamenti. La mappatura spiega in che modo la politica supporta i requisiti citati e identifica le clausole interne che li attuano o supportano.
- 13.2 ISO/IEC 27701:2025 - Clause 7.5; Clause 8.1. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.1.3; 4.2.4; 4.3.1; 4.4.1; 4.5.1; 4.7.1; 7.1; 7.2; 7.6; 11.1].
- 13.3 ISO/IEC 27701:2025 - Clause 9.1; Clause 10.2. Addressed by clauses [4.3.6; 4.5.5; 4.6.5; 4.7.4; 6.1; 6.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 10.5; 11.1].
- 13.4 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.2.2; Annex A.1.2.3; Annex A.1.2.4; Annex A.1.2.5; Annex A.1.2.9. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.1.6; 4.2.1; 4.2.4; 4.2.6; 4.5.1; 4.7.2; 7.1; 11.2].
- 13.5 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.2.7; Annex A.1.2.8. Addressed by clauses [4.1.4; 4.4.2; 4.4.3; 4.4.5; 5.6; 6.4; 7.5; 11.4].
- 13.6 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.3.2; Annex A.1.3.3; Annex A.1.3.4; Annex A.1.3.5. Addressed by clauses [4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.4; 4.3.5; 7.3; 11.3].
- 13.7 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.3.6; Annex A.1.3.10. Addressed by clauses [4.5.2; 4.5.3; 4.6.1; 4.6.2; 4.6.3; 4.6.4; 4.6.5; 7.2].
- 13.8 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.4.2; Annex A.1.4.3; Annex A.1.4.5. Addressed by clauses [4.1.1; 4.2.2; 4.4.4; 4.5.1; 4.5.2; 4.5.4; 4.5.5; 4.7.2; 7.2].
- 13.9 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.5.2; Annex A.1.5.3; Annex A.1.5.4; Annex A.1.5.5. Addressed by clauses [4.1.5; 4.4.3; 4.4.6; 7.5; 11.5].
- 13.10 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.3; Annex A.2.2.6; Annex A.2.2.7. Addressed by clauses [4.1.3; 4.2.5; 4.3.4; 4.4.5; 7.4].
- 13.11 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.2.3.2; Annex A.2.5.2; Annex A.2.5.3; Annex A.2.5.4; Annex A.2.5.5; Annex A.2.5.6. Addressed by clauses [4.2.5; 4.3.4; 4.4.6; 4.6.3; 7.4; 7.5].
- 13.12 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.3.14; Annex A.3.25. Addressed by clauses [4.2.3; 4.4.4; 4.7.1; 4.7.3; 5.7; 7.2; 10.2].
- 13.13 GDPR - Article 5(1)(a); Article 5(1)(b); Article 5(1)(c); Article 5(2). Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.1.6; 4.5.1; 4.5.2; 4.7.2; 8.1].
- 13.14 GDPR - Article 6; Article 7. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.4; 4.2.6; 4.6.2; 7.2].
- 13.15 GDPR - Article 12; Article 13; Article 14. Addressed by clauses [4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.5; 11.3].
- 13.16 GDPR - Article 21. Addressed by clauses [4.5.2; 4.6.1; 4.6.2; 4.6.4; 8.3].
- 13.17 GDPR - Article 24; Article 25; Article 26; Article 28; Article 30; Article 32. Addressed by clauses [4.1.3; 4.1.4; 4.4.2; 4.4.3; 4.4.5; 4.5.5; 4.7.3; 5.6; 5.7; 6.2; 6.4; 8.4; 10.3].

- 13.18 GDPR - Article 44. Addressed by clauses [4.1.5; 4.4.6; 7.5; 11.5].
- 13.19 ISO/IEC 29100:2020 - Clause 5.1; Clause 5.8; Clause 5.9. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.3.1; 4.3.3; 4.6.1; 4.6.2].
- 13.20 ISO/IEC 29100:2020 - Clause 5.3; Clause 5.4; Clause 5.5; Clause 5.6. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.5.1; 4.5.2; 4.5.4; 4.7.2].
- 13.21 ISO/IEC 29100:2020 - Clause 5.10; Clause 5.11; Clause 5.12. Addressed by clauses [4.3.6; 4.5.5; 4.6.5; 4.7.1; 4.7.3; 4.7.4; 6.1; 8.5; 10.5].
- 13.22 ISO/IEC 29151:2022 - Annex A.3; Annex A.4; Annex A.5; Annex A.7; Annex A.10. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.4; 4.5.1; 4.5.2; 4.6.1; 4.6.2; 7.2].
- 13.23 ISO/IEC TS 27560:2023 - Clause 5.2; Clause 5.3; Clause 6.2; Clause 6.4. Addressed by clauses [4.2.4; 4.2.6; 7.1; 7.2].