

				Ovdje unesite naziv registrirane pravne osobe							
Broj dokumenta: PII22				Naziv dokumenta: Politika privatnosti marketinga i kolačića							
Verzija: 1.0		Datum stupanja na snagu: 01.01.2025		Vlasnik dokumenta:							
X	Politika		Standard		Postupak		Obrazac		Registar		Drugo

Povijest revizija				
Broj revizije	Datum revizije	Promjene	Pregledao/la	Vlasnik procesa

Odobrenja			
Ime	Radno mjesto	Datum	Potpis

<p>Pravna napomena (autorska prava i ograničenja uporabe) (C) 2025 Clarysec LLC. All rights reserved.</p> <p>Ovaj dokument intelektualno je vlasništvo društva Clarysec LLC. Nijedan dio ovog dokumenta ne smije se kopirati, ponovno upotrebljavati, distribuirati niti mijenjati u komercijalne svrhe ili svrhe implementacije bez izričitog prethodnog pisanog odobrenja.</p> <p>Neovlaštena uporaba strogo je zabranjena i može rezultirati pravnim postupkom.</p> <p>Za licenciranje kontaktirajte: info@clarysec.com</p>
--

Usklađeno sa standardima i propisima

Standard / propis	Točka / kontrola / članak	Primjenjivost	Vrsta pokrivenosti	Napomena
ISO/IEC 27701:2025	Clause 7.5; Clause 8.1	Both	Primary	Dokumentirani dokazi o privatnosti marketinga i operativna kontrola
ISO/IEC 27701:2025	Clause 9.1; Clause 10.2	Both	Supporting	Praćenje, nesukladnost i korektivna radnja
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.2; Annex A.1.2.3; Annex A.1.2.4; Annex A.1.2.5; Annex A.1.2.9	Controller	Primary	Marketinške svrhe, povezanost s pravnom osnovom, privola i zapisi obrade
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.7; Annex A.1.2.8	Controller	Supporting	Izvršitelji obrade za marketing i odgovornosti zajedničkih voditelja obrade
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.3.2; Annex A.1.3.3; Annex A.1.3.4; Annex A.1.3.5	Controller	Primary	Marketinške obavijesti, obavijesti o kolačićima i informacije o povlačenju privole
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.3.6; Annex A.1.3.10	Controller	Supporting	Usmjeravanje prigovora i obrade zahtjeva za izravni marketing
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.4.2; Annex A.1.4.3; Annex A.1.4.5	Controller	Primary	Prikupljanje, obrada i minimizacija za marketing i praćenje
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.5.2; Annex A.1.5.3; Annex A.1.5.4; Annex A.1.5.5	Conditional	Supporting	Usmjeravanje prijenosa i otkrivanja podataka za oglašivačke tehnologije i analitiku
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.3; Annex A.2.2.6; Annex A.2.2.7	Processor	Supporting	Ugovor s izvršiteljem obrade, uputa, podrška klijentu i zapisi izvršitelja obrade

ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.3.2; Annex A.2.5.2; Annex A.2.5.3; Annex A.2.5.4; Annex A.2.5.5; Annex A.2.5.6	Processor	Supporting	Podrška izvršitelja obrade za obveze, prijenos i usmjeravanje otkrivanja podataka
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.3.14; Annex A.3.25	Both	Supporting	Zaštita zapisa i dokazi zapisivanja događaja za promjene u praćenju
GDPR	Article 5(1)(a); Article 5(1)(b); Article 5(1)(c); Article 5(2)	Controller	Primary	Poštenost, transparentnost, ograničenje svrhe, minimizacija i odgovornost
GDPR	Article 6; Article 7	Controller	Primary	Zakonitost i uvjeti privole
GDPR	Article 12; Article 13; Article 14	Controller	Primary	Transparentne informacije i obavijesti
GDPR	Article 21	Controller	Primary	Prigovor na izravni marketing i usmjeravanje objave
GDPR	Article 24; Article 25; Article 26; Article 28; Article 30; Article 32	Both	Supporting	Odgovornost, ugrađena i zadana zaštita, zajednički voditelji obrade, izvršitelji obrade, zapisi i sigurnosna podrška
GDPR	Article 44	Conditional	Referenced	Usmjeravanje međunarodnih prijenosa za marketinške dobavljače
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.1; Clause 5.8; Clause 5.9	Both	Primary	Privola i izbor, transparentnost i sudjelovanje
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.3; Clause 5.4; Clause 5.5; Clause 5.6	Both	Primary	Svrha, prikupljanje, minimizacija, uporaba i ograničenje otkrivanja podataka
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.10; Clause 5.11; Clause 5.12	Both	Supporting	Odgovornost, informacijska

				sigurnost i usklađenost
ISO/IEC 29151:2022	Annex A.3; Annex A.4; Annex A.5; Annex A.7; Annex A.10	Both	Supporting	Kontrole privole, svrhe, prikupljanja, minimizacije, uporabe/otkrivanja i sudjelovanja
ISO/IEC TS 27560:2023	Clause 5.2; Clause 5.3; Clause 6.2; Clause 6.4	Controller	Supporting	Struktura zapisa o privoli i potvrde o privoli kada se koristi

1. Opseg

1.1 Ova politika definira obvezne zahtjeve privatnosti za marketing, kolačiće, tehnologije praćenja, analitiku, oglašivačku tehnologiju, segmentaciju publike, izravni marketing, upravljanje preferencijama, isključenja, oznake trećih strana, pregled kampanja i povezanu obradu osobnih podataka (PII).

1.2 Ova se politika primjenjuje na kontekste voditelja obrade, zajedničkog voditelja obrade, izvršitelja obrade i podizvršitelja obrade. Obveze voditelja obrade primjenjuju se kada organizacija određuje svrhe i sredstva marketinga. Obveze izvršitelja obrade i podizvršitelja obrade primjenjuju se samo kada organizacija obrađuje osobne podatke (PII) povezane s marketingom, analitikom, praćenjem ili kampanjama prema dokumentiranim uputama klijenta ili nadređenog izvršitelja obrade.

1.3 Ova politika obuhvaća:

1.3.1 popis aktivnosti marketinške obrade i povezanost sa svrhom;

1.3.2 dokaze o privoli i preferencijama za marketing i praćenje;

1.3.3 upravljanje kolačićima, tehnologijama praćenja i oznakama;

1.3.4 zapise o marketinškoj obavijesti o privatnosti i obavijesti o kolačićima;

1.3.5 usmjeravanje isključenja, povlačenja privole i odjava;

1.3.6 upravljanje odnosima s marketinškim dobavljačima, pružateljima analitike i pružateljima oglašivačke tehnologije;

1.3.7 usmjeravanje međunarodnih prijenosa za marketinške dobavljače i platforme;

1.3.8 dokaze o pregledu i praćenju kampanja.

1.4 Ova politika ne uspostavlja zaseban registar kolačića, registar oznaka, registar isključenja, registar marketinških kampanja, registar analitike, tijek rada za pravne savjete, odbor, nadzornu ploču, obrazac ili nekanonsku ulogu.

1.5 Ova politika ne zamjenjuje:

1.5.1 PII03 za popis aktivnosti obrade i vlasništvo nad pravnom osnovom;

1.5.2 PII04 za opće upravljanje obavijestima o privatnosti;

1.5.3 PII05 za upravljanje privolama i preferencijama;

1.5.4 PII06 za tijek rada zahtjeva za ostvarivanje prava ispitanika;

1.5.5 PII07 za metodologiju procjene rizika za privatnost i DPIA;

1.5.6 PII08 za kontrolne točke ugrađene zaštite privatnosti i zaštite privatnosti prema zadanim postavkama;

1.5.7 PII09 za opće kontrole prikupljanja, uporabe, otkrivanja i dijeljenja podataka;

1.5.8 PII10 za provedbu zadržavanja, brisanja i zbrinjavanja;

1.5.9 PII11 za upravljanje točnošću i kvalitetom;

1.5.10 PII12 za upravljanje životnim ciklusom izvršitelja obrade, podizvršitelja obrade i trećih strana;

1.5.11 PII13 za procjenu mehanizama međunarodnog prijenosa;

1.5.12 PII14 za sigurnost PII i arhitekturu kontrole pristupa;

1.5.13 PII15 za postupanje s incidentima u vezi s osobnim podacima i povredama osobnih podataka;

1.5.14 PII18 za upravljanje praćenjem, revizijom i poboljšanjem PIMS-a;

1.5.15 PII20 za zaštitne mjere za marketing ili praćenje specifične za djecu;

1.5.16 PII21 za kontrole privatnosti za AI, profiliranje i automatizirano donošenje odluka;

1.5.17 PII23 za kontrole izvršitelja obrade PII u oblaku kada je primjenjivo.

2. Svrha

2.1 Svrha ove politike jest osigurati da se obrada povezana s marketingom, kolačićima, analitikom, praćenjem i oglašivačkom tehnologijom uređuje putem jasnih zapisa o svrsi, transparentnih obavijesti, odgovarajućih kontrola privole ili preferencija, postupanja s isključenjima i povlačenjima privole, nadzora trećih strana te dokaza spremnih za reviziju.

2.2 Ova politika podupire odgovornost za privatnost u B2C okruženjima, okruženjima s intenzivnom uporabom analitike, okruženjima koja koriste oglašivačku tehnologiju i okruženjima s intenzivnim upravljanjem privolama, bez uvođenja nekanonskih registara, uloga ili dupliciranih tijekom rada.

3. Ciljevi

3.1 Ciljevi ove politike jesu:

- 3.1.1 Osigurati da se marketinške svrhe i svrhe praćenja evidentiraju prije početka obrade.
- 3.1.2 Osigurati da se dokazi o privoli, preferencijama, isključenju i povlačenju privole održavaju u kanonskim objektima dokaza.
- 3.1.3 Osigurati da su obavijesti o kolačićima i marketinške obavijesti ažurne, pod verzijskom kontrolom i povezane sa zapisima obrade.
- 3.1.4 Osigurati da se tehnologije praćenja, oznake, pikseli, SDK-ovi, analitički alati i integracije oglašivačke tehnologije odobre prije uporabe u produkciji.
- 3.1.5 Osigurati da se marketinški dobavljači, pružatelji analitike i oglašivački partneri klasificiraju i uređuju putem kanonskih dokaza o odnosima.
- 3.1.6 Osigurati dosljedno usmjeravanje odjava, prigovora, povlačenja privole i pritužbi na izravni marketing.
- 3.1.7 Osigurati provedbu usmjeravanja međunarodnih prijenosa za marketinške dobavljače i pružatelje analitike kada je primjenjivo.
- 3.1.8 Osigurati da se kontrole kampanja i praćenja prate, pregledavaju i poboljšavaju korištenjem dokaza PIMS-a.

4. Izjave politike

4.1 Popis aktivnosti marketinške obrade i obrade praćenjem

- 4.1.1 [Controller] Process Owner / Business Owner MORA evidentirati svaku marketinšku kampanju, kanal, svrhu obrade, kategoriju PII, izvor publike, povezanost s pravnom osnovom, kategoriju tehnologije praćenja, ovisnost o dobavljaču ili oznaci, povezanost s obavijesti, ovisnost o privoli ili preferenciji, povezanost s pravilima zadržavanja i oznaku prijenosa u REG02 prije početka kampanje ili aktivnosti praćenja.
- 4.1.2 [Controller] Privacy Lead / PIMS Manager MORA potvrditi da svaka marketinška svrha u REG02 ima važeću povezanost s obavijesti u REG07 i povezanost s privolom ili preferencijom u REG05 prije pokretanja kampanje.
- 4.1.3 [Processor] Process Owner / Business Owner MORA dokumentirati marketinške svrhe koje je odobrio klijent i upute klijenta u REG02 ili REG08 prije obrade marketinških PII u ime voditelja obrade.
- 4.1.4 [Joint Controller] Privacy Lead / PIMS Manager MORA evidentirati raspodjelu odgovornosti zajedničkih voditelja obrade u REG08 prije pokretanja zajedničkog marketinga, aktivnosti dijeljene publike, kampanje s više brendova ili aktivnosti zajedničkog praćenja.
- 4.1.5 [Conditional] Privacy Lead / PIMS Manager MORA usmjeriti marketinške aktivnosti koje uključuju međunarodnog dobavljača, oznaku, pružatelja analitike, oglašivačku platformu, prijenos publike ili prijenos dijeljenjem podataka u REG09 prije puštanja u produkcijski rad.

4.1.6 [Controller] Process Owner / Business Owner MORA evidentirati zahtjeve za isključenje, izuzimanje ili zabranu kontaktiranja povezane sa svakom marketinškom svrhom u REG05 prije aktivacije.

4.2 Kontrole privole, preferencija i kolačića

4.2.1 [Controller] Process Owner / Business Owner MORA utvrditi jesu li za svaki marketinški kanal potrebni privola, preferencija, prigovor, ugovorna uputa ili druga odobrena osnova te evidentirati odluku u REG02 i REG05 prije prikupljanja ili uporabe u kampanji.

4.2.2 [Controller] System Owner / Application Owner MORA konfigurirati neesencijalne kolačiće, oznake, piksele, SDK-ove i slične tehnologije praćenja tako da ostanu neaktivni dok traženo stanje privole ili preferencije ne bude dostupno u REG05 prije implementacije.

4.2.3 [Controller] System Owner / Application Owner MORA provjeriti da se signali privole ili preferencija ne prepisuju, zaobilaze ili zanemaruju tijekom promjena internetske stranice, aplikacije, kampanje ili upravitelja oznaka te evidentirati dokaze provjere u REG05 ili REG12 prije izdanja.

4.2.4 [Controller] Process Owner / Business Owner MORA evidentirati dokaze o privoli, preferenciji, povlačenju privole, isključenju i verziji u REG05 u roku od jednog radnog dana nakon prikupljanja, promjene ili povlačenja.

4.2.5 [Processor] System Owner / Application Owner MORA primijeniti podatke o privoli, preferencijama, isključenju ili uputama koje je dostavio klijent na marketinške alate kojima upravlja izvršitelj obrade u roku dogovorenom s klijentom te evidentirati dovršetak u REG05 ili REG08.

4.2.6 [Conditional] Privacy Lead / PIMS Manager MORA održavati mapiranje polja potvrde o privoli u REG05 prije izdavanja potvrda o privoli za svrhe marketinga, kolačića ili praćenja.

[... Odjeljci 4.3–8 nisu uključeni u ovaj pregled. Kupite cijeli dokument za pristup potpunom sadržaju. ...]

9. Iznimke

9.1 [All] Process Owner / Business Owner MORA zatražiti iznimku u REG12 prije uporabe bilo kojeg nestandardnog marketinškog kanala, oznake, analitičke konfiguracije, mehanizma preferencija ili dobavljača kada se zahtijevani dokazi ne mogu dovršiti prije pokretanja.

9.2 [Conditional] Data Protection Officer / Privacy Advisor MORA pregledati zahtjev za iznimku privatnosti marketinga u REG12 prije odobrenja kada iznimka utječe na privolu, djecu, zaposlenike, osjetljive publike, prekogranični prijenos, profiliranje ili značajno proširenje praćenja.

9.3 [All] Top Management MORA odobriti visokorizične ili značajne iznimke privatnosti marketinga u REG12 prije nego što iznimka stupi na snagu.

9.4 [All] Privacy Lead / PIMS Manager MORA za svaku odobrenu iznimku privatnosti marketinga odrediti datum isteka, vlasnika korektivnih mjera i datum pregleda u REG12 prije odobrenja.

10. Provedba

10.1 [All] Privacy Lead / PIMS Manager MORA obustaviti ili blokirati marketinšku aktivnost u REG12 kada prije pokretanja ili nastavka uporabe nedostaju zahtijevani dokazi u REG02, REG05, REG07, REG08 ili REG09.

10.2 [All] System Owner / Application Owner MORA onemogućiti neodobrene oznake, alate za praćenje, piksele, SDK-ove ili tokove podataka kampanje u roku od jednog radnog dana nakon odluke o provedbi te evidentirati dovršetak u REG08 ili REG12.

10.3 [All] Vendor / Procurement Owner MORA blokirati uvođenje, obnovu ili proširenje marketinškog dobavljača, pružatelja analitike ili oglašivačke platforme kada prije početka ili nastavka obrade nedostaju zahtijevani dokazi u REG08 ili REG09.

- 10.4 [All] Process Owner / Business Owner MORA zaustaviti uporabu zahvaćenih PII u kampanji u roku od jednog radnog dana nakon potvrđenog neuspjeha kontrole preferencije, isključenja, obavijesti ili dobavljača te evidentirati dovršetak u REG05 ili REG12.
- 10.5 [All] Internal Audit / Compliance Reviewer MORA provjeriti djelotvornost korektivne radnje za veće ili ponovljene nesukladnosti privatnosti marketinga u REG12 u roku od 60 dana nakon zatvaranja korektivne radnje.

11. Pregled i održavanje

- 11.1 [All] Privacy Lead / PIMS Manager MORA pregledati ovu politiku u REG12 jednom godišnje i u roku od 30 dana nakon značajne promjene zahtjeva za marketing, kolačiće, praćenje, analitiku, oglašivačku tehnologiju ili upravljanje privolama.
- 11.2 [Controller] Process Owner / Business Owner MORA pregledati zapise marketinške obrade u REG02 i ovisnosti preferencija u REG05 najmanje tromjesečno i u roku od 30 dana nakon značajne promjene kampanje.
- 11.3 [Controller] Privacy Lead / PIMS Manager MORA pregledati zapise marketinške obavijesti i obavijesti o kolačićima u REG07 najmanje jednom godišnje i u roku od 30 dana nakon značajne promjene obavijesti, praćenja ili preferencija.
- 11.4 [All] Vendor / Procurement Owner MORA pregledati zapise marketinških dobavljača, oznaka, analitike i oglašivačkih platformi u REG08 najmanje jednom godišnje i prije obnove.
- 11.5 [Conditional] Privacy Lead / PIMS Manager MORA ažurirati usmjeravanje prijenosa u REG09 u roku od 15 radnih dana nakon identificirane promjene marketinškog dobavljača, pružatelja analitike ili lokacije hostinga.
- 11.6 [All] Top Management MORA odobriti značajne revizije ove politike u REG12 prije objave.

12. Povezane politike

- 12.1 Ovu politiku podupiru sljedeće povezane politike:
- 12.2 PII01 - Politika sustava upravljanja informacijama o privatnosti
- 12.3 PII02 - Politika uloga, odgovornosti i odgovornosti za privatnost
- 12.4 PII03 - Politika popisa aktivnosti obrade PII i pravne osnove
- 12.5 PII04 - Politika obavijesti o privatnosti i transparentnosti
- 12.6 PII05 - Politika upravljanja privolama i preferencijama
- 12.7 PII06 - Politika upravljanja pravima ispitanika
- 12.8 PII07 - Politika procjene rizika za privatnost i DPIA
- 12.9 PII08 - Politika ugrađene zaštite privatnosti i zaštite privatnosti prema zadanim postavkama
- 12.10 PII09 - Politika prikupljanja, uporabe, otkrivanja i dijeljenja PII
- 12.11 PII10 - Politika zadržavanja, brisanja i zbrinjavanja PII
- 12.12 PII11 - Politika točnosti i kvalitete PII
- 12.13 PII12 - Politika upravljanja privatnošću izvršitelja obrade, podizvršitelja obrade i trećih strana
- 12.14 PII13 - Politika međunarodnog prijenosa PII
- 12.15 PII14 - Politika sigurnosti PII i kontrole pristupa
- 12.16 PII15 - Politika upravljanja incidentima u vezi s PII i povredama
- 12.17 PII17 - Politika dokumentiranih informacija i upravljanja dokazima PIMS-a
- 12.18 PII18 - Politika praćenja, revizije i poboljšanja PIMS-a
- 12.19 PII19 - Politika privatnosti zaposlenika
- 12.20 PII20 - Politika privatnosti djece

- 12.21 PII21 - Politika privatnosti za AI i automatizirano donošenje odluka
- 12.22 PII23 - Politika izvršitelja obrade PII u oblaku

13. Referentni standardi i okviri

- 13.1 Ova politika mapirana je na sljedeće standarde i propise. Mapiranje objašnjava kako politika podupire navedene zahtjeve i utvrđuje interne točke kojima se oni provode ili podupiru.
- 13.2 ISO/IEC 27701:2025 - Clause 7.5; Clause 8.1. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.1.3; 4.2.4; 4.3.1; 4.4.1; 4.5.1; 4.7.1; 7.1; 7.2; 7.6; 11.1].
- 13.3 ISO/IEC 27701:2025 - Clause 9.1; Clause 10.2. Addressed by clauses [4.3.6; 4.5.5; 4.6.5; 4.7.4; 6.1; 6.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 10.5; 11.1].
- 13.4 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.2.2; Annex A.1.2.3; Annex A.1.2.4; Annex A.1.2.5; Annex A.1.2.9. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.1.6; 4.2.1; 4.2.4; 4.2.6; 4.5.1; 4.7.2; 7.1; 11.2].
- 13.5 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.2.7; Annex A.1.2.8. Addressed by clauses [4.1.4; 4.4.2; 4.4.3; 4.4.5; 5.6; 6.4; 7.5; 11.4].
- 13.6 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.3.2; Annex A.1.3.3; Annex A.1.3.4; Annex A.1.3.5. Addressed by clauses [4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.4; 4.3.5; 7.3; 11.3].
- 13.7 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.3.6; Annex A.1.3.10. Addressed by clauses [4.5.2; 4.5.3; 4.6.1; 4.6.2; 4.6.3; 4.6.4; 4.6.5; 7.2].
- 13.8 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.4.2; Annex A.1.4.3; Annex A.1.4.5. Addressed by clauses [4.1.1; 4.2.2; 4.4.4; 4.5.1; 4.5.2; 4.5.4; 4.5.5; 4.7.2; 7.2].
- 13.9 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.5.2; Annex A.1.5.3; Annex A.1.5.4; Annex A.1.5.5. Addressed by clauses [4.1.5; 4.4.3; 4.4.6; 7.5; 11.5].
- 13.10 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.3; Annex A.2.2.6; Annex A.2.2.7. Addressed by clauses [4.1.3; 4.2.5; 4.3.4; 4.4.5; 7.4].
- 13.11 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.2.3.2; Annex A.2.5.2; Annex A.2.5.3; Annex A.2.5.4; Annex A.2.5.5; Annex A.2.5.6. Addressed by clauses [4.2.5; 4.3.4; 4.4.6; 4.6.3; 7.4; 7.5].
- 13.12 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.3.14; Annex A.3.25. Addressed by clauses [4.2.3; 4.4.4; 4.7.1; 4.7.3; 5.7; 7.2; 10.2].
- 13.13 GDPR - Article 5(1)(a); Article 5(1)(b); Article 5(1)(c); Article 5(2). Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.1.6; 4.5.1; 4.5.2; 4.7.2; 8.1].
- 13.14 GDPR - Article 6; Article 7. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.4; 4.2.6; 4.6.2; 7.2].
- 13.15 GDPR - Article 12; Article 13; Article 14. Addressed by clauses [4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.5; 11.3].
- 13.16 GDPR - Article 21. Addressed by clauses [4.5.2; 4.6.1; 4.6.2; 4.6.4; 8.3].
- 13.17 GDPR - Article 24; Article 25; Article 26; Article 28; Article 30; Article 32. Addressed by clauses [4.1.3; 4.1.4; 4.4.2; 4.4.3; 4.4.5; 4.5.5; 4.7.3; 5.6; 5.7; 6.2; 6.4; 8.4; 10.3].
- 13.18 GDPR - Article 44. Addressed by clauses [4.1.5; 4.4.6; 7.5; 11.5].
- 13.19 ISO/IEC 29100:2020 - Clause 5.1; Clause 5.8; Clause 5.9. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.3.1; 4.3.3; 4.6.1; 4.6.2].
- 13.20 ISO/IEC 29100:2020 - Clause 5.3; Clause 5.4; Clause 5.5; Clause 5.6. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.5.1; 4.5.2; 4.5.4; 4.7.2].
- 13.21 ISO/IEC 29100:2020 - Clause 5.10; Clause 5.11; Clause 5.12. Addressed by clauses [4.3.6; 4.5.5; 4.6.5; 4.7.1; 4.7.3; 4.7.4; 6.1; 8.5; 10.5].
- 13.22 ISO/IEC 29151:2022 - Annex A.3; Annex A.4; Annex A.5; Annex A.7; Annex A.10. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.4; 4.5.1; 4.5.2; 4.6.1; 4.6.2; 7.2].

13.23 ISO/IEC TS 27560:2023 - Clause 5.2; Clause 5.3; Clause 6.2; Clause 6.4. Addressed by clauses [4.2.4; 4.2.6; 7.1; 7.2].