

				Lisää tähän rekisteröidyn oikeushenkilön nimi							
Asiakirjan numero: PII11				Asiakirjan nimi: Henkilötietojen täsmällisyys- ja laatupolitiikka							
Versio: 1.0		Voimaantulopäivä: 01.01.2025		Asiakirjan omistaja:							
X	Politiikka		Standardi		Menettely		Lomake		Rekisteri		Muu

Muutoshistoria				
Muutosnumero	Muutospäivä	Muutokset	Tarkistanut	Prosessin omistaja

Hyväksynyt			
Nimi	Tehtävänimike	Päivämäärä	Allekirjoitus

<p>Oikeudellinen huomautus (tekijänoikeudet ja käyttörajoitukset) (C) 2025 Clarysec LLC. All rights reserved.</p> <p>Tämä asiakirja on Clarysec LLC:n immateriaalioikeudellista omaisuutta. Tämän asiakirjan mitään osaa ei saa kopioida, käyttää uudelleen, jakaa tai muokata kaupallisiin tai käyttöönottoon liittyviin tarkoituksiin ilman nimenomaista kirjallista lupaa.</p> <p>Luvaton käyttö on ehdottomasti kielletty ja voi johtaa oikeudellisiin toimiin.</p> <p>Lisensointia koskevissa asioissa ota yhteyttä: info@clarysec.com</p>
--

Yhdenmukaisuus standardien ja säädösten kanssa

Standardi / säädös	Kohta / hallintakeino / artikla	Sovellettavuus	Kattavuustyyppi	Kommentti
ISO/IEC 27701:2025	Clause 7.5; Clause 8.1	Both	Primary	Dokumentoitu täsmällisyyden todentava aineisto ja operatiivinen kontrolli
ISO/IEC 27701:2025	Clause 9.1; Clause 10.2	Both	Supporting	Seuranta, poikkeama ja korjaavat toimenpiteet
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.9	Controller	Supporting	Rekisterinpitäjän käsittelytoimien tallenteet
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.3.2; Annex A.1.3.7	Controller	Primary	Täsmällisyyttä koskevat velvoitteet ja oikaisumekanismit
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.3.8	Controller	Primary	Oikaisusta ilmoittaminen asianomaisille vastaanottajille
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.6; Annex A.2.2.7	Processor	Supporting	Henkilötietojen käsittelijän ohjeet, tuki ja tallenteet
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.3.2	Processor	Primary	Henkilötietojen käsittelijän oikaisutuki
GDPR	Article 5(1)(d); Article 5(2)	Controller	Primary	Täsmällisyys ja osoitusvelvollisuus
GDPR	Article 16	Controller	Primary	Oikaisu
GDPR	Article 19	Controller	Primary	Vastaanottajalle ilmoittaminen
GDPR	Article 24	Controller	Supporting	Rekisterinpitäjän toimenpiteet
GDPR	Article 28	Both	Supporting	Henkilötietojen käsittelijän avustaminen ja ohjeet
GDPR	Article 30	Both	Supporting	Käsittelytoimien tallenteet
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.7	Both	Primary	Täsmällisyyden ja laadun periaate

ISO/IEC 29151:2022	Annex A.8	Both	Primary	Henkilötietojen täsmällisyyden ja laadun kontrollit
-----------------------	-----------	------	---------	---

1. Soveltamisala

- 1.1 Tämä politiikka määrittää vaatimukset PIMS-soveltamisalassa käsiteltävien henkilötietojen täsmällisyyden, täydellisyyden, ajantasaisuuden, riittävyyden ja olennaisuuden ylläpitämiseksi.
- 1.2 Tätä politiikkaa sovelletaan rekisterinpitäjän, yhteisrekisterinpitäjän, henkilötietojen käsittelijän ja alikäsittelijän toimintaympäristöissä.
- 1.3 Rekisterinpitäjän velvoitteet ovat ensisijaisia.
- 1.4 Henkilötietojen käsittelijän ja alikäsittelijän velvoitteita sovelletaan, kun organisaatio tukee rekisterinpitäjän oikaisua, synkronointia tai täsmällisyyteen liittyviä ohjeita.

1.5 Tämä politiikka kattaa seuraavat:

- 1.5.1 täsmällisyysvastuu käsittelytoimittain;
 - 1.5.2 täsmällisyystarkastukset keräämisen, tuonnin, lähteen muuttumisen ja katselmointipisteiden yhteydessä;
 - 1.5.3 oikaisun herätteet ja validointi;
 - 1.5.4 vanhentuneen datan tarkastelu merkittävän vaikutuksen tietueissa;
 - 1.5.5 hyväksytyjen oikaisujen synkronointi asiaankuuluviin järjestelmiin ja jatkokäsittelyyn osallistuville osapuolille;
 - 1.5.6 henkilötietojen käsittelijän ja alikäsittelijän oikaisutuki;
 - 1.5.7 todentava aineisto kohteissa REG02, REG06, REG08 ja REG12.
- 1.6 Tämä politiikka ei muodosta erillistä datan laatuohjelmaa, datan laatuluetteloa, master data -hallinnointitoimintoa, analytiikkadatan laatuviitekehystä eikä tekoälyn koulutusdatan laatuviitekehystä.

1.7 Tämä politiikka ei korvaa seuraavia:

- 1.7.1 PII03, joka koskee käsittelytoimien luetteloa, käyttötarkoituksia, oikeusperustetta ja REG02-omistajuutta;
 - 1.7.2 PII06, joka koskee rekisteröidyn oikeuksia koskevan pyynnön vastaanottoa, henkilöllisyyden varmentamista, lakisääteistä vastauskäsittelyä ja sulkemisviestintää;
 - 1.7.3 PII10, joka koskee säilytystä, poistamista, poistoa ja hävittämisen toteutusta;
 - 1.7.4 PII12, joka koskee henkilötietojen käsittelijän, alikäsittelijän ja kolmannen osapuolen elinkaaren hallinnointia;
 - 1.7.5 PII14, joka koskee henkilötietojen turvallisuutta ja pääsynhallintaa;
 - 1.7.6 PII18, joka koskee koko PIMS-järjestelmän seurantaa, auditointia, poikkeamia, korjaavia toimenpiteitä ja parantamisen hallinnointia.
- 1.8 Tässä politiikassa merkittävän vaikutuksen tietue tarkoittaa henkilötietoja sisältävää tietuetta, jota käytetään palveluun pääsyn, sopimuksen, työsuhdeasian, taloudellisen lopputuloksen, terveyteen liittyvän lopputuloksen, kelpoisuuspäätöksen, identiteettipäätöksen, riskipäätöksen tai muun päätöksen myöntämiseen, epäämiseen, muuttamiseen tai siihen olennaisesti vaikuttamiseen, kun epätarkat henkilötiedot voisivat vaikuttaa olennaisesti rekisteröityyn.

2. Tarkoitus

- 2.1 Tämän politiikan tarkoituksena on varmistaa, että organisaation käyttämät henkilötiedot pysyvät täsmällisinä ja PIMS-järjestelmään kirjattuihin käsittelytarkoituksiin soveltuvina, ja että epätarkat, puutteelliset, vanhentuneet tai riitautetut henkilötiedot oikaistaan, synkronoidaan tai eskaloidaan hallitun todentavan aineiston perusteella.

3. Tavoitteet

3.1 Tämän politiikan tavoitteena on:

- 3.1.1 osoittaa täsmällisyysvastuu kullekin asiaankuuluvalla käsittelytoimelle;

- 3.1.2 määrittää kevyet ja testattavissa olevat täsmällisyystarkastukset luomatta erillistä datan hallinnointiohjelman;
- 3.1.3 määrittää selkeät herätteet oikaisulle, vanhentuneen datan tarkastelulle ja synkronoinnille;
- 3.1.4 tukea rekisteröidyn oikaisupyynnöitä ilman, että rekisteröidyn oikeuksia koskevien pyyntöjen työkulkua toistetaan;
- 3.1.5 tukea henkilötietojen käsittelijän ja alikäsittelijän oikaisuavustamista dokumentoitujen ohjeiden mukaisesti;
- 3.1.6 säilyttää todentava aineisto kohteissa REG02, REG06, REG08 ja REG12;
- 3.1.7 eskaloida toistuvat, myöhässä olevat tai merkittävän vaikutuksen täsmällisyysongelmat PIMS-korjaavien toimenpiteiden prosessin kautta.

4. Politiikkavaatimukset

4.1 Täsmällisyyden omistajuus ja täsmällisyysvaatimukset

- 4.1.1 [Controller] Roolin Process Owner / Business Owner on kirjattava täsmällisyydestä vastaava henkilö, ajantasainen lähde, merkittävän vaikutuksen tietueen merkintä ja täsmällisyyden katselmointitiheys jokaiselle rekisterinpitäjän käsittelytoimelle kohteeseen REG02 ennen käsittelyn aloittamista ja 10 työpäivän kuluessa olennaisesta käsittelymuutoksesta.
- 4.1.2 [Joint Controller] Roolin Vendor / Procurement Owner on kirjattava yhteisrekisterinpitäjien täsmällisyysvastuun jako kohteeseen REG08 ja liitettävä se asianomaiseen REG02-käsittelytoimeen ennen yhteisrekisterinpitäjänä tehtävän käsittelyn aloittamista.
- 4.1.3 [Processor] Roolin Vendor / Procurement Owner on kirjattava asiakkaan oikaisutukea koskevat velvoitteet ja valtuutettu ohjekanava kohteeseen REG08 ennen henkilötietojen käsittelijän palvelun käyttöönottoa ja 10 työpäivän kuluessa olennaisesta sopimusmuutoksesta.
- 4.1.4 [Both] Roolin Process Owner / Business Owner on määritettävä vähimmäistason täsmällisyystarkastukset kullekin henkilötietoryhmälle, jota käytetään osoitetussa käsittelytoimessa, kohteeseen REG02 ennen käsittelyn aloittamista ja sen jälkeen vuosittain.
- 4.1.5 [Controller] Roolin Process Owner / Business Owner on luokiteltava merkittävän vaikutuksen tietueet kohteessa REG02 ennen rekisterinpitäjän käsittelyn aloittamista ja sen jälkeen vuosittain.
- 4.1.6 [Both] Roolin Privacy Lead / PIMS Manager on katselmoitava REG02-täsmällisyyden omistajuus, merkittävän vaikutuksen merkinnät ja katselmointirytmii neljännesvuosittain sekä kirjattava ratkaisemattomat puutteet kohteeseen REG12 viiden työpäivän kuluessa katselmoinnin valmistumisesta.

4.2 Täsmällisyystarkastukset ja vanhentuneen datan tarkastelu

- 4.2.1 [Controller] Roolin Process Owner / Business Owner on kirjattava määritetyn täsmällisyystarkastuksen valmistuminen kohteeseen REG02 ennen kuin uusia kerättyjä henkilötietoja käytetään aktiiviseen rekisterinpitäjän käsittelyyn.
- 4.2.2 [Controller] Roolin Process Owner / Business Owner on varmennettava muusta lähteestä kuin rekisteröidyltä kerättyjen henkilötietojen luotettavuus kohteessa REG02 ennen ensimmäistä käyttöä ja ennen jokaista olennaista lähdemuutosta.
- 4.2.3 [Both] Roolin Process Owner / Business Owner on katselmoitava aktiiviset merkittävän vaikutuksen tietueet kohteessa REG02 vähintään vuosittain ja ennen tukeutumista merkittävän vaikutuksen tietueeseen, jonka katselmointipäivä on myöhässä.
- 4.2.4 [Both] Roolin System Owner / Application Owner on tunnistettava vanhentuneen datan indikaattorit merkittävän vaikutuksen järjestelmätietueille kohteessa REG02 ennen

järjestelmän tuotantokäyttöönottoa ja 30 päivän kuluessa olennaisesta järjestelmämuutoksesta.

4.2.5 [Both] Roolin Process Owner / Business Owner on kirjattava sisäinen täsmällisyysongelma kohteeseen REG12 viiden työpäivän kuluessa, kun täsmällisyystarkastus tunnistaa epätarkkoja, puutteellisia, vanhentuneita, epäjohdonmukaisia tai vailla tukevaa todentavaa aineistoa olevia henkilötietoja, joita ei ole esitetty rekisteröidyn oikaisupyynnönä.

4.2.6 [Controller] Roolin Privacy Lead / PIMS Manager on liitettävä jokainen rekisteröidyltä lähtöisin oleva oikaisuvaade kohteessa REG06 asianomaiseen REG02-käsittelytoimeen viiden työpäivän kuluessa osoittamisesta sisällöllistä täsmällisyystarkastelua varten.

[... Jaksot 4.3–8 eivät sisälly tähän esikatseluun. Osta koko asiakirja saadaksesi täyden sisällön. ...]

9. Poikkeukset

9.1 Täsmällisyyspoikkeukset

9.1.1 [Both] Roolin Process Owner / Business Owner on pyydettävä täsmällisyyspoikkeusta kohteessa REG12 ennen kuin tiedossa olevia varmentamattomia, vanhentuneita tai riitautettuja henkilötietoja käytetään kirjatun katselmointitiheyden yli.

9.1.2 [Both] Roolin Privacy Lead / PIMS Manager on arvioitava kunkin täsmällisyyspoikkeuksen vaikutus ja lieventäminen kohteessa REG12 viiden työpäivän kuluessa pyynnöstä.

9.1.3 [Conditional] Roolin Data Protection Officer / Privacy Advisor on kirjattava neuvonta kohteeseen REG12 ennen sellaisen täsmällisyyspoikkeuksen hyväksymistä, joka koskee merkittävän vaikutuksen tietueita, riitautettua oikaisua tai lakisääteistä vaatimusta.

9.1.4 [All] Roolin Top Management on hyväksyttävä merkittävän vaikutuksen tietueisiin, ratkaisemattomiin oikaisuihin, sertifiointin soveltamisalaan tai lakisääteisiin velvoitteisiin vaikuttava täsmällisyyspoikkeus kohteessa REG12 ennen poikkeuksen voimaantuloa.

9.1.5 [Both] Roolin Privacy Lead / PIMS Manager on asetettava enintään 90 päivän voimassaolon päättymispäivä kohteeseen REG12 jokaiselle hyväksytylle täsmällisyyspoikkeukselle ennen hyväksymistä.

9.1.6 [Both] Roolin Privacy Lead / PIMS Manager on suljettava tai arvioitava uudelleen jokainen täsmällisyyspoikkeus kohteessa REG12 viiden työpäivän kuluessa voimassaolon päättymisestä.

10. Soveltaminen

10.1 Soveltaminen ja poikkeamien käsittely

10.1.1 [Both] Roolin Privacy Lead / PIMS Manager on kirjattava myöhässä oleva merkittävän vaikutuksen katselmointi, oikaisematta jääneet epätarkat henkilötiedot tai tekemättä jäänyt synkronointi poikkeamana kohteeseen REG12 viiden työpäivän kuluessa tunnistamisesta.

10.1.2 [Both] Roolin System Owner / Application Owner on estettävä merkittävän vaikutuksen henkilötietojen käsittelyjärjestelmän tuotantokäyttöönotto, kun kohteesta REG02 puuttuu vaadittu täsmällisyydestä vastaava henkilö, täsmällisyystarkastuksen menetelmä tai oikaisupolku, ja kirjattava päätös kohteeseen REG12 ennen tuotantokäyttöönottoa.

10.1.3 [Controller] Roolin Process Owner / Business Owner on keskeytettävä tukeutuminen tiedossa oleviin epätarkkoihin merkittävän vaikutuksen henkilötietoihin olennaisissa päätöksissä, kunnes oikaisu, rajoitus tai hyväksytyt poikkeus on kirjattu kohteeseen REG06 tai REG12.

10.1.4 [Both] Roolin Vendor / Procurement Owner on eskaloitava henkilötietojen käsittelijän, alikäsittelijän tai vastaanottajan epäonnistuminen hyväksytyn oikaisun tukemisessa kohteisiin REG08 ja REG12 viiden työpäivän kuluessa tuen määräajasta.

- 10.1.5 [All] Roolin Top Management on edellytettävä korjaavaa toimenpidettä kohteessa REG12 10 työpäivän kuluessa toistuvasta tai pitkittyneestä merkittävän vaikutuksen täsmällisyyden epäonnistumisesta.
- 10.1.6 [All] Roolin Internal Audit / Compliance Reviewer on varmennettava henkilötietojen täsmällisyyttä koskevien poikkeamien korjaavien toimenpiteiden vaikuttavuus kohteessa REG12 seuraavassa suunnitellussa PIMS-auditoinnissa tai 60 päivän kuluessa sulkemisesta sen mukaan, kumpi tapahtuu ensin.

11. Katselmointi ja ylläpito

11.1 Poliitiikan ja täsmällisyyskontrollien katselmointi

- 11.1.1 [All] Roolin Privacy Lead / PIMS Manager on katselmoitava tämä politiikka kohteessa REG12 vuosittain ja 30 päivän kuluessa olennaisesta lainsäädännön, käsittelyn, järjestelmän tai sertifiointin soveltamisalan muutoksesta.
- 11.1.2 [Both] Roolin Process Owner / Business Owner on katselmoitava REG02-täsmällisyyden omistajuus, merkittävän vaikutuksen luokitus ja katselmointirytmii vuosittain ja 30 päivän kuluessa olennaisesta käsittelymuutoksesta.
- 11.1.3 [Both] Roolin System Owner / Application Owner on katselmoitava kohteeseen REG02 kirjattu oikaisupolku ja synkronointimenettely vuosittain ja 30 päivän kuluessa olennaisesta järjestelmämuutoksesta.
- 11.1.4 [Both] Roolin Vendor / Procurement Owner on katselmoitava henkilötietojen käsittelijöitä, alikäsittelijöitä, vastaanottajia ja tietojen jakamista koskevat oikaisutukivielvoitteet kohteessa REG08 ennen uusimista ja 30 päivän kuluessa olennaisesta suhteen muutoksesta.
- 11.1.5 [Conditional] Roolin Data Protection Officer / Privacy Advisor on arvioitava olennaisten politiikkamuutosten tietosuojavaikutus kohteessa REG12 ennen hyväksymistä.
- 11.1.6 [All] Roolin Top Management on hyväksyttävä tämän politiikan olennaiset muutokset kohteessa REG12 ennen julkaisemista.

12. Liittyvät politiikat

- 12.1 PII01 - Henkilötietojen hallintajärjestelmän politiikka
- 12.2 PII02 - Tietosuojaroolien, vastuiden ja vastuuvollisuuden politiikka
- 12.3 PII03 - Henkilötietojen käsittelytoimien luettelo ja oikeusperustetta koskeva politiikka
- 12.4 PII06 - Rekisteröidyn oikeuksien hallintapolitiikka
- 12.5 PII08 - Sisäänrakennetun ja oletusarvoisen tietosuojan politiikka
- 12.6 PII09 - Henkilötietojen keräämisen, käytön, luovuttamisen ja jakamisen politiikka
- 12.7 PII10 - Henkilötietojen säilytys-, poisto- ja hävityspolitiikka
- 12.8 PII12 - Henkilötietojen käsittelijän, alikäsittelijän ja kolmannen osapuolen tietosuojahallinnan politiikka
- 12.9 PII14 - Henkilötietojen turvallisuus- ja pääsynhallintapolitiikka
- 12.10 PII17 - PIMS-järjestelmän dokumentoidun tiedon ja todentavan aineiston hallintapolitiikka
- 12.11 PII18 - PIMS-järjestelmän seuranta-, auditointi- ja parantamispolitiikka

13. Viitestandardit ja viitekehykset

- 13.1 Tämä politiikka on kytketty seuraaviin standardeihin ja säädöksiin. Kytkeä selittää, miten politiikka tukee viitattuja vaatimuksia, ja tunnistaa sisäiset kohdat, jotka toteuttavat tai tukevat niitä.

13.2 ISO/IEC 27701:2025

- 13.2.1 **Clause 7.5; Clause 8.1** - Kytetty dokumentoituihin täsmällisyysvaatimuksiin, REG02- ja REG06-todentavaan aineistoon, oikaisun työnkulkuun, synkronoinnin työnkulkuun, toteutusvastuusiin ja operatiivisiin kontroleihin. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.4; 4.2.1; 4.2.2;

- 4.2.3; 4.2.4; 4.2.6; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.4; 4.3.5; 4.4.1; 4.4.2; 5.1.2; 5.1.4; 5.1.5; 7.1.1; 7.1.2; 7.1.3; 7.1.5; 7.1.6; 7.1.7].
- 13.2.2 **Clause 9.1; Clause 10.2** - Kytetty täsmällisyyden seurantaan, mittareihin, poikkeamien kirjaamiseen, korjaaviin toimenpiteisiin, eskalointiin, auditoinnin otantaan ja vaikuttavuuden varmistamiseen. Addressed by clauses [4.1.6; 4.2.5; 4.5.1; 4.5.2; 4.5.3; 4.5.5; 5.1.7; 6.1.1; 6.1.2; 6.1.4; 8.1.1; 8.1.2; 8.1.3; 8.1.4; 8.1.5; 10.1.1; 10.1.5; 10.1.6].
- 13.2.3 **Annex A.1.2.9** - Kytetty rekisterinpitäjän käsittelytoimien tallenteisiin, täsmällisyyden omistajuuteen, lähteeseen, merkittävän vaikutuksen luokitukseen, katselmointitiheyteen ja REG02-päivityksiin. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.4; 4.1.5; 4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.5.4; 5.1.4; 7.1.1; 7.1.3; 11.1.2].
- 13.2.4 **Annex A.1.3.2; Annex A.1.3.7** - Kytetty rekisterinpitäjän oikaisuvelvoitteiden määrittämiseen ja täyttämiseen, validointiin, oikaisun hyväksyntään, oikaisun toteutukseen, riitojen käsittelyyn ja sulkemisen todentavaan aineistoon. Addressed by clauses [4.2.6; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.4; 4.3.5; 4.3.6; 4.3.7; 7.1.5; 7.1.6; 7.1.7; 9.1.3; 10.1.3].
- 13.2.5 **Annex A.1.3.8** - Kytetty asiaankuuluville jatkokäsittelyyn osallistuville osapuolille ilmoittamiseen ja hyväksytyjen oikaisujen kuittausten seurantaan. Addressed by clauses [4.4.3; 4.4.7; 5.1.6; 7.1.4; 8.1.3; 10.1.4; 11.1.4].
- 13.2.6 **Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.6; Annex A.2.2.7** - Kytetty henkilötietojen käsittelijän asiakkasopimusten todentavaan aineistoon, asiakkaan oikaisutukivelvoitteisiin, valtuutettuihin ohjekefiaviin ja henkilötietojen käsittelijän tallenteisiin. Addressed by clauses [4.1.3; 4.4.4; 4.4.5; 5.1.6; 7.1.4; 10.1.4; 11.1.4].
- 13.2.7 **Annex A.2.3.2** - Kytetty henkilötietojen käsittelijän kefiinoinhin tukea rekisterinpitäjän oikaisuvelvoitteita dokumentoidun ohjeen mukaisesti. Addressed by clauses [4.1.3; 4.4.4; 4.4.5; 4.4.6; 4.4.7; 5.1.5; 5.1.6; 7.1.4; 10.1.4].

13.3 **GDPR**

- 13.3.1 **Article 5(1)(d); Article 5(2)** - Kytetty täsmällisyyden omistajuuteen, tarkastuksiin, vanhentuneen datan tarkasteluun, oikaisuun, synkronointiin, todentavaan aineistoon, seurantaan ja osoitusvelvollisuuden dokumentaatioon. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.4; 4.1.5; 4.1.6; 4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.2.5; 4.3.2; 4.3.4; 4.4.2; 4.5.1; 6.1.1; 8.1.1; 8.1.2; 10.1.1].
- 13.3.2 **Article 16** - Kytetty kohteisiin REG06 ja REG02 kirjattujen oikaisukohteiden validointiin, hyväksyntään, toteutukseen ja sulkemiseen. Addressed by clauses [4.2.6; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.4; 4.3.5; 4.3.6; 7.1.5; 7.1.6; 7.1.7].
- 13.3.3 **Article 19** - Kytetty vastaanottajan, henkilötietojen käsittelijän ja jatkokäsittelyyn osallistuvan osapuolen oikaisuilmoitukseen ja kuittausten seurantaan. Addressed by clauses [4.4.3; 4.4.7; 5.1.6; 7.1.4; 8.1.3; 10.1.4; 11.1.4].
- 13.3.4 **Article 24** - Kytetty rekisterinpitäjän toimenpiteisiin, omistajuuteen, hallinnointikatselmointiin, poikkeuksiin, eskalointiin ja täsmällisyyskontrollien korjaaviin toimenpiteisiin. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.5; 4.5.1; 4.5.5; 5.1.1; 6.1.2; 9.1.2; 9.1.4; 10.1.5; 11.1.6].
- 13.3.5 **Article 28** - Kytetty henkilötietojen käsittelijän ja alikäsittelijän oikaisutukeen, dokumentoituihin ohjeisiin, asiakkaan valtuuttamaan toteutukseen ja tuen epäonnistumisten eskalointiin. Addressed by clauses [4.1.3; 4.4.4; 4.4.5; 4.4.6; 4.4.7; 5.1.6; 7.1.4; 10.1.4; 11.1.4].
- 13.3.6 **Article 30** - Kytetty käsittelytoimien tallenteisiin, joilla osoitetaan täsmällisyyden omistajuus, lähteet, merkittävän vaikutuksen luokitukset, järjestelmälinkitykset ja käsittelytoimien päivitykset. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.4; 4.1.5; 4.2.2; 4.2.3; 4.4.1; 4.5.4; 7.1.1; 7.1.2; 11.1.2].

13.4 **ISO/IEC 29100:2020**

13.4.1 **Clause 5.7** - Kytkeyty täsmällisyyttä ja laatua koskeviin odotuksiin henkilötietojen täsmällisyydestä, täydellisyydestä, ajantasaisuudesta, riittävydestä ja olennaisuudesta, mukaan lukien lähteen luotettavuus, oikaisun validointi ja määräajoin tehtävät tarkastukset. Addressed by clauses [4.1.4; 4.1.5; 4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.2.5; 4.3.2; 4.3.4; 4.3.5; 4.4.2; 8.1.1].

13.5 ISO/IEC 29151:2022

13.5.1 **Annex A.8** - Kytkeyty henkilötietojen täsmällisyyden ja laadun kontroleihin keruumenettelyissä, lähteen luotettavuudessa, validoinnissa, määräajoin tehtävässä katselmoinnissa, oikaisussa ja merkittävän vaikutuksen päivitysmekanismeissa. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.4; 4.1.5; 4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.2.5; 4.3.2; 4.3.4; 4.4.1; 4.4.2; 4.5.3; 7.1.2; 7.1.3; 11.1.3].