

				Sisestage siia registreeritud juriidilise isiku nimi							
Dokumendi number: PII09				Dokumendi pealkiri: PII kogumise, kasutamise, avalikustamise ja jagamise poliitika							
Versioon: 1.0		Jõustumiskuupäev: 01.01.2025		Dokumendi omanik:							
X	Poliitika		Standard		Protseduur		Vorm		Register		Muu

Muudatuste ajalugu				
Muudatuse number	Muudatuse kuupäev	Muudatused	Läbi vaadanud	Protsessi omanik

Kinnitused			
Nimi	Ametikoht	Kuupäev	Allkiri

Õiguslik teatis (autoriõigus ja kasutuspiirangud)
(C) 2025 Clarysec LLC. All rights reserved.

Käesolev dokument on Clarysec LLC intellektuaalomand. Selle dokumendi ühtegi osa ei tohi ilma eelneva selgesõnalise kirjaliku loata kopeerida, taaskasutada, levitada ega muuta äriilistel või rakendamise eesmärkidel.

Loata kasutamine on rangelt keelatud ja võib kaasa tuua õiguslikke meetmeid.

Litsentsimise küsimustes võtke ühendust: info@clarysec.com

Kooskõla standardite ja regulatsioonidega

Standard / regulatsioon	Punkt / kontrollimeede / artikkel	Kohaldatavus	Katvuse tüüp	Kommentaar
ISO/IEC 27701:2025	Clause 7.5; Clause 8.1	Both	Primary	Dokumenteeritud tegevuskontroll
ISO/IEC 27701:2025	Clause 9.1; Clause 10.2	Both	Supporting	Seire ja parandusmeetmed
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.2; Annex A.1.2.9	Controller	Primary	Eesmärgi ja töötlemise kirjed
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.3	Controller	Referenced	Õigusliku alusega seostamine
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.8	Joint Controller	Supporting	Kaasvastutava töötaja jagamise vastutused
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.4.2; Annex A.1.4.3; Annex A.1.4.5	Controller	Primary	Kogumise, töötlemise ja minimeerimise piirangud
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.5.2; Annex A.1.5.3	Conditional	Referenced	Edastuse suunamise seos
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.5.4; Annex A.1.5.5	Controller	Primary	Edastuse ja avalikustamise kirjed
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.3; Annex A.2.2.7	Processor	Primary	Volitatud töötaja juhised ja kirjed
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.5.2; Annex A.2.5.3	Processor	Referenced	Volitatud töötaja edastuse suunamise seos
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.5.4; Annex A.2.5.5; Annex A.2.5.6	Processor	Supporting	Volitatud töötaja avalikustamiskirjed ja taotlused
GDPR	Article 5(1)(b); Article 5(1)(c); Article 5(2)	Controller	Primary	Eesmärgi piirang, minimaalsus ja vastutus
GDPR	Article 6	Controller	Referenced	Õigusliku alusega seostamine
GDPR	Article 24	Controller	Supporting	Vastutava töötaja vastutus
GDPR	Article 26	Joint Controller	Supporting	Kaasvastutavate töötajate kokkulepped

GDPR	Article 28	Both	Supporting	Volitatud töötleja juhised ja avalikustamise piirangud
GDPR	Article 30	Both	Supporting	Töötlemis- ja vastuvõtjate kirjed
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.3; Clause 5.4; Clause 5.5; Clause 5.6	Both	Primary	Eesmärgi, kogumise, minimeerimise ja avalikustamise piirang
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.10; Clause 5.12	Both	Supporting	Vastutus ja privaatsuse vastavus
ISO/IEC 29151:2022	Annex A.3; Annex A.4; Annex A.5; Annex A.7	Both	Supporting	Eesmärgi, kogumise, minimeerimise, kasutamise ja avalikustamise kontrollimeetmed

1. Kohaldamisala

1.1 Käesolev poliitika määrab nõuded PII kogumisele, kasutamisele, avalikustamisele ja jagamisele PIMS-i kohaldamisalas.

1.2 Käesolevat poliitikat kohaldatakse järgmisele:

- 1.2.1 PII kogumine otseste, kaudsete, automatiseeritud, käsitsi, sisemiste, väliste ja kolmanda osapoolte kanalite kaudu;
- 1.2.2 PII heakskiidetud sisekasutus äriprotsessides, süsteemides ja rakendustes;
- 1.2.3 PII teisene kasutamine uuel või oluliselt muudetud eesmärgil;
- 1.2.4 PII väline avalikustamine vastuvõtjatele, partneritele, ametiasutustele, volitatud töötlejatele, alltöötlejatele, tarnijatele ja muudele kolmandatele osapooltele;
- 1.2.5 korduvad andmete jagamise kokkulepped ja ühekordsed avalikustamised;
- 1.2.6 vastutava töötleja, kaasvastutava töötleja, volitatud töötleja ja alltöötleja kontekstid;
- 1.2.7 REG02 - PII töötlemise register / ROPA, REG08 - volitatud töötlejate, alltöötlejate ja andmete jagamise register, REG09 - rahvusvaheliste edastuste register ning REG12 - auditi, mittevastavuste, parandusmeetmete ja täiustamise register.

1.3 Käesolev poliitika ei asenda järgmisi poliitikaid:

- 1.3.1 PII03 töötlemisregistri, õigusliku aluse ja ROPA omamise kohta;
- 1.3.2 PII04 privaatsusteate sisu, avaldamise ja versioonihalduse kohta;
- 1.3.3 PII05 nõusoleku ja eelistuste toimimise kohta;
- 1.3.4 PII06 isikuandmesubjekti õiguste taotluste käsitlemise kohta;
- 1.3.5 PII07 DPIA meetodika ja privaatsusriskide hindamise kohta;
- 1.3.6 PII08 lõimitud andmekaitse kontrollväravate kohta;
- 1.3.7 PII10 säilitamise, kustutamise ja kõrvaldamise teostamise kohta;
- 1.3.8 PII11 täpsuse ja kvaliteedijuhtimise kohta;
- 1.3.9 PII12 volitatud töötlejate, alltöötlejate ja kolmandate osapoolte elutsükli juhtimise kohta;
- 1.3.10 PII13 rahvusvahelise edastusmehhanismi valiku ja edastusriskide kontrollimeetmete kohta;
- 1.3.11 PII14 PII turbe ja juurdepääsukontrolli kohta;
- 1.3.12 PII15 intsidentide ja rikkumiste käsitlemise kohta;
- 1.3.13 PII18 kogu PIMS-i hõlmava seire, auditi, mittevastavuste, parandusmeetmete ja täiustamise juhtimise kohta.

1.4 Käesolevas poliitikas kasutatakse järgmisi mõisteid:

- 1.4.1 „heakskiidetud kasutus“ tähendab PII kasutamist, mis on REG02-s kirjendatud konkreetse töötlemistoimingu, eesmärgi, PII kategooria, isikuandmesubjekti kategooria, äri vastutaja ja kohaldatava PIMS-i rolli kohta.
- 1.4.2 „kogumine“ tähendab PII saamist otse isikuandmesubjektilt, kaudselt teiselt osapoolelt, automaatselt süsteemist või seadmest või sisemise või välise andmeallika kaudu.
- 1.4.3 „teisene kasutamine“ tähendab PII kasutamist eesmärgil, mis ei ole asjaomase töötlemistoimingu puhul REG02-s juba heakskiidetud eesmärgina kirjendatud.
- 1.4.4 „kooskõla hindamine“ tähendab REG02-s dokumenteeritud hindamist algse eesmärgi, kavandatava eesmärgi, õiguslikust alusest sõltuvuse, PII kategooriate, isikuandmesubjekti ootuste, minimeerimise põhjenduse, avalikustamise või edastamise mõju ning vajaduse korral muudele PIMS-i poliitikatele suunamise kohta.

- 1.4.5 „väline avalikustamine“ tähendab PII kättesaadavaks tegemist osapoolele väljaspool organisatsiooni või väljaspool dokumenteeritud kliendi juhiste ahelat.
- 1.4.6 „andmete jagamine“ tähendab korduvat või struktureeritud kokkulepet, mille alusel PII avalikustatakse, edastatakse, sellele antakse juurdepääs, seda vahetatakse või tehakse teisele osapoolele kättesaadavaks.
- 1.4.7 „tundlik korduv jagamine“ tähendab korduvat jagamist, mis hõlmab eriliigilist PII-d, süüteoandmetega seotud PII-d, lapse PII-d, suure mõjuga kirjeid, ulatuslikku jagamist või välist jagamist, mis hõlmab REG09-s kirjendatud edastuskohta.

2. Eesmärk

- 2.1 Käesoleva poliitika eesmärk on tagada, et PII-d kogutakse, kasutatakse, avalikustatakse ja jagatakse ainult dokumenteeritud, heakskiidetud, piiratud ja vastutust võimaldavatel eesmärkidel.
- 2.2 Käesolev poliitika võimaldab organisatsioonil tõendada, et kogumine ja kasutamine on seotud REG02 töötlemiskirjetega, et avalikustamised ja andmete jagamise kokkulepped on kirjendatud REG08-s, et rahvusvaheliste edastuste suunamine on seotud REG09-ga ning et erandeid ja mittevastavusi käsitletakse REG12 kaudu.

3. Eesmärgid

3.1 Käesoleva poliitika eesmärgid on:

- 3.1.1 piirata kogumine PII-ga, mis on dokumenteeritud eesmärkide jaoks vajalik;
- 3.1.2 tagada, et PII sisekasutus on enne töötlemise alustamist heaks kiidetud;
- 3.1.3 nõuda enne teisest kasutamist kooskõla hindamist;
- 3.1.4 nõuda enne välist avalikustamist heakskiitu ja tõendusmaterjali;
- 3.1.5 säilitada andmete jagamise tõendusmaterjal REG08-s ilma eraldi andmete jagamise registrit loomata;
- 3.1.6 suunata rahvusvahelise edastuse sõltuvused REG09-sse ja PII13-sse ilma edastusmehhanismi kontrollimeetmeid dubleerimata;
- 3.1.7 määrata korduva jagamise läbivaatamise sagedus;
- 3.1.8 säilitada auditiks valmis tõendusmaterjal kogumise, kasutamise, avalikustamise, jagamise, erandite ja parandusmeetmete kohta.

4. Poliitika põhimõtted

4.1 Kogumise piirang

- 4.1.1 [Controller] Process Owner / Business Owner PEAB kirjendama REG02-s kogumise eesmärgi, allika või kanali, PII kategooriad, isikuandmesubjektide kategooriad ja minimaalsed andmeelemendid enne mis tahes uue kogumistoimingu või olulise kogumismuudatuse alustamist.
- 4.1.2 [Controller] Privacy Lead / PIMS Manager PEAB vaatama REG02 kogumiskirje läbi enne kogumise alustamist, kui lisatakse uus PII kategooria, allikas, kanal või eesmärk.
- 4.1.3 [Controller] Process Owner / Business Owner PEAB kirjendama REG02-s iga PII andmeelemendi kohta vajalikkuse põhjenduse enne selle elemendi kogumist.
- 4.1.4 [Processor] Process Owner / Business Owner PEAB kirjendama REG02-s REG08-st pärineva kliendi juhise viite enne PII kogumist kliendi nimel.
- 4.1.5 [Joint Controller] Process Owner / Business Owner PEAB kirjendama REG08-s kaasvastutava töötleja kogumisvastutuse jaotuse enne ühise kogumise alustamist.

4.2 Heakskiidetud sisekasutuse kontrollimeetmed

- 4.2.1 [Controller] Process Owner / Business Owner PEAB kirjendama REG02-s iga töötlemistoimingu heakskiidetud sisekasutuse reeglid enne kasutamise alustamist.

- 4.2.2 [Controller] System Owner / Application Owner PEAB rakendama enne tootmiskeskonda väljalaset ainult sellised sisekasutuse töövooväljad, aruanded või ekspordid, millel on vastav REG02 heakskiidetud kasutuse reegel.
- 4.2.3 [Processor] Process Owner / Business Owner PEAB kirjendama REG08-s kliendi juhistega kooskõla enne kliendi PII kasutamist mis tahes volitatud töötleja või alltöötleja tegevuseks.
- 4.2.4 [Controller] Privacy Lead / PIMS Manager PEAB vaatama REG02-s heakskiidetud kasutuse reeglid iga aktiivse töötlemistoimingu kohta läbi vähemalt kord aastas.
- 4.2.5 [All] Privacy Lead / PIMS Manager PEAB kirjendama REG12-s mittevastavuse viie tööpäeva jooksul, kui tuvastatakse PII dokumenteerimata sisekasutus.

[... Jaotised 4.3–8 ei ole selles eelvaates. Täieliku sisu saamiseks ostke täisdokument. ...]

9. Erandid

- 9.1.1 [All] Process Owner / Business Owner PEAB kirjendama eranditaotluse REG12-s enne heakskiidetud kogumise, kasutamise, avalikustamise või jagamise reeglist kõrvalekaldumist.
- 9.1.2 [All] Privacy Lead / PIMS Manager PEAB kirjendama REG12-s heakskiidu- või tagasilükkamisotsuse enne erandi aktiveerimist.
- 9.1.3 [Conditional] Data Protection Officer / Privacy Advisor PEAB kirjendama REG12-s nõuande enne sellise erandi heakskiitmist, mis hõlmab ühildamatut teisest kasutamist, tundlikku korduvat jagamist, õiguslikult siduvat avalikustamiskonflikti või edastuse suunamist.
- 9.1.4 [All] Top Management PEAB kirjendama REG12-s heakskiidu enne mis tahes erandi aktiveerimist, mille kestus ületab 30 kalendripäeva või mis mõjutab rohkem kui ühte töötlemistoimingut.
- 9.1.5 [All] Process Owner / Business Owner PEAB sulgema erandi REG12-s aegumiskuupäevaks või viie tööpäeva jooksul pärast erandi tingimuse lõppemist.

10. Järgimise tagamine

- 10.1.1 [All] Privacy Lead / PIMS Manager PEAB kirjendama heakskiitmata kogumise, kasutamise, avalikustamise või jagamise REG12-s mittevastavusena viie tööpäeva jooksul pärast tuvastamist.
- 10.1.2 [Controller] Process Owner / Business Owner PEAB peatama kogumise, kasutamise, avalikustamise või jagamise ühe tööpäeva jooksul, kui Privacy Lead / PIMS Manager kirjendab REG12-s heakskiidetud REG02 või REG08 tõendusmaterjali puudumise.
- 10.1.3 [Processor] Process Owner / Business Owner PEAB kirjendama REG08-s ja REG12-s peatamise või eskaleerimise otsuse ühe tööpäeva jooksul, kui kliendi PII-d kasutatakse või avalikustatakse väljaspool dokumenteeritud juhiseid.
- 10.1.4 [All] Top Management PEAB vaatama REG12-s lahendamata suure mõjuga kogumise, kasutamise, avalikustamise või jagamise mittevastavused läbi 30 kalendripäeva jooksul pärast eskaleerimist.
- 10.1.5 [All] Internal Audit / Compliance Reviewer PEAB kontrollima parandusmeetme sulgemise tõendusmaterjali REG12-s 15 tööpäeva jooksul pärast seda, kui Privacy Lead / PIMS Manager märgib sulgemise tehtuks.

11. Läbivaatamine ja ajakohastamine

- 11.1.1 [All] Privacy Lead / PIMS Manager PEAB vaatama käesoleva poliitika läbi vähemalt kord aastas ja kirjendama otsuse REG12-s.
- 11.1.2 [All] Privacy Lead / PIMS Manager PEAB vaatama käesoleva poliitika läbi 30 kalendripäeva jooksul pärast olulist muudatust PIMS-i kohaldamisalas, töötlemisesmärkides, jagamismudelis, edastuse suunamises või kohaldatavas kohustuses ning kirjendama tulemuse REG12-s.

- 11.1.3 [All] Process Owner / Business Owner PEAB uuesti kinnitama aktiivsed REG02 ja REG08 kirjed vähemalt kord aastas ning 30 kalendripäeva jooksul pärast olulist töötlemismuudatust.
- 11.1.4 [All] Internal Audit / Compliance Reviewer PEAB hõlmama PII09 kontrollimeetmed iga-aastases auditivalimis ning kirjendama katvuse REG12-s.
- 11.1.5 [All] Privacy Lead / PIMS Manager PEAB ajakohastama seotud poliitikate viited REG12-s kümne tööpäeva jooksul, kui PII03, PII08, PII10, PII12, PII13, PII14 või PII18 muudab käesoleva poliitika toimimispiiri.

12. Seotud poliitikad

12.1 Käesolevat poliitikat tuleb lugeda koos järgmiste poliitikatega:

- 12.1.1 PII01 - privaatsusteabe haldussüsteemi poliitika
- 12.1.2 PII02 - privaatsusrollide, vastutuste ja vastutuse poliitika
- 12.1.3 PII03 - PII töötlemisregistri ja õigusliku aluse poliitika
- 12.1.4 PII04 - privaatsusteate ja läbipaistvuse poliitika
- 12.1.5 PII05 - nõusoleku ja eelistuste haldamise poliitika
- 12.1.6 PII06 - isikuandmesubjekti õiguste haldamise poliitika
- 12.1.7 PII07 - privaatsusriskide hindamise ja DPIA poliitika
- 12.1.8 PII08 - lõimitud ja vaikumisi andmekaitse poliitika
- 12.1.9 PII10 - PII säilitamise, kustutamise ja kõrvaldamise poliitika
- 12.1.10 PII11 - PII täpsuse ja kvaliteedi poliitika
- 12.1.11 PII12 - volitatud töötlejate, alltöötlejate ja kolmandate osapoolte privaatsushalduse poliitika
- 12.1.12 PII13 - rahvusvahelise PII edastamise poliitika
- 12.1.13 PII14 - PII turbe ja juurdepääsukontrolli poliitika
- 12.1.14 PII15 - PII intsidenti- ja rikkumishalduse poliitika
- 12.1.15 PII17 - PIMS-i dokumenteeritud teabe ja tõendusmaterjali haldamise poliitika
- 12.1.16 PII18 - PIMS-i seire, auditi ja täiustamise poliitika

13. Viitestandardid ja raamistikud

- 13.1 Käesolev poliitika on vastendatud järgmiste standardite ja regulatsioonidega. Vastendus selgitab, kuidas poliitika toetab viidatud nõudeid, ning määrab sisemised punktid, mis neid rakendavad või toetavad.

13.2 ISO/IEC 27701:2025

- 13.2.1 **Clause 7.5; Clause 8.1** - Vastendatud dokumenteeritud tegevuskirjetele ning kogumise, heakskiidetud kasutuse, teisese kasutamise, avalikustamise, jagamise ja edastuse suunamise tõendusmaterjali kontrollile. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.1.4; 4.2.1; 4.3.1; 4.3.3; 4.3.5; 4.4.1; 4.4.2; 4.5.1; 7.1.1; 7.1.4].
- 13.2.2 **Clause 9.1; Clause 10.2** - Vastendatud kogumise, kasutamise, avalikustamise ja jagamise kontrollimeetmete seirele, mõõtmisele, läbivaatamisele, erandite käsitlemisele, mittevastavustele ja parandusmeetmetele. Addressed by clauses [4.2.4; 4.2.5; 6.1.1; 8.1.1; 8.1.2; 8.1.3; 8.1.4; 9.1.1; 10.1.1; 10.1.5; 11.1.4].
- 13.2.3 **Annex A.1.2.2; Annex A.1.2.9** - Vastendatud vastutava töötleja dokumenteeritud eesmärkidele, heakskiidetud kasutuse kirjetele ja töötlemise tõendusmaterjalile REG02-s. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.2.1; 4.2.4; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.4; 4.5.5].
- 13.2.4 **Annex A.1.2.3** - Vastendatud kogumise, kasutamise ja teisese kasutamise suunamise õigusliku aluse seosele ilma PII03 asendamata. Addressed by clauses [4.3.4; 6.1.2; 7.1.1].

- 13.2.5 **Annex A.1.2.8** - Vastendatud kaasvastutava töötaja kogumis- ja jagamisvastutuse tõendusmaterjalile REG08-s. Addressed by clauses [4.1.5; 4.4.4; 6.1.4].
- 13.2.6 **Annex A.1.4.2; Annex A.1.4.3; Annex A.1.4.5** - Vastendatud kogumise piirangule, töötlemise piirangule ja minimeerimise põhjendusele enne PII kogumist või kasutamist. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.3; 4.2.1; 4.2.2; 4.3.1; 4.3.2; 7.1.2].
- 13.2.7 **Annex A.1.5.2; Annex A.1.5.3** - Vastendatud edastuse suunamise seosele REG09 kaudu ilma PII13 edastusmehhanismi kontrollimeetmeid asendamata. Addressed by clauses [4.5.1; 4.5.2; 7.1.4].
- 13.2.8 **Annex A.1.5.4; Annex A.1.5.5** - Vastendatud edastuste, avalikustamiste ja korduvate andmete jagamise kokkulepete kirjetele REG08-s. Addressed by clauses [4.4.1; 4.4.2; 4.4.3; 4.5.1; 4.5.3; 4.5.4; 4.5.5].
- 13.2.9 **Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.3; Annex A.2.2.7** - Vastendatud volitatud töötaja kliendi juhistega kooskõlale ning volitatud töötaja kirjetele kogumise, kasutamise ja teise kasutamise piirangute kohta. Addressed by clauses [4.1.4; 4.2.3; 4.3.6; 7.1.3; 10.1.3].
- 13.2.10 **Annex A.2.5.2; Annex A.2.5.3** - Vastendatud volitatud töötaja edastuse suunamise seosele REG09 kaudu ilma PII13 edastusmehhanismi kontrollimeetmeid asendamata. Addressed by clauses [4.5.1; 4.5.2; 7.1.4].
- 13.2.11 **Annex A.2.5.4; Annex A.2.5.5; Annex A.2.5.6** - Vastendatud volitatud töötaja avalikustamiskirjetele, avalikustamistaotluse teavitamise staatusele ja avalikustamise volituse tõendusmaterjalile REG08-s. Addressed by clauses [4.4.5; 4.4.6; 4.4.7; 10.1.3].

13.3 **GDPR**

- 13.3.1 **Article 5(1)(b); Article 5(1)(c); Article 5(2)** - Vastendatud eesmärgi piirangu, andmete minimaalsuse ja vastutuse tõendusmaterjalile kogumise, kasutamise, teise kasutamise, avalikustamise ja jagamise kohta. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.3; 4.2.1; 4.3.1; 4.3.2; 4.4.1; 4.4.2; 4.5.3; 8.1.3; 10.1.1].
- 13.3.2 **Article 6** - Vastendatud õigusliku aluse seosele ja suunamisele uue või ühildamatu teise kasutamise korral ilma PII03 asendamata. Addressed by clauses [4.3.4; 6.1.2; 7.1.1].
- 13.3.3 **Article 24** - Vastendatud vastutava töötaja juhtimisele, heakskiitudele, läbivaatamisele ja vastutusmeetmetele kogumise, kasutamise, avalikustamise ja jagamise kohta. Addressed by clauses [4.1.2; 4.2.4; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.5; 4.4.1; 6.1.1; 9.1.2; 10.1.4; 11.1.1].
- 13.3.4 **Article 26** - Vastendatud kaasvastutava töötaja kogumis- ja jagamisvastutuse tõendusmaterjalile. Addressed by clauses [4.1.5; 4.4.4; 6.1.4].
- 13.3.5 **Article 28** - Vastendatud volitatud töötaja ja alltöötaja juhistega kooskõlale, kliendi volitusele ja avalikustamise piirangutele. Addressed by clauses [4.1.4; 4.2.3; 4.3.6; 4.4.5; 4.4.6; 4.4.7; 7.1.3; 10.1.3].
- 13.3.6 **Article 30** - Vastendatud töötlemis-, vastuvõtja-, avalikustamis- ja jagamiskirjetele REG02-s ja REG08-s. Addressed by clauses [4.1.1; 4.2.1; 4.4.2; 4.4.3; 4.5.1; 4.5.5; 8.1.1; 8.1.2].

13.4 **ISO/IEC 29100:2020**

- 13.4.1 **Clause 5.3; Clause 5.4; Clause 5.5; Clause 5.6** - Vastendatud eesmärgi määratlemisele, kogumise piirangule, andmete minimaalsusele, kasutuse piirangule ja avalikustamise piirangule. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.3; 4.2.1; 4.2.2; 4.3.1; 4.3.2; 4.4.1; 4.4.2; 4.5.3].
- 13.4.2 **Clause 5.10; Clause 5.12** - Vastendatud vastutusele, vastavuse tõendusmaterjalile, läbivaatamisele, erandite haldusele, auditivalimitele ja parandusmeetmetele. Addressed by clauses [4.2.4; 4.2.5; 5.1.2; 6.1.1; 8.1.1; 9.1.1; 10.1.1; 11.1.4].

13.5 **ISO/IEC 29151:2022**

13.5.1 **Annex A.3; Annex A.4; Annex A.5; Annex A.7** - Vastendatud eesmärgi, kogumise piirangu, minimeerimise, kasutuse piirangu, avalikustamise piirangu ja avalikustamiskirjete toetamisega. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.3; 4.2.1; 4.2.2; 4.4.1; 4.4.2; 4.4.3; 4.4.5; 4.4.6; 4.5.3].