

				Εισαγάγετε εδώ την επωνυμία του καταχωρισμένου νομικού προσώπου							
Αριθμός εγγράφου: PII11				Τίτλος εγγράφου: Πολιτική ακρίβειας και ποιότητας PII							
Έκδοση: 1.0		Ημερομηνία έναρξης ισχύος: 01.01.2025		Ιδιοκτήτης εγγράφου:							
X	Πολιτική		Πρότυπο		Διαδικασία		Έντυπο		Μητρώο		Άλλο

Ιστορικό αναθεωρήσεων				
Αριθμός αναθεώρησης	Ημερομηνία αναθεώρησης	Αλλαγές	Ελέγχθηκε από	Ιδιοκτήτης διεργασίας

Εγκρίσεις			
Όνομα	Θέση	Ημερομηνία	Υπογραφή

<p>Νομική σημείωση (πνευματικά δικαιώματα και περιορισμοί χρήσης) (C) 2025 Clarysec LLC. All rights reserved.</p> <p>Το παρόν έγγραφο αποτελεί πνευματική ιδιοκτησία της Clarysec LLC. Απαγορεύεται η αντιγραφή, επαναχρησιμοποίηση, διανομή ή τροποποίησή του, εν όλω ή εν μέρει, για εμπορικούς ή σκοπούς υλοποίησης χωρίς προηγούμενη ρητή έγγραφη άδεια. Η μη εξουσιοδοτημένη χρήση απαγορεύεται αυστηρά και ενδέχεται να επιφέρει νομικές ενέργειες. Για θέματα αδειοδότησης, επικοινωνήστε με: info@clarysec.com</p>
--

Ευθυγραμμισμένη με πρότυπα και κανονιστικές απαιτήσεις

Standard / Regulation	Clause / Control / Article	Applicability	Coverage Type	Comment
ISO/IEC 27701:2025	Clause 7.5; Clause 8.1	Both	Primary	Τεκμηριωμένα τεκμήρια ακρίβειας και επιχειρησιακός έλεγχος
ISO/IEC 27701:2025	Clause 9.1; Clause 10.2	Both	Supporting	Παρακολούθηση, μη συμμόρφωση και διορθωτικά μέτρα
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.9	Controller	Supporting	Αρχεία επεξεργασίας υπευθύνου επεξεργασίας
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.3.2; Annex A.1.3.7	Controller	Primary	Υποχρεώσεις ακρίβειας και μηχανισμοί διόρθωσης
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.3.8	Controller	Primary	Γνωστοποίηση διόρθωσης στους σχετικούς αποδέκτες
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.6; Annex A.2.2.7	Processor	Supporting	Εντολές, υποστήριξη και αρχεία εκτελούντος την επεξεργασία
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.3.2	Processor	Primary	Υποστήριξη διόρθωσης από εκτελούντα την επεξεργασία
GDPR	Article 5(1)(d); Article 5(2)	Controller	Primary	Ακρίβεια και λογοδοσία
GDPR	Article 16	Controller	Primary	Διόρθωση
GDPR	Article 19	Controller	Primary	Γνωστοποίηση σε αποδέκτες
GDPR	Article 24	Controller	Supporting	Μέτρα υπευθύνου επεξεργασίας
GDPR	Article 28	Both	Supporting	Συνδρομή και εντολές εκτελούντος την επεξεργασία
GDPR	Article 30	Both	Supporting	Αρχεία επεξεργασίας

ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.7	Both	Primary	Αρχή ακρίβειας και ποιότητας
ISO/IEC 29151:2022	Annex A.8	Both	Primary	Έλεγχοι ακρίβειας και ποιότητας PII

1. Πεδίο εφαρμογής

1.1 Η παρούσα πολιτική ορίζει απαιτήσεις για τη διατήρηση της ακρίβειας, πληρότητας, επικαιρότητας, επάρκειας και συνάφειας των PII που υποβάλλονται σε επεξεργασία εντός του πεδίου εφαρμογής του PIMS.

1.2 Η παρούσα πολιτική εφαρμόζεται σε πλαίσια υπευθύνου επεξεργασίας, από κοινού υπευθύνου επεξεργασίας, εκτελούντος την επεξεργασία και υπεργολάβου επεξεργασίας. Οι υποχρεώσεις του υπευθύνου επεξεργασίας είναι πρωτεύουσες. Οι υποχρεώσεις του εκτελούντος την επεξεργασία και του υπεργολάβου επεξεργασίας εφαρμόζονται όταν ο οργανισμός υποστηρίζει διόρθωση από τον υπεύθυνο επεξεργασίας, συγχρονισμό ή εντολές που σχετίζονται με την ακρίβεια.

1.3 Η παρούσα πολιτική καλύπτει:

1.3.1 την ευθύνη ακρίβειας ανά δραστηριότητα επεξεργασίας·

1.3.2 ελέγχους ακρίβειας στα σημεία συλλογής, εισαγωγής, αλλαγής πηγής και ανασκόπησης·

1.3.3 εναύσματα διόρθωσης και επικύρωση·

1.3.4 ανασκόπηση παρωχημένων δεδομένων για εγγραφές υψηλού αντικτύπου·

1.3.5 συγχρονισμό των εγκεκριμένων διορθώσεων σε σχετικά συστήματα και κατάντη μέρη·

1.3.6 υποστήριξη διόρθωσης από εκτελούντες την επεξεργασία και υπεργολάβους επεξεργασίας·

1.3.7 τεκμήρια στα REG02, REG06, REG08 και REG12.

1.4 Η παρούσα πολιτική δεν θεσπίζει χωριστό πρόγραμμα ποιότητας δεδομένων, μητρώο ποιότητας δεδομένων, λειτουργία διακυβέρνησης κύριων δεδομένων, πλαίσιο ποιότητας δεδομένων αναλυτικής ή πλαίσιο ποιότητας δεδομένων εκπαίδευσης AI.

1.5 Η παρούσα πολιτική δεν αντικαθιστά:

1.5.1 την PII03 για το αποθετήριο επεξεργασίας, τους σκοπούς, τη νομική βάση και την ιδιοκτησία του REG02·

1.5.2 την PII06 για την παραλαβή αιτημάτων άσκησης δικαιωμάτων υποκειμένων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, την επαλήθευση ταυτότητας, τον χειρισμό νόμιμων προθεσμιών απάντησης και τις επικοινωνίες κλεισίματος·

1.5.3 την PII10 για τη διατήρηση, διαγραφή, οριστική διαγραφή και εκτέλεση διάθεσης·

1.5.4 την PII12 για τη διακυβέρνηση κύκλου ζωής εκτελούντων την επεξεργασία, υπεργολάβων επεξεργασίας και τρίτων μερών·

1.5.5 την PII14 για την ασφάλεια PII και τους ελέγχους πρόσβασης·

1.5.6 την PII18 για την παρακολούθηση, τον έλεγχο, τη μη συμμόρφωση, τα διορθωτικά μέτρα και τη διακυβέρνηση βελτίωσης σε επίπεδο PIMS.

1.6 Για τους σκοπούς της παρούσας πολιτικής, εγγραφή υψηλού αντικτύπου είναι εγγραφή PII που χρησιμοποιείται για τη χορήγηση, άρνηση, τροποποίηση ή ουσιώδη επηρεασμό πρόσβασης σε υπηρεσία, σύμβαση, θέμα απασχόλησης, χρηματοοικονομικό αποτέλεσμα, αποτέλεσμα σχετικό με την υγεία, απόφαση επιλεξιμότητας, απόφαση ταυτότητας, απόφαση κινδύνου ή άλλη απόφαση όπου ανακριβές PII θα μπορούσε να επηρεάσει ουσιωδώς υποκείμενο των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

2. Σκοπός

2.1 Σκοπός της παρούσας πολιτικής είναι να διασφαλίζει ότι τα PII που χρησιμοποιεί ο οργανισμός παραμένουν ακριβή και κατάλληλα για τους σκοπούς επεξεργασίας που έχουν καταγραφεί στο PIMS, και ότι ανακριβή, ελλιπή, παρωχημένα ή αμφισβητούμενα PII διορθώνονται, συγχρονίζονται ή κλιμακώνονται με ελεγχόμενα τεκμήρια.

3. Στόχοι

3.1 Οι στόχοι της παρούσας πολιτικής είναι:

- 3.1.1 να αναθέτει την ευθύνη ακρίβειας για κάθε σχετική δραστηριότητα επεξεργασίας·
- 3.1.2 να ορίζει λιτούς και ελέγξιμους ελέγχους ακρίβειας χωρίς τη δημιουργία χωριστού προγράμματος διακυβέρνησης δεδομένων·
- 3.1.3 να θεσπίζει σαφή εναύσματα για διόρθωση, ανασκόπηση παρωχημένων δεδομένων και συγχρονισμό·
- 3.1.4 να υποστηρίζει αιτήματα διόρθωσης υποκειμένων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα χωρίς να αντιγράφει τη ροή εργασίας των αιτημάτων άσκησης δικαιωμάτων·
- 3.1.5 να υποστηρίζει τη συνδρομή εκτελούντων την επεξεργασία και υπερβολάβων επεξεργασίας για διόρθωση βάσει τεκμηριωμένων εντολών·
- 3.1.6 να διατηρεί τεκμήρια στα REG02, REG06, REG08 και REG12·
- 3.1.7 να κλιμακώνει επαναλαμβανόμενα, εκπρόθεσμα ή υψηλού αντικτύπου ζητήματα ακρίβειας μέσω της διαδικασίας διορθωτικών μέτρων του PIMS.

4. Δηλώσεις πολιτικής

4.1 Ιδιοκτησία ακρίβειας και απαιτήσεις ακρίβειας

- 4.1.1 [Controller] Ο Process Owner / Business Owner πρέπει να καταγράφει τον υπεύθυνο ακρίβειας, την έγκυρη πηγή, τη σήμανση εγγραφής υψηλού αντικτύπου και τη συχνότητα ανασκόπησης ακρίβειας για κάθε δραστηριότητα επεξεργασίας υπευθύνου επεξεργασίας στο REG02 πριν από την έναρξη της επεξεργασίας και εντός 10 εργάσιμων ημερών από ουσιώδη αλλαγή επεξεργασίας.
- 4.1.2 [Joint Controller] Ο Vendor / Procurement Owner πρέπει να καταγράφει την κατανομή ευθύνης ακρίβειας από κοινού υπευθύνων επεξεργασίας στο REG08 και να τη συνδέει με την επηρεαζόμενη δραστηριότητα επεξεργασίας στο REG02 πριν από την έναρξη της επεξεργασίας από κοινού υπευθύνων επεξεργασίας.
- 4.1.3 [Processor] Ο Vendor / Procurement Owner πρέπει να καταγράφει τις υποχρεώσεις υποστήριξης διόρθωσης πελατών και τον εξουσιοδοτημένο δίαυλο εντολών στο REG08 πριν από την έναρξη υπηρεσίας εκτελούντος την επεξεργασία και εντός 10 εργάσιμων ημερών από ουσιώδη αλλαγή σύμβασης.
- 4.1.4 [Both] Ο Process Owner / Business Owner πρέπει να ορίζει ελάχιστους ελέγχους ακρίβειας για κάθε κατηγορία PII που χρησιμοποιείται σε ανατεθειμένη δραστηριότητα επεξεργασίας στο REG02 πριν από την έναρξη της επεξεργασίας και ετησίως στη συνέχεια.
- 4.1.5 [Controller] Ο Process Owner / Business Owner πρέπει να ταξινομεί τις εγγραφές υψηλού αντικτύπου στο REG02 πριν από την έναρξη της επεξεργασίας από υπεύθυνο επεξεργασίας και ετησίως στη συνέχεια.
- 4.1.6 [Both] Ο Privacy Lead / PIMS Manager πρέπει να ανασκοπεί τριμηνιαία την ιδιοκτησία ακρίβειας, τις σημάνσεις υψηλού αντικτύπου και τον ρυθμό ανασκόπησης στο REG02 και να καταγράφει τα ανεπίλυτα κενά στο REG12 εντός πέντε εργάσιμων ημερών από την ολοκλήρωση της ανασκόπησης.

4.2 Έλεγχος ακρίβειας και ανασκόπηση παρωχημένων δεδομένων

- 4.2.1 [Controller] Ο Process Owner / Business Owner πρέπει να καταγράφει την ολοκλήρωση του καθορισμένου ελέγχου ακρίβειας στο REG02 πριν από τη χρήση νεοσυλλεχθέντων PII για ενεργή επεξεργασία από υπεύθυνο επεξεργασίας.
- 4.2.2 [Controller] Ο Process Owner / Business Owner πρέπει να επαληθεύει την αξιοπιστία των PII που συλλέγονται από πηγή διαφορετική από το υποκείμενο των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο REG02 πριν από την πρώτη χρήση και πριν από κάθε ουσιώδη αλλαγή πηγής.

- 4.2.3 [Both] Ο Process Owner / Business Owner πρέπει να ανασκοπεί ενεργές εγγραφές υψηλού αντικτύπου στο REG02 τουλάχιστον ετησίως και πριν βασιστεί σε εγγραφή υψηλού αντικτύπου της οποίας η ημερομηνία ανασκόπησης έχει παρέλθει.
- 4.2.4 [Both] Ο System Owner / Application Owner πρέπει να προσδιορίζει δείκτες παρωχημένων δεδομένων για εγγραφές συστήματος υψηλού αντικτύπου στο REG02 πριν από τη θέση σε λειτουργία του συστήματος και εντός 30 ημερών από ουσιώδη αλλαγή συστήματος.
- 4.2.5 [Both] Ο Process Owner / Business Owner πρέπει να καταγράφει εσωτερικό ζήτημα ακρίβειας στο REG12 εντός πέντε εργάσιμων ημερών όταν έλεγχος ακρίβειας εντοπίζει ανακριβή, ελλιπή, παρωχημένα, ασυνεπή ή μη τεκμηριωμένα PII που δεν τέθηκαν ως αίτημα διόρθωσης υποκειμένου των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- 4.2.6 [Controller] Ο Privacy Lead / PIMS Manager πρέπει να συνδέει κάθε ισχυρισμό διόρθωσης που προέρχεται από υποκείμενο των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο REG06 με την επηρεαζόμενη δραστηριότητα επεξεργασίας στο REG02 εντός πέντε εργάσιμων ημερών από την ανάθεση για ουσιαστική ανασκόπηση ακρίβειας.

[... Οι ενότητες 4.3–8 δεν περιλαμβάνονται σε αυτή την προεπισκόπηση. Αγοράστε το πλήρες έγγραφο για πρόσβαση στο πλήρες περιεχόμενο. ...]

9. Εξαιρέσεις

9.1 Εξαιρέσεις ακρίβειας

- 9.1.1 [Both] Ο Process Owner / Business Owner πρέπει να αιτείται εξαίρεση ακρίβειας στο REG12 πριν από τη χρήση γνωστών μη επαληθευμένων, παρωχημένων ή αμφισβητούμενων PII πέραν της καταγεγραμμένης συχνότητας ανασκόπησης.
- 9.1.2 [Both] Ο Privacy Lead / PIMS Manager πρέπει να αξιολογεί τον αντίκτυπο και τον μετριασμό κάθε εξαίρεσης ακρίβειας στο REG12 εντός πέντε εργάσιμων ημερών από το αίτημα.
- 9.1.3 [Conditional] Ο Data Protection Officer / Privacy Advisor πρέπει να καταγράφει συμβουλή στο REG12 πριν από την έγκριση εξαίρεσης ακρίβειας που αφορά εγγραφές υψηλού αντικτύπου, αμφισβητούμενη διόρθωση ή νομική απαίτηση.
- 9.1.4 [All] Το Top Management πρέπει να εγκρίνει εξαίρεση ακρίβειας που επηρεάζει εγγραφές υψηλού αντικτύπου, ανεπίλυτες διορθώσεις, πεδίο πιστοποίησης ή νομικές υποχρεώσεις στο REG12 πριν τεθεί σε ισχύ η εξαίρεση.
- 9.1.5 [Both] Ο Privacy Lead / PIMS Manager πρέπει να ορίζει στο REG12 ημερομηνία λήξης που δεν υπερβαίνει τις 90 ημέρες για κάθε εγκεκριμένη εξαίρεση ακρίβειας πριν από την έγκριση.
- 9.1.6 [Both] Ο Privacy Lead / PIMS Manager πρέπει να κλείνει ή να επαναξιολογεί κάθε εξαίρεση ακρίβειας στο REG12 εντός πέντε εργάσιμων ημερών από τη λήξη.

10. Εφαρμογή

10.1 Εφαρμογή και χειρισμός μη συμμόρφωσης

- 10.1.1 [Both] Ο Privacy Lead / PIMS Manager πρέπει να καταγράφει εκπρόθεσμη ανασκόπηση υψηλού αντικτύπου, μη διορθωμένα ανακριβή PII ή μη πραγματοποιημένο συγχρονισμό ως μη συμμόρφωση στο REG12 εντός πέντε εργάσιμων ημερών από τον εντοπισμό.
- 10.1.2 [Both] Ο System Owner / Application Owner πρέπει να αποτρέπει τη θέση σε λειτουργία συστήματος επεξεργασίας PII υψηλού αντικτύπου όταν στο REG02 λείπει ο απαιτούμενος υπεύθυνος ακρίβειας, η μέθοδος ελέγχου ακρίβειας ή η διαδρομή διόρθωσης, και να καταγράφει την απόφαση στο REG12 πριν από τη θέση σε λειτουργία.

- 10.1.3 [Controller] Ο Process Owner / Business Owner πρέπει να αναστέλλει την εξάρτηση από γνωστά ανακριβή PII υψηλού αντικτύπου για ουσιώδεις αποφάσεις έως ότου η διόρθωση, ο περιορισμός ή η εγκεκριμένη εξαίρεση καταγραφεί στο REG06 ή στο REG12.
- 10.1.4 [Both] Ο Vendor / Procurement Owner πρέπει να κλιμακώνει αποτυχία εκτελούντος την επεξεργασία, υπεργολάβου επεξεργασίας ή αποδέκτη να υποστηρίξει εγκεκριμένη διόρθωση στο REG08 και στο REG12 εντός πέντε εργάσιμων ημερών μετά την προθεσμία υποστήριξης.
- 10.1.5 [All] Το Top Management πρέπει να απαιτεί διορθωτικό μέτρο στο REG12 εντός 10 εργάσιμων ημερών για επαναλαμβανόμενη ή παρατεταμένη αποτυχία ακρίβειας υψηλού αντικτύπου.
- 10.1.6 [All] Ο Internal Audit / Compliance Reviewer πρέπει να επαληθεύει την αποτελεσματικότητα διορθωτικών μέτρων για μη συμμορφώσεις ακρίβειας PII στο REG12 στον επόμενο προγραμματισμένο έλεγχο PIMS ή εντός 60 ημερών από το κλείσιμο, όποιο επέλθει πρώτο.

11. Ανασκόπηση και συντήρηση

11.1 Ανασκόπηση πολιτικής και ελέγχων ακρίβειας

- 11.1.1 [All] Ο Privacy Lead / PIMS Manager πρέπει να ανασκοπεί την παρούσα πολιτική στο REG12 ετησίως και εντός 30 ημερών από ουσιώδη αλλαγή νομικού πλαισίου, επεξεργασίας, συστήματος ή πεδίου πιστοποίησης.
- 11.1.2 [Both] Ο Process Owner / Business Owner πρέπει να ανασκοπεί την ιδιοκτησία ακρίβειας, την ταξινόμηση υψηλού αντικτύπου και τον ρυθμό ανασκόπησης στο REG02 ετησίως και εντός 30 ημερών από ουσιώδη αλλαγή επεξεργασίας.
- 11.1.3 [Both] Ο System Owner / Application Owner πρέπει να ανασκοπεί τη διαδρομή διόρθωσης και τη διαδικασία συγχρονισμού που έχουν καταγραφεί στο REG02 ετησίως και εντός 30 ημερών από ουσιώδη αλλαγή συστήματος.
- 11.1.4 [Both] Ο Vendor / Procurement Owner πρέπει να ανασκοπεί τις υποχρεώσεις υποστήριξης διόρθωσης για εκτελούντες την επεξεργασία, υπεργολάβους επεξεργασίας, αποδέκτες και μέρη κοινοχρησίας δεδομένων στο REG08 πριν από την ανανέωση και εντός 30 ημερών από ουσιώδη αλλαγή σχέσης.
- 11.1.5 [Conditional] Ο Data Protection Officer / Privacy Advisor πρέπει να ανασκοπεί τον αντίκτυπο στην ιδιωτικότητα από ουσιώδεις αλλαγές της πολιτικής στο REG12 πριν από την έγκριση.
- 11.1.6 [All] Το Top Management πρέπει να εγκρίνει ουσιώδεις αλλαγές στην παρούσα πολιτική στο REG12 πριν από τη δημοσίευση.

12. Συναφείς πολιτικές

- 12.1 PII01 - Πολιτική Συστήματος Διαχείρισης Πληροφοριών Ιδιωτικότητας
- 12.2 PII02 - Πολιτική ρόλων, αρμοδιοτήτων και λογοδοσίας για την ιδιωτικότητα
- 12.3 PII03 - Πολιτική αποθετηρίου επεξεργασίας PII και νομικής βάσης
- 12.4 PII06 - Πολιτική διαχείρισης δικαιωμάτων υποκειμένων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
- 12.5 PII08 - Πολιτική προστασίας της ιδιωτικότητας ήδη από τον σχεδιασμό και εξ ορισμού
- 12.6 PII09 - Πολιτική συλλογής, χρήσης, κοινολόγησης και κοινοχρησίας PII
- 12.7 PII10 - Πολιτική διατήρησης, οριστικής διαγραφής και διάθεσης PII
- 12.8 PII12 - Πολιτική διαχείρισης ιδιωτικότητας εκτελούντων την επεξεργασία, υπεργολάβων επεξεργασίας και τρίτων μερών
- 12.9 PII14 - Πολιτική ασφάλειας και ελέγχου πρόσβασης PII
- 12.10 PII17 - Πολιτική τεκμηριωμένων πληροφοριών και διαχείρισης τεκμηρίων PIMS

12.11 PII18 - Πολιτική παρακολούθησης, ελέγχου και βελτίωσης PIMS

13. Πρότυπα και πλαίσια αναφοράς

13.1 Η παρούσα πολιτική αντιστοιχίζεται στα ακόλουθα πρότυπα και κανονιστικές απαιτήσεις. Η αντιστοίχιση εξηγεί πώς η πολιτική υποστηρίζει τις αναφερόμενες απαιτήσεις και προσδιορίζει τις εσωτερικές ρήτρες που τις υλοποιούν ή τις υποστηρίζουν.

13.2 ISO/IEC 27701:2025

13.2.1 **Clause 7.5; Clause 8.1** - Αντιστοιχίζεται σε τεκμηριωμένες απαιτήσεις ακρίβειας, τεκμήρια REG02 και REG06, ροή εργασίας διόρθωσης, ροή εργασίας συγχρονισμού, αρμοδιότητες υλοποίησης και επιχειρησιακούς ελέγχους. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.4; 4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.2.6; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.4; 4.3.5; 4.4.1; 4.4.2; 5.1.2; 5.1.4; 5.1.5; 7.1.1; 7.1.2; 7.1.3; 7.1.5; 7.1.6; 7.1.7].

13.2.2 **Clause 9.1; Clause 10.2** - Αντιστοιχίζεται σε παρακολούθηση ακρίβειας, μετρικές, καταγραφή μη συμμόρφωσης, διορθωτικά μέτρα, κλιμάκωση, δειγματοληψία ελέγχου και επαλήθευση αποτελεσματικότητας. Addressed by clauses [4.1.6; 4.2.5; 4.5.1; 4.5.2; 4.5.3; 4.5.5; 5.1.7; 6.1.1; 6.1.2; 6.1.4; 8.1.1; 8.1.2; 8.1.3; 8.1.4; 8.1.5; 10.1.1; 10.1.5; 10.1.6].

13.2.3 **Annex A.1.2.9** - Αντιστοιχίζεται σε αρχεία επεξεργασίας υπευθύνου επεξεργασίας, ιδιοκτησία ακρίβειας, πηγή, ταξινόμηση υψηλού αντικτύπου, συχνότητα ανασκόπησης και επικαιροποιήσεις REG02. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.4; 4.1.5; 4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.5.4; 5.1.4; 7.1.1; 7.1.3; 11.1.2].

13.2.4 **Annex A.1.3.2; Annex A.1.3.7** - Αντιστοιχίζεται στον καθορισμό και την εκπλήρωση υποχρεώσεων υπευθύνου επεξεργασίας για διόρθωση, επικύρωση, έγκριση διόρθωσης, υλοποίηση διόρθωσης, χειρισμό αμφισβητήσεων και τεκμήρια κλεισίματος. Addressed by clauses [4.2.6; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.4; 4.3.5; 4.3.6; 4.3.7; 7.1.5; 7.1.6; 7.1.7; 9.1.3; 10.1.3].

13.2.5 **Annex A.1.3.8** - Αντιστοιχίζεται στη γνωστοποίηση προς τα σχετικά κατάντη μέρη και στην παρακολούθηση αναγνώρισης εγκεκριμένων διορθώσεων. Addressed by clauses [4.4.3; 4.4.7; 5.1.6; 7.1.4; 8.1.3; 10.1.4; 11.1.4].

13.2.6 **Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.6; Annex A.2.2.7** - Αντιστοιχίζεται σε τεκμήρια συμφωνίας πελάτη εκτελούντος την επεξεργασία, υποχρεώσεις υποστήριξης διόρθωσης πελάτη, εξουσιοδοτημένους διαύλους εντολών και αρχεία εκτελούντος την επεξεργασία. Addressed by clauses [4.1.3; 4.4.4; 4.4.5; 5.1.6; 7.1.4; 10.1.4; 11.1.4].

13.2.7 **Annex A.2.3.2** - Αντιστοιχίζεται στα μέσα του εκτελούντος την επεξεργασία για υποστήριξη των υποχρεώσεων διόρθωσης του υπευθύνου επεξεργασίας βάσει τεκμηριωμένης εντολής. Addressed by clauses [4.1.3; 4.4.4; 4.4.5; 4.4.6; 4.4.7; 5.1.5; 5.1.6; 7.1.4; 10.1.4].

13.3 GDPR

13.3.1 **Article 5(1)(d); Article 5(2)** - Αντιστοιχίζεται σε ιδιοκτησία ακρίβειας, ελέγχους, ανασκόπηση παρωχημένων δεδομένων, διόρθωση, συγχρονισμό, τεκμήρια, παρακολούθηση και αρχεία λογοδοσίας. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.4; 4.1.5; 4.1.6; 4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.2.5; 4.3.2; 4.3.4; 4.4.2; 4.5.1; 6.1.1; 8.1.1; 8.1.2; 10.1.1].

13.3.2 **Article 16** - Αντιστοιχίζεται στην επικύρωση, έγκριση, υλοποίηση και κλείσιμο αντικειμένων διόρθωσης που καταγράφονται στο REG06 και στο REG02. Addressed by clauses [4.2.6; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.4; 4.3.5; 4.3.6; 7.1.5; 7.1.6; 7.1.7].

13.3.3 **Article 19** - Αντιστοιχίζεται στη γνωστοποίηση διόρθωσης προς αποδέκτες, εκτελούντες την επεξεργασία και κατάντη μέρη και στην παρακολούθηση αναγνώρισης. Addressed by clauses [4.4.3; 4.4.7; 5.1.6; 7.1.4; 8.1.3; 10.1.4; 11.1.4].

13.3.4 **Article 24** - Αντιστοιχίζεται σε μέτρα υπευθύνου επεξεργασίας, ιδιοκτησία, ανασκόπηση διακυβέρνησης, εξαιρέσεις, κλιμάκωση και διορθωτικά μέτρα για ελέγχους ακρίβειας. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.5; 4.5.1; 4.5.5; 5.1.1; 6.1.2; 9.1.2; 9.1.4; 10.1.5; 11.1.6].

13.3.5 **Article 28** - Αντιστοιχίζεται σε υποστήριξη διόρθωσης από εκτελούντες την επεξεργασία και υπεργολάβους επεξεργασίας, τεκμηριωμένες εντολές, υλοποίηση εξουσιοδοτημένη από τον πελάτη και κλιμάκωση αποτυχιών υποστήριξης. Addressed by clauses [4.1.3; 4.4.4; 4.4.5; 4.4.6; 4.4.7; 5.1.6; 7.1.4; 10.1.4; 11.1.4].

13.3.6 **Article 30** - Αντιστοιχίζεται σε αρχεία επεξεργασίας που χρησιμοποιούνται για την τεκμηρίωση ιδιοκτησίας ακρίβειας, πηγών, ταξινομήσεων υψηλού αντικτύπου, συνδέσεων συστημάτων και επικαιροποιήσεων δραστηριοτήτων επεξεργασίας. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.4; 4.1.5; 4.2.2; 4.2.3; 4.4.1; 4.5.4; 7.1.1; 7.1.2; 11.1.2].

13.4 ISO/IEC 29100:2020

13.4.1 **Clause 5.7** - Αντιστοιχίζεται στις προσδοκίες ακρίβειας και ποιότητας για ακριβή, πλήρη, επικαιροποιημένα, επαρκή και συναφή PII, συμπεριλαμβανομένων της αξιοπιστίας πηγής, της επικύρωσης διόρθωσης και των περιοδικών ελέγχων. Addressed by clauses [4.1.4; 4.1.5; 4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.2.5; 4.3.2; 4.3.4; 4.3.5; 4.4.2; 8.1.1].

13.5 ISO/IEC 29151:2022

13.5.1 **Annex A.8** - Αντιστοιχίζεται σε ελέγχους ακρίβειας και ποιότητας PII για διαδικασίες συλλογής, αξιοπιστία πηγής, επικύρωση, περιοδική ανασκόπηση, διόρθωση και μηχανισμούς επικαιροποίησης υψηλού αντικτύπου. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.4; 4.1.5; 4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.2.5; 4.3.2; 4.3.4; 4.4.1; 4.4.2; 4.5.3; 7.1.2; 7.1.3; 11.1.3].