

				Εισαγάγετε εδώ την επωνυμία του καταχωρισμένου νομικού προσώπου							
Αριθμός εγγράφου: PII05				Τίτλος εγγράφου: Πολιτική διαχείρισης συγκατάθεσης και προτιμήσεων							
Έκδοση: 1.0		Ημερομηνία έναρξης ισχύος: 01.01.2025		Ιδιοκτήτης εγγράφου:							
X	Πολιτική		Πρότυπο		Διαδικασία		Έντυπο		Μητρώο		Άλλο

Ιστορικό αναθεωρήσεων				
Αριθμός αναθεώρησης	Ημερομηνία αναθεώρησης	Αλλαγές	Ελέγχθηκε από	Ιδιοκτήτης διεργασίας

Εγκρίσεις			
Όνομα	Θέση	Ημερομηνία	Υπογραφή

<p>Νομική σημείωση (πνευματικά δικαιώματα και περιορισμοί χρήσης) (C) 2025 Clarysec LLC. All rights reserved.</p> <p>Το παρόν έγγραφο αποτελεί πνευματική ιδιοκτησία της Clarysec LLC. Απαγορεύεται η αντιγραφή, επαναχρησιμοποίηση, διανομή ή τροποποίησή του, εν όλω ή εν μέρει, για εμπορικούς ή σκοπούς υλοποίησης χωρίς προηγούμενη ρητή έγγραφη άδεια. Η μη εξουσιοδοτημένη χρήση απαγορεύεται αυστηρά και ενδέχεται να επιφέρει νομικές ενέργειες. Για θέματα αδειοδότησης, επικοινωνήστε με: info@clarysec.com</p>
--

Ευθυγραμμισμένη με πρότυπα και κανονιστικές απαιτήσεις

Πρότυπο / Κανονιστική απαίτηση	Ρήτρα / Έλεγχος / Άρθρο	Applicability	Coverage Type	Σχόλιο
ISO/IEC 27701:2025	Clause 7.5; Clause 8.1	Both	Primary	Τεκμηριωμένες πληροφορίες και επιχειρησιακός έλεγχος για τεκμήρια συγκατάθεσης
ISO/IEC 27701:2025	Clause 9.1; Clause 10.2	Both	Supporting	Παρακολούθηση, μη συμμόρφωση, διορθωτικά μέτρα και βελτίωση
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.3	Controller	Supporting	Σύνδεση με τη νομική βάση
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.4; Annex A.1.2.5	Controller	Primary	Προσδιορισμός, λήψη και καταγραφή συγκατάθεσης
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.9	Controller	Primary	Αρχεία επεξεργασίας του υπευθύνου επεξεργασίας
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.3; Annex A.2.2.7	Processor	Supporting	Συμφωνίες εκτελούντος την επεξεργασία, σκοποί πελάτη και αρχεία εκτελούντος την επεξεργασία
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.3.2	Processor	Supporting	Υποστήριξη από τον εκτελούντα την επεξεργασία για τις υποχρεώσεις του υπευθύνου επεξεργασίας έναντι των υποκειμένων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.3.14	Both	Supporting	Προστασία αρχείων επεξεργασίας PII
GDPR	Article 4(11)	Controller	Supporting	Κριτήρια συγκατάθεσης
GDPR	Article 5(1)(a); Article 5(2)	Controller	Supporting	Νομιμότητα, θεμιτότητα,

				διαφάνεια και λογοδοσία
GDPR	Article 6(1)(a); Article 6(4)	Controller	Primary	Η συγκατάθεση ως νομική βάση και σύνδεση με αλλαγή σκοπού
GDPR	Article 7	Controller	Primary	Προϋποθέσεις συγκατάθεσης και ανάκληση
GDPR	Article 8	Conditional	Supporting	Κλιμάκωση συγκατάθεσης παιδιού
GDPR	Article 9(2)(a)	Conditional	Supporting	Ρητή συγκατάθεση για επεξεργασία ειδικών κατηγοριών
GDPR	Article 24	Controller	Supporting	Ευθύνη και μέτρα του υπευθύνου επεξεργασίας
GDPR	Article 28	Both	Supporting	Σύνδεση με εντολές και συνδρομή εκτελούντος την επεξεργασία
GDPR	Article 30	Both	Supporting	Σύνδεση με αρχεία επεξεργασίας
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.2; Clause 5.8; Clause 5.12	Both	Supporting	Αρχές συγκατάθεσης και επιλογής, διαφάνειας και συμμόρφωσης
ISO/IEC 29151:2022	Annex A.3	Both	Supporting	Έλεγχοι συγκατάθεσης και επιλογής
ISO/IEC TS 27560:2023	Clause 5.2; Clause 6.2; Clause 6.3; Clause 6.4	Conditional	Supporting	Δομή αρχείου και απόδειξης συγκατάθεσης όπου χρησιμοποιείται

1. Πεδίο εφαρμογής

- 1.1 Η παρούσα πολιτική καθορίζει υποχρεωτικές απαιτήσεις για τον προσδιορισμό των περιπτώσεων στις οποίες απαιτείται συγκατάθεση, την αίτηση συγκατάθεσης, την καταγραφή τεκμηρίων συγκατάθεσης, τη διαχείριση προτιμήσεων, την επεξεργασία ανακλήσεων, την τήρηση αρχείων συγκατάθεσης και την ανασκόπηση μηχανισμών συγκατάθεσης.
- 1.2 Η παρούσα πολιτική εφαρμόζεται στην επεξεργασία PII όταν η συγκατάθεση επιλέγεται ή απαιτείται ως νομική βάση, όταν απαιτείται ρητή συγκατάθεση, όταν καταγράφονται προτιμήσεις συγκατάθεσης ή όταν ο οργανισμός διαχειρίζεται αρχεία συγκατάθεσης για λογαριασμό υπευθύνου επεξεργασίας.
- 1.3 Η παρούσα πολιτική εφαρμόζεται σε πλαίσια υπευθύνου επεξεργασίας, από κοινού υπευθύνου επεξεργασίας, εκτελούντος την επεξεργασία και υπεργολάβου επεξεργασίας. Οι υποχρεώσεις εκτελούντος την επεξεργασία και υπεργολάβου επεξεργασίας εφαρμόζονται μόνο όταν αρχεία συγκατάθεσης, καταστάσεις προτιμήσεων ή εντολές ανάκλησης διαχειρίζονται βάσει τεκμηριωμένων εντολών του υπευθύνου επεξεργασίας ή του πελάτη.
- 1.4 Η παρούσα πολιτική δεν καθιστά τη συγκατάθεση την προεπιλεγμένη νομική βάση για την επεξεργασία PII. Ο προσδιορισμός της νομικής βάσης εξακολουθεί να διέπεται από την PII03 - Πολιτική απογραφής επεξεργασίας PII και νομικής βάσης.

2. Σκοπός

- 2.1 Σκοπός της παρούσας πολιτικής είναι να διασφαλίσει ότι η διαχείριση συγκατάθεσης και προτιμήσεων είναι νόμιμη, διαφανής, αποδείξιμη, ανακλητή, τεχνικά εφαρμόσιμη και υποστηρίζεται από ελεγχόμενα τεκμήρια.
- 2.2 Η παρούσα πολιτική διασφαλίζει ότι η συγκατάθεση ζητείται μόνο όπου είναι κατάλληλο, ότι τα αρχεία συγκατάθεσης είναι πλήρη και ιχνηλάσιμα, ότι οι ανακλήσεις γίνονται σεβαστές και ότι τα τεκμήρια συγκατάθεσης παραμένουν διαθέσιμα για σκοπούς ελέγχου, διερεύνησης και λογοδοσίας.

3. Στόχοι

3.1 Οι στόχοι της παρούσας πολιτικής είναι οι εξής:

- 3.1.1 Να διασφαλίζει ότι η συγκατάθεση χρησιμοποιείται μόνο όταν αποτελεί την κατάλληλη νομική βάση ή όταν απαιτείται για τη δραστηριότητα επεξεργασίας.
- 3.1.2 Να διασφαλίζει ότι τα αιτήματα συγκατάθεσης είναι ειδικά, ενημερωμένα, διακριτά και συνδεδεμένα με την εφαρμοστέα ειδοποίηση ιδιωτικότητας.
- 3.1.3 Να διασφαλίζει ότι τα αρχεία συγκατάθεσης και προτιμήσεων καταγράφονται και τηρούνται στο REG05.
- 3.1.4 Να διασφαλίζει ότι οι ανακλήσεις και οι αλλαγές προτιμήσεων εκτελούνται εντός καθορισμένων επιχειρησιακών χρονοδιαγραμμάτων.
- 3.1.5 Να διασφαλίζει ότι τα αρχεία συγκατάθεσης συνδέονται με τους σκοπούς επεξεργασίας στο REG02 και με τις εκδόσεις ειδοποιήσεων στο REG07.
- 3.1.6 Να διασφαλίζει ότι οι δραστηριότητες υποστήριξης συγκατάθεσης από εκτελούντες την επεξεργασία και υπεργολάβους επεξεργασίας ακολουθούν τεκμηριωμένες εντολές του υπευθύνου επεξεργασίας ή του πελάτη.
- 3.1.7 Να διασφαλίζει ότι οι μηχανισμοί συγκατάθεσης παρακολουθούνται, ανασκοπούνται, διορθώνονται και είναι ελέγξιμοι.

4. Δηλώσεις πολιτικής

4.1 Εφαρμοσιμότητα συγκατάθεσης και νομική βάση

- 4.1.1 [Controller] Ο Process Owner / Business Owner ΠΡΕΠΕΙ να καταγράφει στο REG02 αν απαιτείται ή επιλέγεται συγκατάθεση πριν από την έναρξη κάθε νέας ή ουσιαδώς τροποποιημένης δραστηριότητας επεξεργασίας PII που βασίζεται στη συγκατάθεση.

- 4.1.2 [Controller] Ο Privacy Lead / PIMS Manager ΠΡΕΠΕΙ να επαληθεύει στο REG02 και στο REG05 ότι η συγκατάθεση δεν επιλέγεται ως προεπιλεγμένη νομική βάση πριν εγκρίνει νέα ή ουσιαστικά τροποποιημένη δραστηριότητα επεξεργασίας που βασίζεται στη συγκατάθεση.
- 4.1.3 [Controller] Ο Data Protection Officer / Privacy Advisor ΠΡΕΠΕΙ να ανασκοπεί τη βάση συγκατάθεσης στο REG04 πριν από την έναρξη, όταν η επεξεργασία περιλαμβάνει ειδικές κατηγορίες PII, υπηρεσίες που απευθύνονται σε παιδιά, επεξεργασία υψηλού κινδύνου ή ανισορροπία μεταξύ του οργανισμού και του υποκειμένου των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- 4.1.4 [Joint Controller] Ο Privacy Lead / PIMS Manager ΠΡΕΠΕΙ να τεκμηριώνει στο REG02 και στο REG05 το μέρος που είναι υπεύθυνο για τη λήψη, την καταγραφή, την ανανέωση και τον σεβασμό της συγκατάθεσης πριν από την έναρξη επεξεργασίας από κοινού υπευθύνων επεξεργασίας.
- 4.1.5 [Processor] Ο Privacy Lead / PIMS Manager ΠΡΕΠΕΙ να καταγράφει στο REG08 και στο REG05 τις εντολές πελάτη για καταγραφή συγκατάθεσης, διαχείριση προτιμήσεων ή υποστήριξη ανάκλησης πριν από την υλοποίηση μηχανισμού συγκατάθεσης για λογαριασμό υπευθύνου επεξεργασίας.
- 4.1.6 [Subprocessor] Ο Vendor / Procurement Owner ΠΡΕΠΕΙ να καταγράφει στο REG08 τις υποχρεώσεις υπεργολάβου επεξεργασίας που σχετίζονται με τη συγκατάθεση πριν επιτραπεί σε υπεργολάβο επεξεργασίας να χειριστεί αρχεία συγκατάθεσης, καταστάσεις προτιμήσεων ή εντολές ανάκλησης.

4.2 Αίτηση και καταγραφή συγκατάθεσης

- 4.2.1 [Controller] Ο Process Owner / Business Owner ΠΡΕΠΕΙ να διασφαλίζει ότι κάθε αίτημα συγκατάθεσης είναι ειδικό ως προς τον σκοπό και συνδέεται με την εφαρμοστέα έκδοση της ειδοποίησης ιδιωτικότητας REG07 πριν το αίτημα συγκατάθεσης παρουσιαστεί σε υποκείμενο των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- 4.2.2 [Controller] Ο System Owner / Application Owner ΠΡΕΠΕΙ να διαμορφώνει τους μηχανισμούς συγκατάθεσης ώστε να απαιτούν θετική ενέργεια πριν από την έναρξη της επεξεργασίας, όταν απαιτείται ρητή συγκατάθεση ή συγκατάθεση opt-in.
- 4.2.3 [Controller] Ο Process Owner / Business Owner ΠΡΕΠΕΙ να καταγράφει στο REG05 την αναφορά του υποκειμένου των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τον σκοπό, την κατηγορία PII, τη διατύπωση ή την έκδοση της συγκατάθεσης, την έκδοση ειδοποίησης ιδιωτικότητας, τον δίαυλο καταγραφής, τη χρονοσήμανση, τη μέθοδο, την κατάσταση και την εφαρμοστέα περίοδο ισχύος όταν καταγράφεται η συγκατάθεση.
- 4.2.4 [Conditional] Ο Privacy Lead / PIMS Manager ΠΡΕΠΕΙ να καταγράφει στο REG05 τη λογική διασφάλισης ηλικίας ή εξουσιοδότησης και να ενεργοποιεί ανασκόπηση REG04 πριν από την έναρξη, όταν η συγκατάθεση σχετίζεται με επεξεργασία που απευθύνεται σε παιδιά.
- 4.2.5 [Conditional] Ο Privacy Lead / PIMS Manager ΠΡΕΠΕΙ να επισημαίνει τη συγκατάθεση ως ρητή στο REG05 πριν από την έναρξη της επεξεργασίας, όταν απαιτείται ρητή συγκατάθεση για τον επιλεγμένο σκοπό.
- 4.2.6 [Both] Ο System Owner / Application Owner ΠΡΕΠΕΙ να εμποδίζει την εκτέλεση επεξεργασίας που βασίζεται στη συγκατάθεση πριν το REG05 εμφανίσει ενεργή κατάσταση συγκατάθεσης για τον σχετικό σκοπό.

[... Οι ενότητες 4.3–8 δεν περιλαμβάνονται σε αυτή την προεπισκόπηση. Αγοράστε το πλήρες έγγραφο για πρόσβαση στο πλήρες περιεχόμενο. ...]

9. Εξαιρέσεις

- 9.1.1 [All] Ο Process Owner / Business Owner ΠΡΕΠΕΙ να ζητά εξαίρεση στο REG12 πριν αποκλίνει από εγκεκριμένη απαίτηση καταγραφής συγκατάθεσης, διαχείρισης προτιμήσεων, ανάκλησης ή τεκμηρίων.
- 9.1.2 [All] Ο Privacy Lead / PIMS Manager ΠΡΕΠΕΙ να εγκρίνει ή να απορρίπτει κάθε εξαίρεση σχετική με τη συγκατάθεση στο REG12 πριν από την υλοποίηση και να ορίζει ημερομηνία λήξης και αντισταθμιστικό έλεγχο για κάθε εγκεκριμένη εξαίρεση.
- 9.1.3 [Conditional] Ο Data Protection Officer / Privacy Advisor ΠΡΕΠΕΙ να ανασκοπεί την εξαίρεση στο REG04 ή στο REG12 πριν από την έγκριση όταν η εξαίρεση αφορά ρητή συγκατάθεση, επεξεργασία που απευθύνεται σε παιδιά, επεξεργασία υψηλού κινδύνου ή μηχανισμό ανάκλησης.
- 9.1.4 [Both] Ο System Owner / Application Owner ΠΡΕΠΕΙ να εμποδίζει τη διάθεση σε παραγωγή ή να απενεργοποιεί τον επηρεαζόμενο μηχανισμό συγκατάθεσης όταν εξαίρεση που απαιτείται από την παρούσα πολιτική δεν έχει εγκριθεί στο REG12 πριν από τη θέση σε λειτουργία.

10. Εφαρμογή

- 10.1.1 [All] Ο Privacy Lead / PIMS Manager ΠΡΕΠΕΙ να καταγράφει μη συμμόρφωση σχετική με τη συγκατάθεση στο REG12 εντός πέντε εργάσιμων ημερών από τον εντοπισμό ελλিপών, άκυρων, ασύνδετων ή αναξιόπιστων τεκμηρίων συγκατάθεσης.
- 10.1.2 [Controller] Ο Process Owner / Business Owner ΠΡΕΠΕΙ να αναστέλλει ή να αποκαθιστά την επεξεργασία για τον επηρεαζόμενο σκοπό πριν συνεχιστεί περαιτέρω επεξεργασία βάσει συγκατάθεσης, όταν η συγκατάθεση απαιτείται αλλά δεν μπορεί να αποδειχθεί στο REG05.
- 10.1.3 [Both] Ο System Owner / Application Owner ΠΡΕΠΕΙ να απενεργοποιεί ή να διορθώνει μη συμμορφούμενο μηχανισμό καταγραφής συγκατάθεσης, προτίμησης ή ανάκλησης εντός του χρονοδιαγράμματος που έχει ανατεθεί στο REG12.
- 10.1.4 [Processor] Ο Vendor / Procurement Owner ΠΡΕΠΕΙ να κλιμακώνει αστοχίες εντολών πελάτη που αφορούν αρχεία συγκατάθεσης, καταστάσεις προτιμήσεων ή υποστήριξη ανάκλησης στο REG08 και στο REG12 εντός πέντε εργάσιμων ημερών από τον εντοπισμό.
- 10.1.5 [All] Ο Internal Audit / Compliance Reviewer ΠΡΕΠΕΙ να επαληθεύει τα τεκμήρια κλεισίματος για διορθωτικές ενέργειες σχετικές με τη συγκατάθεση στο REG12 έως την ανατεθειμένη καταληκτική ημερομηνία.

11. Ανασκόπηση και συντήρηση

- 11.1.1 [All] Ο Privacy Lead / PIMS Manager ΠΡΕΠΕΙ να ανασκοπεί την παρούσα πολιτική ετησίως και να καταγράφει το αποτέλεσμα της ανασκόπησης στο REG12.
- 11.1.2 [All] Ο Privacy Lead / PIMS Manager ΠΡΕΠΕΙ να ανασκοπεί την παρούσα πολιτική εντός 30 ημερών από ουσιώδη αλλαγή στη νομοθεσία περί συγκατάθεσης, στην τεχνολογία συγκατάθεσης, στα εργαλεία διαχείρισης προτιμήσεων, στη δομή ειδοποιήσεων ιδιωτικότητας ή στις απαιτήσεις πιστοποίησης PIMS.
- 11.1.3 [All] Ο Data Protection Officer / Privacy Advisor ΠΡΕΠΕΙ να ανασκοπεί αλλαγές σημαντικές για την ιδιωτικότητα στην παρούσα πολιτική στο REG12 πριν από την έγκριση.
- 11.1.4 [All] Το Top Management ΠΡΕΠΕΙ να εγκρίνει ουσιώδεις αλλαγές στην παρούσα πολιτική στο REG12 πριν από τη δημοσίευση.
- 11.1.5 [All] Ο Privacy Lead / PIMS Manager ΠΡΕΠΕΙ να καταγράφει την επικοινωνία εγκεκριμένων αλλαγών πολιτικής στο REG11 εντός 30 ημερών από τη δημοσίευση.

12. Συναφείς πολιτικές

- 12.1 Η παρούσα πολιτική υποστηρίζεται από τις ακόλουθες συναφείς πολιτικές:
- 12.2 PII01 - Πολιτική συστήματος διαχείρισης πληροφοριών ιδιωτικότητας

- 12.3 PII02 - Πολιτική ρόλων, αρμοδιοτήτων και λογοδοσίας ιδιωτικότητας
- 12.4 PII03 - Πολιτική απογραφής επεξεργασίας PII και νομικής βάσης
- 12.5 PII04 - Πολιτική ειδοποίησης ιδιωτικότητας και διαφάνειας
- 12.6 PII06 - Πολιτική διαχείρισης δικαιωμάτων υποκειμένων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
- 12.7 PII07 - Πολιτική αξιολόγησης κινδύνου ιδιωτικότητας και DPIA
- 12.8 PII08 - Πολιτική προστασίας της ιδιωτικότητας ήδη από τον σχεδιασμό και εξ ορισμού
- 12.9 PII09 - Πολιτική συλλογής, χρήσης, γνωστοποίησης και κοινοποίησης PII
- 12.10 PII10 - Πολιτική διατήρησης, διαγραφής και διάθεσης PII
- 12.11 PII11 - Πολιτική ακρίβειας και ποιότητας PII
- 12.12 PII12 - Πολιτική διαχείρισης ιδιωτικότητας εκτελούντων την επεξεργασία, υπεργολάβων επεξεργασίας και τρίτων μερών
- 12.13 PII14 - Πολιτική ασφάλειας PII και ελέγχου πρόσβασης
- 12.14 PII16 - Πολιτική εκπαίδευσης, ευαισθητοποίησης και επάρκειας σε θέματα ιδιωτικότητας
- 12.15 PII17 - Πολιτική τεκμηριωμένων πληροφοριών και διαχείρισης τεκμηρίων PIMS
- 12.16 PII18 - Πολιτική παρακολούθησης, ελέγχου και βελτίωσης PIMS

13. Πρότυπα και πλαίσια αναφοράς

- 13.1 Η παρούσα πολιτική αντιστοιχίζεται στα ακόλουθα πρότυπα και κανονιστικές απαιτήσεις. Η αντιστοίχιση εξηγεί πώς η πολιτική υποστηρίζει τις αναφερόμενες απαιτήσεις και προσδιορίζει τις εσωτερικές ρήτρες που τις υλοποιούν ή τις υποστηρίζουν.

13.2 ISO/IEC 27701:2025

- 13.2.1 **Clause 7.5; Clause 8.1** - Αντιστοιχίζεται στις τεκμηριωμένες πληροφορίες και στον επιχειρησιακό έλεγχο για τον προσδιορισμό της εφαρμοσιμότητας συγκατάθεσης, την καταγραφή τεκμηρίων συγκατάθεσης, τη διαχείριση ανάκλησης, τη διαχείριση εκδόσεων αρχείων συγκατάθεσης, τη δοκιμή μηχανισμών και τη διατήρηση του REG05. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.2.1; 4.2.3; 4.2.6; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.4.1; 4.4.2; 4.4.3; 4.4.4; 4.4.5; 4.5.2; 4.5.3; 4.5.4; 7.1.1; 7.1.2; 7.1.3; 7.1.6].
- 13.2.2 **Clause 9.1; Clause 10.2** - Αντιστοιχίζεται στην παρακολούθηση συγκατάθεσης, τις μετρικές, τη δειγματοληψία ελέγχου, την καταγραφή μη συμμόρφωσης, τα διορθωτικά μέτρα και την επαλήθευση αποτελεσματικότητας. Addressed by clauses [4.5.5; 6.1.3; 8.1.1; 8.1.2; 8.1.3; 8.1.4; 8.1.5; 10.1.1; 10.1.2; 10.1.3; 10.1.4; 10.1.5].
- 13.2.3 **Annex A.1.2.3** - Αντιστοιχίζεται στην επιβεβαίωση του πότε η συγκατάθεση αποτελεί κατάλληλη νομική βάση και στη σύνδεση των αρχείων συγκατάθεσης με τα αρχεία νομικής βάσης REG02. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.1.3; 4.4.2; 4.5.3].
- 13.2.4 **Annex A.1.2.4; Annex A.1.2.5** - Αντιστοιχίζεται στον προσδιορισμό του πότε και πώς λαμβάνεται συγκατάθεση, στην καταγραφή συγκατάθεσης, στην καταγραφή απόδειξης, στη διαχείριση ρητής συγκατάθεσης, ανάκλησης, ανανέωσης και κατάστασης συγκατάθεσης. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.2.5; 4.2.6; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.6; 4.4.1; 4.4.2; 4.4.3; 4.4.4; 4.4.5].
- 13.2.5 **Annex A.1.2.9** - Αντιστοιχίζεται στα αρχεία υπευθύνου επεξεργασίας για επεξεργασία βάσει συγκατάθεσης, στο ιστορικό συγκατάθεσης, στη σύνδεση με ειδοποιήσεις, στη διατήρηση τεκμηρίων και σε αρχεία συγκατάθεσης έτοιμα για έλεγχο. Addressed by clauses [4.2.3; 4.3.6; 4.5.1; 4.5.3; 7.1.1; 8.1.1; 8.1.3].
- 13.2.6 **Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.3; Annex A.2.2.7** - Αντιστοιχίζεται στις συμφωνίες πελάτη του εκτελούντος την επεξεργασία, στην ευθυγράμμιση με σκοπούς και εντολές πελάτη και στα

αρχεία εκτελούντος την επεξεργασία όταν παρέχονται υπηρεσίες υποστήριξης συγκατάθεσης για υπεύθυνο επεξεργασίας. Addressed by clauses [4.1.5; 4.1.6; 4.3.4; 4.3.5; 4.5.4; 6.1.4; 7.1.4; 8.1.4; 10.1.4].

13.2.7 **Annex A.2.3.2** - Αντιστοιχίζεται στην υποστήριξη από τον εκτελούντα την επεξεργασία για τις υποχρεώσεις του υπευθύνου επεξεργασίας έναντι των υποκειμένων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όταν η ανάκληση συγκατάθεσης, οι αλλαγές προτιμήσεων ή τα τεκμήρια συγκατάθεσης διεκπεραιώνονται βάσει εντολής πελάτη. Addressed by clauses [4.3.4; 4.3.5; 4.5.4; 6.1.4; 8.1.4].

13.2.8 **Annex A.3.14** - Αντιστοιχίζεται στην προστασία των αρχείων συγκατάθεσης και προτιμήσεων από μη εξουσιοδοτημένη αλλοίωση και στη διατήρηση τεκμηρίων διαδρομής ελέγχου. Addressed by clauses [4.5.2; 5.1.6; 7.1.2; 10.1.5].

13.3 **GDPR**

13.3.1 **Article 4(11)** - Αντιστοιχίζεται στα κριτήρια συγκατάθεσης που απαιτούν η συγκατάθεση να είναι ειδική, ενημερωμένη, θετική όπου απαιτείται, και συνδεδεμένη με τον σχετικό σκοπό και την έκδοση ειδοποίησης. Addressed by clauses [4.1.2; 4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.5].

13.3.2 **Article 5(1)(a); Article 5(2)** - Αντιστοιχίζεται στη νομιμότητα, τη θεμιτότητα, τη διαφάνεια, τα τεκμήρια λογοδοσίας, τη δειγματοληψία ελέγχου, τα διορθωτικά μέτρα και την απόδειξη επεξεργασίας βάσει συγκατάθεσης. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.2.1; 4.2.3; 4.5.3; 4.5.5; 8.1.1; 8.1.5; 10.1.1; 10.1.5].

13.3.3 **Article 6(1)(a); Article 6(4)** - Αντιστοιχίζεται στη συγκατάθεση ως νομική βάση για συγκεκριμένους σκοπούς και στην επαναξιολόγηση ή ανανεωμένη συγκατάθεση όταν ο σκοπός ή οι συνθήκες επεξεργασίας μεταβάλλονται ουσιαστικά. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.4.1; 4.4.2; 4.5.3].

13.3.4 **Article 7** - Αντιστοιχίζεται στην αποδειξιμότητα, στα διακριτά αιτήματα συγκατάθεσης, στην ανάκληση, στην ευκολία ανάκλησης, στην εγκυρότητα συγκατάθεσης και στο διατηρούμενο ιστορικό συγκατάθεσης. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.6; 4.4.4; 4.4.5; 10.1.2].

13.3.5 **Article 8** - Αντιστοιχίζεται στην κλιμάκωση συγκατάθεσης για υπηρεσίες που απευθύνονται σε παιδιά, στη λογική διασφάλισης ηλικίας ή εξουσιοδότησης και στην ανασκόπηση κινδύνου ιδιωτικότητας πριν από την έναρξη. Addressed by clauses [4.1.3; 4.2.4; 9.1.3].

13.3.6 **Article 9(2)(a)** - Αντιστοιχίζεται στον χειρισμό ρητής συγκατάθεσης όταν επιλέγεται ρητή συγκατάθεση για επεξεργασία ειδικών κατηγοριών. Addressed by clauses [4.1.3; 4.2.5; 9.1.3].

13.3.7 **Article 24** - Αντιστοιχίζεται στα μέτρα διακυβέρνησης του υπευθύνου επεξεργασίας, στην ανασκόπηση, την έγκριση, τις εξαιρέσεις, τα διορθωτικά μέτρα και την εποπτεία από τη διοίκηση για τους ελέγχους συγκατάθεσης. Addressed by clauses [5.1.1; 5.1.2; 6.1.1; 6.1.2; 6.1.3; 9.1.1; 9.1.2; 11.1.1; 11.1.4].

13.3.8 **Article 28** - Αντιστοιχίζεται στον χειρισμό εντολών από τον εκτελούντα την επεξεργασία, στα τεκμήρια υποστήριξης συγκατάθεσης, στην υποστήριξη ανάκλησης, στις υποχρεώσεις υπεργολάβων επεξεργασίας και στην κλιμάκωση εντολών πελάτη. Addressed by clauses [4.1.5; 4.1.6; 4.3.4; 4.3.5; 4.5.4; 6.1.4; 7.1.4; 10.1.4].

13.3.9 **Article 30** - Αντιστοιχίζεται στη σύνδεση αρχείων συγκατάθεσης με σκοπούς επεξεργασίας, αρχεία υπευθύνου επεξεργασίας, αρχεία υποστήριξης εκτελούντος την επεξεργασία και ιχνηλασιμότητα REG02/REG05. Addressed by clauses [4.1.1; 4.5.3; 4.5.4; 7.1.1; 8.1.1].

13.4 **ISO/IEC 29100:2020**

13.4.1 **Clause 5.2; Clause 5.8; Clause 5.12** - Αντιστοιχίζεται στη συγκατάθεση και επιλογή, στη διαφάνεια και σύνδεση ειδοποιήσεων, στην ανάκληση, στη λογοδοσία και στα τεκμήρια

συμμόρφωσης ιδιωτικότητας. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.5.3; 4.5.5; 8.1.1; 10.1.1].

13.5 ISO/IEC 29151:2022

13.5.1 **Annex A.3** - Αντιστοιχίζεται στους ελέγχους συγκατάθεσης και επιλογής που απαιτούν ουσιαστική, ενημερωμένη, σαφή συγκατάθεση, τροποποίηση προτιμήσεων και έγκαιρες αλλαγές επεξεργασίας μετά από τροποποίηση ή ανάκληση συγκατάθεσης. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.4.5].

13.6 ISO/IEC TS 27560:2023

13.6.1 **Clause 5.2; Clause 6.2; Clause 6.3; Clause 6.4** - Αντιστοιχίζεται στις έννοιες αρχείου και απόδειξης συγκατάθεσης, στην τήρηση αρχείων συγκατάθεσης, στη δομή αρχείου συγκατάθεσης, στην κατάσταση συγκατάθεσης, στη σύνδεση έκδοσης ειδοποίησης, στη δομή απόδειξης και στην ερμηνεία απόδειξης συγκατάθεσης όπου χρησιμοποιούνται τέτοια αρχεία ή αποδείξεις. Addressed by clauses [4.2.3; 4.3.2; 4.3.6; 4.4.3; 4.4.4; 4.5.2; 4.5.3; 7.1.6].

13.7 Εσωτερικές απαιτήσεις

13.7.1 Εσωτερική απαίτηση - Οι ρήτρες που ορίζουν το REG05 ως το έγκυρο αντικείμενο τεκμηρίων, την έγκριση μη τυποποιημένων τεκμηρίων, τον αποκλεισμό επιχειρησιακής διάθεσης, την εκπαίδευση, τη συντήρηση πολιτικής και την επικοινωνία υποστηρίζουν τη συνέπεια της υλοποίησης αλλά δεν αντιστοιχίζονται άμεσα σε μία μόνο εξωτερική ρήτρα. Addressed by clauses [4.5.1; 5.1.2; 7.1.5; 9.1.4; 11.1.2; 11.1.3; 11.1.5].