

				Fügen Sie hier den Namen der eingetragenen juristischen Person ein							
Dokumentnummer: PII20				Dokumenttitel: Datenschutzrichtlinie für Kinder							
Version: 1.0		Datum des Inkrafttretens: 01.01.2025		Dokumentenverantwortlicher:							
X	Richtlinie		Standard		Verfahren		Formular		Register		Sonstiges

Änderungshistorie				
Änderungsnummer	Änderungsdatum	Änderungen	Geprüft von	Prozessverantwortlicher

Genehmigungen			
Name	Position	Datum	Unterschrift

Rechtlicher Hinweis (Urheberrecht und Nutzungsbeschränkungen)
 (C) 2025 Clarysec LLC. All rights reserved.

Dieses Dokument ist geistiges Eigentum der Clarysec LLC. Kein Teil dieses Dokuments darf ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung für kommerzielle oder Implementierungszwecke kopiert, wiederverwendet, verbreitet oder verändert werden.

Die unbefugte Nutzung ist streng untersagt und kann rechtliche Schritte nach sich ziehen.
 Für Lizenzierungsanfragen kontaktieren Sie bitte: info@clarysec.com

Ausgerichtet an Standards und Vorschriften

Standard / Vorschrift	Klausel / Maßnahme / Artikel	Anwendbarkeit	Abdeckungstyp	Kommentar
ISO/IEC 27701:2025	Clause 7.5; Clause 8.1	Both	Primary	Dokumentierte Information und operative Steuerung für Nachweise zur Verarbeitung mit Bezug zu Kindern
ISO/IEC 27701:2025	Clause 9.1; Clause 10.2	Both	Supporting	Überwachung, Nichtkonformität und Korrekturmaßnahmen für Datenschutzkontrollen für Kinder
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.2; Annex A.1.2.3; Annex A.1.2.4; Annex A.1.2.5; Annex A.1.2.6; Annex A.1.2.9	Controller	Primary	Zwecke, Rechtsgrundlage, Einwilligung, DPIA und Aufzeichnungen des Verantwortlichen für Verarbeitung mit Bezug zu Kindern
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.2.7; Annex A.1.2.8	Controller	Supporting	Verträge mit Auftragsverarbeitern und Verantwortlichkeiten gemeinsam Verantwortlicher für Verarbeitung mit Bezug zu Kindern
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.3.2; Annex A.1.3.3; Annex A.1.3.4; Annex A.1.3.5	Controller	Primary	Pflichten gegenüber Kindern, Bereitstellung von Informationen sowie Änderung oder Widerruf der Einwilligung
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.3.6; Annex A.1.3.7; Annex A.1.3.10; Annex A.1.3.11	Controller	Primary	Widerspruch, Auskunft, Berichtigung, Löschung, Bearbeitung von Anfragen und Pflichten bei automatisierter Entscheidungsfindung
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.4.2; Annex A.1.4.3; Annex A.1.4.5; Annex A.1.4.8; Annex A.1.4.9	Controller	Primary	Grenzen für Erhebung, Verarbeitung, Minimierung, Aufbewahrung und Entsorgung
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.1.5.4; Annex A.1.5.5	Controller	Supporting	Aufzeichnungen zu Offenlegungen und Bearbeitung von Offenlegungsersuchen

ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.3; Annex A.2.2.6; Annex A.2.2.7	Processor	Primary	Kundenvereinbarung des Auftragsverarbeiters, Weisungen, Unterstützung und Aufzeichnungen
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.2.3.2; Annex A.2.5.4; Annex A.2.5.5; Annex A.2.5.6	Processor	Supporting	Unterstützung durch Auftragsverarbeiter für Pflichten gegenüber betroffenen Personen und Bearbeitung von Offenlegungen
ISO/IEC 27701:2025	Annex A.3.14; Annex A.3.25	Both	Supporting	Schutz von Aufzeichnungen und Protokollierung für Nachweise zur Verarbeitung mit Bezug zu Kindern
GDPR	Article 5(1)(a); Article 5(1)(b); Article 5(1)(c); Article 5(1)(e); Article 5(2)	Controller	Primary	Fairness, Transparenz, Zweckbindung, Minimierung, Speicherbegrenzung und Rechenschaftspflicht
GDPR	Article 6; Article 7; Article 8; Article 9	Controller	Primary	Rechtmäßigkeit, Bedingungen für die Einwilligung, Einwilligung von Kindern und Schutzmaßnahmen für besondere Kategorien
GDPR	Article 12; Article 13; Article 14	Controller	Primary	Transparente Informationen und kindgerechte Datenschutzhinweise
GDPR	Article 15; Article 16; Article 17; Article 18; Article 21; Article 22	Controller	Primary	Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Widerspruch und bei automatisierter Entscheidungsfindung
GDPR	Article 24; Article 25; Article 26; Article 28; Article 30; Article 32; Article 35; Article 39	Both	Supporting	Verantwortung des Verantwortlichen, Datenschutz durch Technikgestaltung und datenschutzfreundliche Voreinstellungen, gemeinsam Verantwortliche, Auftragsverarbeiter, Aufzeichnungen, Sicherheit, DPIA und Aufgaben des DPO

ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.1; Clause 5.8; Clause 5.9	Both	Primary	Einwilligung und Wahlmöglichkeit, Transparenz und Beteiligung der Person
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.3; Clause 5.4; Clause 5.5; Clause 5.6	Both	Primary	Zweck-, Erhebungs-, Minimierungs-, Nutzungs-, Aufbewahrungs- und Offenlegungsbegrenzung
ISO/IEC 29100:2020	Clause 5.10; Clause 5.11; Clause 5.12	Both	Supporting	Rechenschaftspflicht, Informationssicherheit und Einhaltung des Datenschutzes
ISO/IEC 29134:2020	Clause 5.1; Clause 6.2; Clause 6.3	Both	Supporting	Nutzen der PIA, Schwellenwertbestimmung und Vorbereitung für die Risikobeurteilung mit Bezug zu Kindern
ISO/IEC 29151:2022	Annex A.3; Annex A.4; Annex A.5; Annex A.7; Annex A.10	Both	Supporting	Kontrollen zu Einwilligung, Zweck, Erhebung, Minimierung, Aufbewahrung, Offenlegung und Beteiligung der betroffenen Person
ISO/IEC TS 27560:2023	Clause 5.2; Clause 5.3; Clause 6.2; Clause 6.4	Controller	Supporting	Struktur von Einwilligungsaufzeichnung und Einwilligungsbeleg, wenn Einwilligungsbelege verwendet werden

1. Geltungsbereich

1.1 Diese Richtlinie legt verbindliche Datenschutzerfordernungen für PII-Verarbeitung fest, die Kinder, an Kinder gerichtete Dienste, Dienste, auf die Kinder voraussichtlich zugreifen, sowie Verarbeitungstätigkeiten betrifft, bei denen PII von Kindern erhöhte Schutzmaßnahmen erfordert.

1.2 Diese Richtlinie gilt für:

- 1.2.1 PII-Verarbeitungstätigkeiten, die Kinder innerhalb des PIMS-Geltungsbereichs betreffen;
- 1.2.2 an Kinder gerichtete Websites, Anwendungen, Spiele, Bildungsdienste, Online-Plattformen, vernetzte Dienste, Kundenportale, Lernumgebungen, Communities und Supportkanäle;
- 1.2.3 Verarbeitung, bei der Kinder direkt adressiert werden, voraussichtliche Nutzer, Kontoinhaber, Lernende, Teilnehmende, Begünstigte oder vertretene betroffene Personen sind;
- 1.2.4 Altersprüfung, elterliche Verantwortung oder elterliche Zustimmung, kindgerechte Datenschutzhinweise, Einwilligungsnachweise, Datenschutz-Risikobeurteilung, DPIA-Auslöser, Minimierung, Bearbeitung von Rechten, Beschränkungen für Auftragsverarbeiter, Datenweitergabe und sicherheitsbezogene Eskalation im Zusammenhang mit PII von Kindern;
- 1.2.5 Kontexte als Verantwortlicher, gemeinsam Verantwortlicher, Auftragsverarbeiter und Unterauftragsverarbeiter.

1.3 Diese Richtlinie ersetzt nicht:

- 1.3.1 PII03 für Verarbeitungsinventar, Rechtsgrundlage und ROPA-Verantwortlichkeit;
- 1.3.2 PII04 für allgemeine Governance von Datenschutzhinweisen;
- 1.3.3 PII05 für den Betrieb des Einwilligungs- und Präferenzmanagements;
- 1.3.4 PII06 für den Workflow für Anfragen zu Rechten betroffener Personen;
- 1.3.5 PII07 für Methodik der Datenschutz-Risikobeurteilung und DPIA;
- 1.3.6 PII08 für Gates für Datenschutz durch Technikgestaltung und datenschutzfreundliche Voreinstellungen;
- 1.3.7 PII09 für allgemeine Kontrollen zu Erhebung, Nutzung, Offenlegung und Weitergabe;
- 1.3.8 PII10 für die Durchführung von Aufbewahrung, Löschung und Entsorgung;
- 1.3.9 PII11 für Kontrollen zur Richtigkeit und Qualität;
- 1.3.10 PII12 für Lifecycle-Governance von Auftragsverarbeitern, Unterauftragsverarbeitern und Drittparteien;
- 1.3.11 PII13 für Kontrollen internationaler Übermittlungen;
- 1.3.12 PII14 für Sicherheit und Zugriffskontrolle;
- 1.3.13 PII15 für die Behandlung von Vorfällen und Verletzungen des Schutzes personenbezogener Daten;
- 1.3.14 PII18 für Überwachung, Audit und Verbesserung;
- 1.3.15 PII21 für Datenschutzkontrollen zu KI und automatisierter Entscheidungsfindung;
- 1.3.16 PII22 für Kontrollen zu Marketing-Datenschutz und Cookies.

2. Zweck

2.1 Zweck dieser Richtlinie ist sicherzustellen, dass PII von Kindern identifiziert, gesteuert, minimiert, erklärt, geschützt und durch erhöhte Datenschutzmaßnahmen nachgewiesen wird, die für an Kinder gerichtete und für Kinder zugängliche Verarbeitung angemessen sind.

2.2 Diese Richtlinie unterstützt eine einheitliche Entscheidungsfindung für Verarbeitung mit Bezug zu Kindern, ohne ein separates Register für Kinderdaten, ein Register zur Altersfeststellung, ein

Register elterlicher Zustimmungen, ein Sicherheits-Dashboard, ein Gremium oder ein nicht-kanonisches Nachweisobjekt zu schaffen.

3. Ziele

3.1 Die Ziele dieser Richtlinie sind:

- 3.1.1 an Kinder gerichtete und für Kinder zugängliche Verarbeitungstätigkeiten in REG02 zu identifizieren;
- 3.1.2 Erwartungen an Altersprüfung und elterliche Zustimmung festzulegen, ohne in der Richtlinie jurisdiktionsspezifische Altersgrenzen vorzuschreiben;
- 3.1.3 sicherzustellen, dass kindgerechte Datenschutzhinweise in REG07 gepflegt werden;
- 3.1.4 sicherzustellen, dass Nachweise zu Einwilligung, elterlicher Zustimmung und Widerruf, soweit anwendbar, in REG05 gepflegt werden;
- 3.1.5 kinderspezifische Datenschutz-Risikobeurteilung und DPIA-Steuerung über REG04 auszulösen;
- 3.1.6 sicherzustellen, dass Rechteinfragen, die Kinder betreffen, über REG06 bearbeitet werden;
- 3.1.7 Auftragsverarbeiter, Unterauftragsverarbeiter und Datenweitergabe im Zusammenhang mit PII von Kindern über REG08 zu beschränken;
- 3.1.8 vermutete Datenschutzvorfälle mit PII von Kindern, Missbrauch, unbefugten Zugriff oder sicherheitsbezogene PII-Risiken über REG10 und REG12 zu steuern;
- 3.1.9 auditbereite Nachweise für die Datenschutz-Governance für Kinder über REG12 aufrechtzuerhalten.

4. Richtlinienvorgaben

4.1 Identifizierung und Autorisierung der an Kinder gerichteten Verarbeitung

- 4.1.1 [Controller] Wenn ein neuer oder wesentlich geänderter Dienst, eine Funktion, Kampagne, ein Kanal oder eine Verarbeitungstätigkeit vorgeschlagen wird, muss der Process Owner / Business Owner feststellen, ob die Verarbeitung an Kinder gerichtet ist, voraussichtlich von Kindern genutzt wird oder anderweitig PII von Kindern umfasst, und die Feststellung in REG02 dokumentieren.
- 4.1.2 [Controller] Vor der Erhebung altersbezogener Informationen muss der Process Owner / Business Owner die für den Verarbeitungszweck mindestens erforderlichen Daten zur Altersprüfung festlegen und die Methode in REG02 dokumentieren.
- 4.1.3 [Controller] Bevor die Verarbeitung von PII von Kindern beginnt, muss der Process Owner / Business Owner den Verarbeitungszweck, die Rechtsgrundlage, die konfigurierte Altersgrenze für Kinder, die Abhängigkeit von elterlicher Zustimmung und den Nachweisort in REG02 sowie in REG05 dokumentieren, sofern Einwilligung oder Zustimmung verwendet wird.
- 4.1.4 [Joint Controller] Bevor PII von Kindern mit einem gemeinsam Verantwortlichen verarbeitet wird, muss der Privacy Lead / PIMS Manager Verantwortlichkeiten für den Datenschutz von Kindern, die Verantwortlichkeit für Datenschutzhinweise, die Bearbeitung von Rechten, die Verantwortlichkeit für Einwilligung oder Zustimmung und die Eskalationsverantwortlichkeit in REG08 dokumentieren.
- 4.1.5 [Processor] Vor der Verarbeitung von PII von Kindern für einen Kunden muss der Process Owner / Business Owner bestätigen, dass Weisungen zur Verarbeitung mit Bezug zu Kindern dokumentiert und in REG08 abgebildet sind.
- 4.1.6 [Both] Bevor die Verarbeitung von PII von Kindern in einem System oder Geschäftsprozess aktiviert wird, muss der Privacy Lead / PIMS Manager bestätigen, dass Kinderdaten-

Kennzeichnungen, verantwortliche Owner und erforderliche Nachweisobjekte je nach Anwendbarkeit in REG02 oder REG08 erfasst sind.

4.2 Kindgerechte Transparenz und Datenschutzhinweise

- 4.2.1 [Controller] Bevor PII von Kindern direkt von einem Kind oder Elternteil erhoben wird, muss der Process Owner / Business Owner sicherstellen, dass ein kindgerechter Datenschutzhinweis verfügbar und in REG07 dokumentiert ist.
- 4.2.2 [Controller] Wenn ein Dienst für Kinder gestaltet ist oder voraussichtlich von Kindern genutzt wird, muss der Process Owner / Business Owner gestufte Datenschutzhinweis-Inhalte bereitstellen, die kindgerechte Erläuterungen von Informationen für Eltern oder Erziehungsberechtigte trennen, und die Version des Datenschutzhinweises in REG07 dokumentieren.
- 4.2.3 [Controller] Wenn PII von Kindern indirekt erhoben wird, muss der Process Owner / Business Owner die Quelle, den Ansatz für den Datenschutzhinweis und den Zeitpunkt der Bereitstellung des Datenschutzhinweises in REG02 und REG07 dokumentieren.
- 4.2.4 [Controller] Wenn sich ein an Kinder gerichteter Verarbeitungszweck, eine Datenkategorie, Empfängerkategorie, Aufbewahrungsreferenz, ein Einwilligungsmechanismus oder ein Weg zur Wahrnehmung von Rechten ändert, muss der Privacy Lead / PIMS Manager den relevanten Datenschutzhinweis-Datensatz in REG07 prüfen und aktualisieren, bevor die Änderung umgesetzt wird.

[... Abschnitte 4.3–8 sind in dieser Vorschau nicht enthalten. Erwerben Sie das vollständige Dokument, um auf den gesamten Inhalt zuzugreifen. ...]

9. Ausnahmen

- 9.1 [All] Bevor von einer Anforderung zum Datenschutz von Kindern in dieser Richtlinie abgewichen wird, muss der anfragende Process Owner / Business Owner eine Ausnahmebegründung und Nachweise zu kompensierenden Kontrollen in REG12 einreichen.
- 9.2 [Conditional] Wenn eine Ausnahme Einwilligung von Kindern, elterliche Zustimmung, an Kinder gerichtete Datenschutzhinweise, Profiling, automatisierte Entscheidungsfindung, DPIA-Ergebnis, Offenlegung oder sicherheitsbezogene Verarbeitung betrifft, muss der Data Protection Officer / Privacy Advisor die Ausnahme prüfen und die Beratung in REG04 oder REG12 dokumentieren.
- 9.3 [Conditional] Wenn eine Ausnahme ein hohes Restrisiko für PII von Kindern schafft oder aufrechterhält, muss Top Management die Ausnahme genehmigen oder ablehnen und die Entscheidung in REG04 und REG12 dokumentieren.
- 9.4 [All] Bevor eine genehmigte Ausnahme zum Datenschutz von Kindern abläuft, muss der Privacy Lead / PIMS Manager den Status zu Abschluss, Verlängerung oder Korrekturmaßnahmen prüfen und das Ergebnis in REG12 dokumentieren.

10. Durchsetzung

- 10.1 [All] Wenn eine Nichteinhaltung dieser Richtlinie festgestellt wird, muss der Privacy Lead / PIMS Manager die Nichtkonformität und Korrekturmaßnahme in REG12 dokumentieren.
- 10.2 [Both] Wenn unbefugte Verarbeitung, Offenlegung, Zugriff oder Nutzung von PII von Kindern vermutet wird, muss der Incident Response Coordinator die Vorfalleskalation einleiten und Nachweise in REG10 und REG12 dokumentieren.
- 10.3 [Both] Wenn ein Auftragsverarbeiter, Unterauftragsverarbeiter, Lieferant oder Empfänger von Datenweitergaben kindbezogene Datenschutzpflichten nicht erfüllt, muss der Vendor / Procurement Owner Abhilfe-, Eskalations- oder Beendigungsmaßnahmen in REG08 und REG12 dokumentieren.

- 10.4 [All] Wenn wiederholte oder systemische Nichtkonformitäten beim Datenschutz von Kindern auftreten, muss Top Management das Thema prüfen und die Managementmaßnahme in REG12 dokumentieren.

11. Überprüfung und Pflege

- 11.1 [All] Mindestens jährlich muss der Privacy Lead / PIMS Manager diese Richtlinie auf fortdauernde Eignung prüfen und das Prüfergebnis in REG12 dokumentieren.
- 11.2 [Conditional] Wenn sich Gesetze, Dienste, Technologien, Methoden zur Altersprüfung, Einwilligungsmechanismen, an Kinder gerichtete Nutzerreisen oder Verarbeitungsrisiken wesentlich ändern, muss der Privacy Lead / PIMS Manager betroffene Datenschutzkontrollen für Kinder prüfen und das Ergebnis in REG02, REG04 oder REG12 dokumentieren.
- 11.3 [Controller] Mindestens jährlich und nach wesentlichen Änderungen an Schnittstellen muss der Process Owner / Business Owner an Kinder gerichtete Datenschutzhinweis- und Einwilligungsinhalte prüfen und die Prüfung in REG05 und REG07 dokumentieren.
- 11.4 [All] Nachdem Korrekturmaßnahmen zum Datenschutz von Kindern abgeschlossen sind, muss der Internal Audit / Compliance Reviewer die Wirksamkeit verifizieren und Verifizierungsnachweise in REG12 dokumentieren.

12. Zugehörige Richtlinien

- 12.1 PII01 - Richtlinie für das Privacy Information Management System
- 12.2 PII02 - Richtlinie zu Datenschutzrollen, Verantwortlichkeiten und Rechenschaftspflicht
- 12.3 PII03 - Richtlinie zum PII-Verarbeitungsinventar und zu Rechtsgrundlagen
- 12.4 PII04 - Richtlinie zu Datenschutzhinweisen und Transparenz
- 12.5 PII05 - Richtlinie zum Einwilligungs- und Präferenzmanagement
- 12.6 PII06 - Richtlinie zum Management der Rechte betroffener Personen
- 12.7 PII07 - Richtlinie zur Datenschutz-Risikobeurteilung und DPIA
- 12.8 PII08 - Richtlinie zu Datenschutz durch Technikgestaltung und datenschutzfreundlichen Voreinstellungen
- 12.9 PII09 - Richtlinie zu Erhebung, Nutzung, Offenlegung und Weitergabe von PII
- 12.10 PII10 - Richtlinie zu Aufbewahrung, Löschung und Entsorgung von PII
- 12.11 PII11 - Richtlinie zur Richtigkeit und Qualität von PII
- 12.12 PII12 - Richtlinie zum Datenschutzmanagement für Auftragsverarbeiter, Unterauftragsverarbeiter und Drittparteien
- 12.13 PII13 - Richtlinie zur internationalen Übermittlung von PII
- 12.14 PII14 - Richtlinie zu PII-Sicherheit und Zugriffskontrolle
- 12.15 PII15 - Richtlinie zum Management von PII-Vorfällen und Verletzungen des Schutzes personenbezogener Daten
- 12.16 PII17 - Richtlinie zum Management dokumentierter Information und Nachweise im PIMS
- 12.17 PII18 - Richtlinie zu PIMS-Überwachung, Audit und Verbesserung
- 12.18 PII21 - Datenschutzrichtlinie zu KI und automatisierter Entscheidungsfindung
- 12.19 PII22 - Richtlinie zu Marketing-Datenschutz und Cookies

13. Referenzstandards und Rahmenwerke

- 13.1 ISO/IEC 27701:2025 - Clause 7.5; Clause 8.1. Addressed by clauses [4.1.6; 4.8.1; 6.1; 7.1; 7.5; 11.1].
- 13.2 ISO/IEC 27701:2025 - Clause 9.1; Clause 10.2. Addressed by clauses [4.8.2; 6.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 10.1; 11.4].

- 13.3 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.2.2; Annex A.1.2.3; Annex A.1.2.4; Annex A.1.2.5; Annex A.1.2.6; Annex A.1.2.9. Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.2; 4.1.3; 4.1.6; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.5; 4.6.1; 4.8.1; 7.1; 7.2; 7.4].
- 13.4 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.2.7; Annex A.1.2.8. Addressed by clauses [4.1.4; 4.7.3; 4.7.4; 5.7; 6.3; 7.7].
- 13.5 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.3.2; Annex A.1.3.3; Annex A.1.3.4; Annex A.1.3.5. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 4.3.3; 7.3; 11.3].
- 13.6 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.3.6; Annex A.1.3.7; Annex A.1.3.10; Annex A.1.3.11. Addressed by clauses [4.5.1; 4.5.2; 4.5.3; 4.5.4; 4.6.3; 4.6.5; 7.6].
- 13.7 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.4.2; Annex A.1.4.3; Annex A.1.4.5; Annex A.1.4.8; Annex A.1.4.9. Addressed by clauses [4.1.2; 4.4.1; 4.4.2; 4.4.4; 4.4.5; 7.1].
- 13.8 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.1.5.4; Annex A.1.5.5. Addressed by clauses [4.7.1; 4.7.2; 4.8.1; 7.7].
- 13.9 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.2.2.2; Annex A.2.2.3; Annex A.2.2.6; Annex A.2.2.7. Addressed by clauses [4.1.5; 4.5.4; 4.7.3; 4.7.4; 5.7; 6.3; 7.7].
- 13.10 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.2.3.2; Annex A.2.5.4; Annex A.2.5.5; Annex A.2.5.6. Addressed by clauses [4.5.4; 4.7.1; 4.7.2; 4.7.3; 4.7.4; 7.7].
- 13.11 ISO/IEC 27701:2025 - Annex A.3.14; Annex A.3.25. Addressed by clauses [4.6.2; 4.6.4; 4.8.1; 7.5; 7.8; 10.2].
- 13.12 GDPR - Article 5(1)(a); Article 5(1)(b); Article 5(1)(c); Article 5(1)(e); Article 5(2). Addressed by clauses [4.1.1; 4.1.3; 4.2.1; 4.4.1; 4.4.4; 4.4.5; 4.8.1; 8.1].
- 13.13 GDPR - Article 6; Article 7; Article 8; Article 9. Addressed by clauses [4.1.3; 4.3.1; 4.3.2; 4.3.3; 4.3.5; 4.4.3; 7.4; 11.3].
- 13.14 GDPR - Article 12; Article 13; Article 14. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.2.3; 4.2.4; 7.3; 11.3].
- 13.15 GDPR - Article 15; Article 16; Article 17; Article 18; Article 21; Article 22. Addressed by clauses [4.5.1; 4.5.2; 4.5.3; 4.5.4; 4.6.3; 4.6.5; 7.6].
- 13.16 GDPR - Article 24; Article 25; Article 26; Article 28; Article 30; Article 32; Article 35; Article 39. Addressed by clauses [4.1.4; 4.1.5; 4.6.1; 4.6.2; 4.7.3; 4.8.2; 5.3; 6.4; 7.2; 9.2].
- 13.17 ISO/IEC 29100:2020 - Clause 5.1; Clause 5.8; Clause 5.9. Addressed by clauses [4.2.1; 4.2.2; 4.3.1; 4.3.3; 4.5.1; 4.5.2; 4.5.3].
- 13.18 ISO/IEC 29100:2020 - Clause 5.3; Clause 5.4; Clause 5.5; Clause 5.6. Addressed by clauses [4.1.2; 4.1.3; 4.4.1; 4.4.4; 4.4.5; 4.7.1].
- 13.19 ISO/IEC 29100:2020 - Clause 5.10; Clause 5.11; Clause 5.12. Addressed by clauses [4.6.2; 4.6.4; 4.8.1; 4.8.2; 6.1; 8.5; 10.1].
- 13.20 ISO/IEC 29134:2020 - Clause 5.1; Clause 6.2; Clause 6.3. Addressed by clauses [4.4.3; 4.6.1; 4.6.3; 6.4; 7.2; 9.2].
- 13.21 ISO/IEC 29151:2022 - Annex A.3; Annex A.4; Annex A.5; Annex A.7; Annex A.10. Addressed by clauses [4.3.1; 4.3.2; 4.4.1; 4.4.4; 4.5.1; 4.5.2; 4.7.1; 7.4].
- 13.22 ISO/IEC TS 27560:2023 - Clause 5.2; Clause 5.3; Clause 6.2; Clause 6.4. Addressed by clauses [4.3.2; 4.3.4; 4.3.5; 7.4].